



الشركة التطبيقية لخدمات الحاسب الآلي
Applied Computer Services Company

دليل المستخدم

حزمة حاسب للأنظمة النمطية
الحكومية – بوابة مدار حاسب

MadarHasib GRP Suite (HGS.net)

© جميع الحقوق محفوظة
للشركة التطبيقية لخدمات الحاسب الآلي
شارع العليا العام – مجمع الموسى
الرياض – المملكة العربية السعودية
ص.ب: ٥٦٦٠ الرياض ١١٥٦٤
فاكس ٤٦٥٦٤٦٧٢١٧٢٠ - هاتف: ٤٦٥١٧٠٠
موقع الانترنت: <http://www.hasib.com.sa>

قائمة المحتويات

١	قائمة المحتويات
٤	مقدمة عن حزمة حاسب للأنظمة الحكومية (MADARHASIB GRP SUITE (HGS.NET)
٤	لماذا تم استخدام تقنية الويب (WEB APPLICATION)؟
٤	ما الجديد في حزمة حاسب للأنظمة الحكومية (MADARHASIB GRP SUITE (HGS.NET)
٤	المميزات العامة لحزمة حاسب (MADARHASIB GRP SUITE (HGS.NET)
٥	ميزة أمن وسرية المعلومات في حزمة حاسب (MADARHASIB GRP SUITE (HGS.NET)
٦	شاشة الدخول
٨	شاشة تسجيل مستخدم جديد
٩	الشاشة الرئيسية في حزمة حاسب للأنظمة الحكومية
١٤	الصلاحيات والتحكم
١٥	الصلاحيات
١٦	مجموعات المستخدمين
١٨	معلومات المستخدمين
٢٢	مجموعات المستخدمين حسب المستخدم
٢٤	تفويض الصلاحيات
٢٦	ملف الصلاحيات التفصيلي
٢٨	مدراء الأنظمة
٣٠	كشوف صلاحية وسرية النظام
٣٢	كشوف بعمليات مستخدم النظام
٣٤	تعريف المستخدمين من خلال Active Directory
٣٥	كشوف بالشاشات المشتركة في أكثر من مجموعة
٣٧	كشوف بالمستخدمين الذين ليس لديهم حركات على الأنظمة
٣٩	كشوف بالموظفين الذين لديهم أكثر من اسم مستخدم على الحزمة
٤١	كشوف إحصائي بالمستخدمين
٤٣	رسائل التنبيه العامة للأنظمة
٤٤	صلاحيات المستخدمين على البيانات
٤٦	الجهات الافتراضية لمجموعات المستخدمين
٤٨	إعدادات التشغيل
٤٩	وضع تشغيل الأنظمة
٥٠	تحديد العمل على الأنظمة
٥٢	تحديد عناوين ال IP الداخلية
٥٣	تحديث نسخة النظام
٥٤	تحديد الطابعات الافتراضية للنماذج

00	بيانات الرخص المتاحة للأنظمة
07	إعدادات النظام
07	عام
0٧	معلومات المنشأة
0٩	أرقام وأسماء الموظفين
٦١	تعريف السنة الهجرية
٦٣	رموز المواقع والفروع بالمنشأة
٦٥	رموز الوحدات الإدارية
٦٧	رموز الجهات الخارجية
٦٩	رموز الدول
٧١	رموز المدن
٧٢	رموز الجنسيات
٧٣	رموز المناطق
٧٤	رموز العملات
٧٦	رموز البنوك
٨٠	رموز فروع البنوك
٨٣	رموز الألقاب
٨٤	رموز تصنيف الدول
٨٥	اعدادات الترقيم
٨٦	تعريف مجموعات ارسال البريد الالكتروني
٨٨	إعدادات ارسال البريد الالكتروني والرسائل القصيرة
٩٠	كشف رموز المواقع والفروع بالمنشأة
٩١	كشف رموز الوحدات الإدارية
٩٢	كشف رموز الدول
٩٣	كشف رموز المدن
٩٥	كشف رموز الجنسيات
٩٦	كشف رموز العملات
٩٧	كشف رموز البنوك
٩٩	كشف رموز الألقاب
١٠٠	كشف بأرقام وأسماء الموظفين
١٠٢	كشف بمحاولات الدخول الفاشلة للنظام
١٠٤	كشف بيانات النسخ
١٠٨	تحديث بيانات الموظفين يدوياً
١٠٩	طريقة عمل الشاشات في حزمة حاسب
١١٤	تثبيت وتركيب النظام

١١٤.....	المتطلبات السابقة.....
١٢٥.....	تثبيت حزمة حاسب للأنظمة الحكومية.....
١٢٩.....	خريطة التثبيت لحزمة حاسب.....

مقدمة عن حزمة حاسب للأنظمة الحكومية (HGS.net)

تمثل حزمة حاسب للأنظمة الحكومية مجموعة من الأنظمة التي تعمل بشكل متكامل ومتوافق بهدف تغطية احتياجات الإدارات الحكومية من التقنية.

تم تطوير هذه الأنظمة باستخدام تقنية الدوت نت وهي من أحدث وأهم أدوات التطوير الموجودة في العالم وذلك إيماناً من الشركة بضرورة مواكبة آخر التقنيات وأفضلها، وتم اعتماد بيئة الويب (Web Application) للتطبيقات أي أن الأنظمة يتم تشغيلها من خلال متصفح الانترنت.

لماذا تم استخدام تقنية الويب (Web Application)؟

يشكل الويب مستقبل الأنظمة الحديثة حيث أنه في السنوات الأخيرة زاد الاستثمار في الويب وأخذت تطبيقات الويندوز بالانحسار وذلك لما لتطبيقات الويب من مرونة عالية وسهولة تحميل وتشغيل سواء لمستخدمي الشبكة الداخلية (إنترانت) أو الخارجية (إنترنت).

توفير الوقت والجهد حيث يكفي تثبيت النظام على جهاز الخادم (Server) ليعمل النظام بينما في تطبيقات الويندوز كان هناك حاجة لتثبيت النظام على جميع الأجهزة وأيضا هذه الميزة تظهر عند الحاجة إلى تحديث النظام حيث يكفي تحديث جهاز الخادم (Server) فقط.

ما الجديد في حزمة حاسب للأنظمة الحكومية (HGS.net) MadarHasib GRP Suite

يمثل (MadarHasib GRP Suite (HGS.net) حصيلة عشرات السنين من الخبرة في تطوير الأنظمة الحكومية وقد تم فيه مراعاة جميع الملاحظات والتحسينات التي تم طلبها من قبل المستخدمين لأنظمة حاسب السابقة، بالإضافة إلى اجتهادات الباحثين ومحللي الأنظمة بالشركة للوصول بالنظام إلى أكبر قدر ممكن من الاستقرار والفائدة للمستخدمين وفيما يلي مجموعة من العناوين توضح ميزات هذه الحزمة.

المميزات العامة لحزمة حاسب (HGS.net) MadarHasib GRP Suite

1. استخدام أحدث تقنيات مايكروسوفت في تطوير النظام وهي (Visual Studio.Net) كأداة لتطوير النظام وقاعدة بيانات (SQL – SERVER) مع إمكانية العمل على أكثر من قاعدة بيانات في نفس الوقت.
2. اعتماد تقنية (Web Applications) في تطوير النظام ليكون مواكباً لتوجه القطاع العام نحو الحكومة الإلكترونية (E-Government).
3. مرونة وسرعة أعلى من السابق وعدم تطلب النظام لتشغيله أي تجهيزات خاصة أو تحميل أي برامج.
4. العمل من خلال متصفح الإنترنت (Internet Explorer).
5. تطوير النظام بمستوى متميز في سرية وأمن المعلومات يعتمد على تقسيم المستخدمين إلى مجموعات وتعريف صلاحيات تفصيلية للمستخدم وتحديد طبيعة التعامل مع البيانات الدقيقة في النظام والحساسية وعلى مستوى الحقل.
6. تم تصميمه من الأساس للعمل وبشكل آمن على شبكات الإنترنت والإنترانت.
7. إمكانية استعلام المقاولين والموردين والموظفين عن المعلومات التي تخصهم فقط من خلال نظام صلاحية يسمح للأطراف الخارجية العمل على النظام على وظائف محددة مثل استطلاع المقاول لمستخلصاته أو استطلاع الموظف لرصيد إجازته وتقديم طلب الإجازة الخاص به.
8. توحيد البيانات المشتركة على مستوى جميع أنظمة حزمة حاسب للأنظمة الحكومية (HASIB Gov Suite) مثل الجهات الإدارية والفروع التابعة للمنشأة والمتعاملين معها من مختلف الأنواع.
9. إمكانية ربط النظام مع أنظمة أخرى وتبادل البيانات من خلال ال (Web Services).

١٠. يقوم النظام بتوفير نظام للمساعدة الفورية **On Line Help** عن أي جزء من مكونات النظام في أية لحظة لتوفير الدعم الكافي للمستخدم لمعرفة جميع التفاصيل الدقيقة للنظام مع إمكانية طلب الدعم الفني من الشركة مباشرة من خلال ربط النظام بموقع الشركة (**ONLINE SUPPORT**).
١١. إمكانية تفويض الصلاحيات (**Delegations**) من مستخدم إلى مستخدم آخر وحسب موافقة المسؤول المباشر.
١٢. إمكانية ربط النظام بين فروع الوزارة بسهولة تامة كونه يعمل بتقنية **Web Applications**.
١٣. يوفر النظام إمكانية نقل أي تقرير أو استطلاع إلى برامج مايكروسوفت (**WORD, Excel, Tiff**) حيث يستطيع المستخدم تمثيل البيانات المالية الناتجة من النظام بالطريقة التي يراها مناسبة.
١٤. إمكانية البحث عن أي كلمة داخل التقارير التي ينتجها النظام.

ميزة أمن وسرية المعلومات في حزمة حاسب (**MadarHasib GRP Suite (HGS.net)**) يوفر نظام (**MadarHasib GRP Suite (HGS.net)**) المزايا الأمنية التالية:

١. يوفر النظام تعريف مجموعات من المستخدمين: كمشرفين على الأنظمة ومجموعات أخرى خاصة بمستخدمي كل نظام.
٢. وجود إعدادات متقدمة خاصة بأمن المعلومات تسمح لمدير النظام بالتحكم بدرجات السرية التي يتم تطبيقها.
٣. يقوم النظام بتعريف صلاحيات تفصيلية لكل مستخدم على مستوي نوع العملية ونوع البيانات المسموح للمستخدم التعامل معها على مستوي إدارته أو مستوي الفرع التابع له أو على مستوي المنشأة بشكل عام.
٤. توفر أنظمة حاسب إمكانية تحديد عدد المستخدمين في الوقت الواحد سواءً المستخدمين من داخل المنشأة أو من خارجها.
٥. إمكانية السماح للمستخدم بتعديل وحذف البيانات التي قام بإدخالها بنفسه فقط ولا يسمح له بحذف وتعديل البيانات التي قام غيره بإدخالها وذلك بناءً على الصلاحيات الممنوحة له من قبل المسؤول المباشر.
٦. إعطاء الخيار للمستخدم بكيفية التعامل مع الخيارات غير المتاحة له بعرضها فقط مع عدم إمكانية تنفيذها أو عدم إظهارها.
٧. تحديد عناوين **IP** المسموح لها العمل على الأنظمة والوقت المتاح لكل مستخدم.
٨. تحديد عدد المستخدمين الكلي المتاح لهم العمل من داخل ومن خارج الشبكة المحلية.
٩. مراقبة جميع العمليات التي يقوم بها المستخدم من خلال زيارته لصفحات النظام وإعداد تقرير بذلك.

شاشة الدخول

تظهر هذه الشاشة للمستخدم عندما يريد الدخول إلى الحزمة وذلك للتأكد من وجود صلاحية للمستخدم عليها كما في الشكل (٠-٠).

الشكل (٠-٠) يمثل شاشة الدخول للنظام.

يقوم المستخدم باختيار قاعدة البيانات التي سيعمل عليها ثم يقوم بإدخال اسم المستخدم الخاص به وكلمة المرور، كما يلاحظ أنه بإمكان المستخدم الدخول فوراً إلى آخر عملية قام بها عن طريق اختيار "الدخول مباشرة إلى آخر عملية قام بها" ثم يقوم بالنقر على الزر "دخول".

بعد دخول المستخدم يظهر تبويب منبثق يحتوي على تعهد ويقوم المستخدم باختيار موافق حتى يتمكن من الدخول أو خروج كما في الشكل (١-١٠٠).

المملكة العربية السعودية
حزمة حاسب للأنظمة الحكومية

تعهد الموظف

أتعهد بتحمل مسؤولية كافة البيانات التي أقوم بإدخالها على الأنظمة، كما أتعهد بعدم إفشاء أي من المعلومات السرية التي اطلعت عليها

خروج موافق

الشكل (١-١٠٠) يمثل التعهد عند الدخول للأنظمة.

شاشة تسجيل مستخدم جديد

تظهر هذه الشاشة عند الضغط على زر "مستخدم جديد" الموجود في شاشة الدخول وذلك لتسجيل مستخدم جديد في النظام ليتم اعتماده فيما بعد من قبل مدير النظام كما في الشكل (١-٠).
في حال كان هناك تفويض للمستخدم يقوم النظام بتخييره بين الدخول بصلاحياته الشخصية أو الدخول بصلاحيات الشخص الذي قام بإعطائه التفويض.

صفحة تسجيل مستخدم

صفحة تسجيل مستخدم

الاسم الكامل

اسم المستخدم

كلمة السر

تأكيد كلمة السر

رقم الموظف

الفرع

الادارة

القسم

الوظيفة

البريد الالكتروني

تسجيل

الشكل (١-٠) يمثل شاشة تسجيل مستخدم جديد.

يقوم المستخدم بإدخال البيانات اللازمة لإنشاء مستخدم جديد وهي: الاسم الكامل، اسم المستخدم، كلمة السر، تأكيد كلمة السر، رقم الموظف، الفرع، الإدارة، القسم، الوظيفة، البريد الإلكتروني. ولا يتم تفعيل المستخدم في النظام إلا بعد موافقة مدير النظام وقيامه بتحديد صلاحيات المستخدم الجديد.

لاحظ أنه من غير المسموح أن يكون اسم المستخدم HASIBADMIN.HGSADMIN .

يتم وضع الشروط الخاصة باختيار اسم المستخدم وكلمة السر (مثل عدد الأحرف واستخدام الرموز الخاصة) من قبل مدير النظام عند قيامه بضبط إعدادات سرية النظام.

الشاشة الرئيسية في حزمة حاسب للأنظمة الحكومية

تظهر هذه الشاشة عند دخول المستخدم الى الحزمة حيث يمكن للمستخدم من خلال هذه الشاشة الدخول إلى الأنظمة الموجودة في الحزمة بالإضافة إلى وظائف عامة مثل إدارة الصلاحيات وإعدادات النظام والمساعدة كما في الشكل (1-1).

الشكل (1-1) يمثل الشاشة الرئيسية في حزمة حاسب للأنظمة الحكومية.

الدخول إلى أحد الأنظمة الموجودة في الحزمة: يقوم المستخدم باختيار أحد الأنظمة من القائمة على اليمين.

قائمة إدارة النظام: بإمكان المستخدم تحديد الصلاحيات والتحكم بها من خلال اختيار الصلاحيات والتحكم، كما بإمكانه الدخول إلى رموز النظام من خلال إعدادات النظام وسيتم شرح تفاصيل القائمة لاحقاً.

قائمة المستخدم: يمكن للمستخدم القيام ببعض العمليات الخاصة بالمستخدم مثل تغيير كلمة السر من خلال اختيار خيارات المستخدم، كما يمكن للمستخدم تفويض الصلاحيات من خلال اختيار تفويض الصلاحيات فيما يلي شرح مفصل للعمليات:

○ خيارات المستخدم

تظهر هذه الشاشة عند الضغط على رابط "خيارات المستخدم" من قائمة المستخدم كما في الشكل

(1-1).

الشكل (1-1) يمثل شاشة خيارات المستخدم.

يتم من خلال هذه الشاشة تحديد تفضيلاته مثل تغير ألوان الواجهة وكلمة السر وإظهار أو إخفاء الخيارات غير المستخدمة في النظام، وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

- **معلومات المستخدم**
 - ✓ **الاسم الكامل:** يعرض النظام الاسم بالكامل للموظف المرتبط باسم المستخدم.
 - ✓ **اسم المستخدم:** يعرض النظام اسم المستخدم.
 - ✓ **الخيارات غير المستخدمة في النظام:** يقوم المستخدم باختيار عدم إظهار أو إظهار دون إمكانية التنفيذ ثم يختار تعديل.
 - ✓ **واجهة المستخدم:** يقوم المستخدم باختيار واجهة المستخدم التي يريدتها ثم اختيار تعديل.
 - ✓ **نوع الخط المستخدم:** يقوم المستخدم باختيار نوع الخط المستخدم الذي يريده ثم اختيار تعديل.

- تعديل كلمات السر
- **كلمة السر القديمة:** يقوم المستخدم بإدخال كلمة السر القديمة.
- **كلمة السر الجديدة:** يقوم المستخدم بإدخال كلمة السر الجديدة.
- **تأكيد كلمة السر الجديدة:** يقوم المستخدم بإعادة إدخال كلمة السر الجديدة يقوم بالضغط على زر "تغيير كلمة السر".

○ جدول المهام

هذه الخاصية تمكن كل مستخدم أن يطالع على المهام التي يجب أن يقوم بها كل يوم، وترسل له هذه المهام من المستخدمين الآخرين (الموظفين) على ضوء الصلاحيات المعطاة له ومن واقع عمله اليومي وبالضغط على هذا الخيار تظهر قائمة تبين المهام المطلوبة من المستخدم الحالي على أن يقوم بتنفيذها مثلا: كاعتماد قرار سلفة، أو اعتماد أمر صرف معين، أو إذن تسوية، وعند الضغط على أي من المهام المطلوبة يتم فتح المهمة ليقوم الموظف بالعمل عليها وإكمالها كما في الشكل (٢-١).

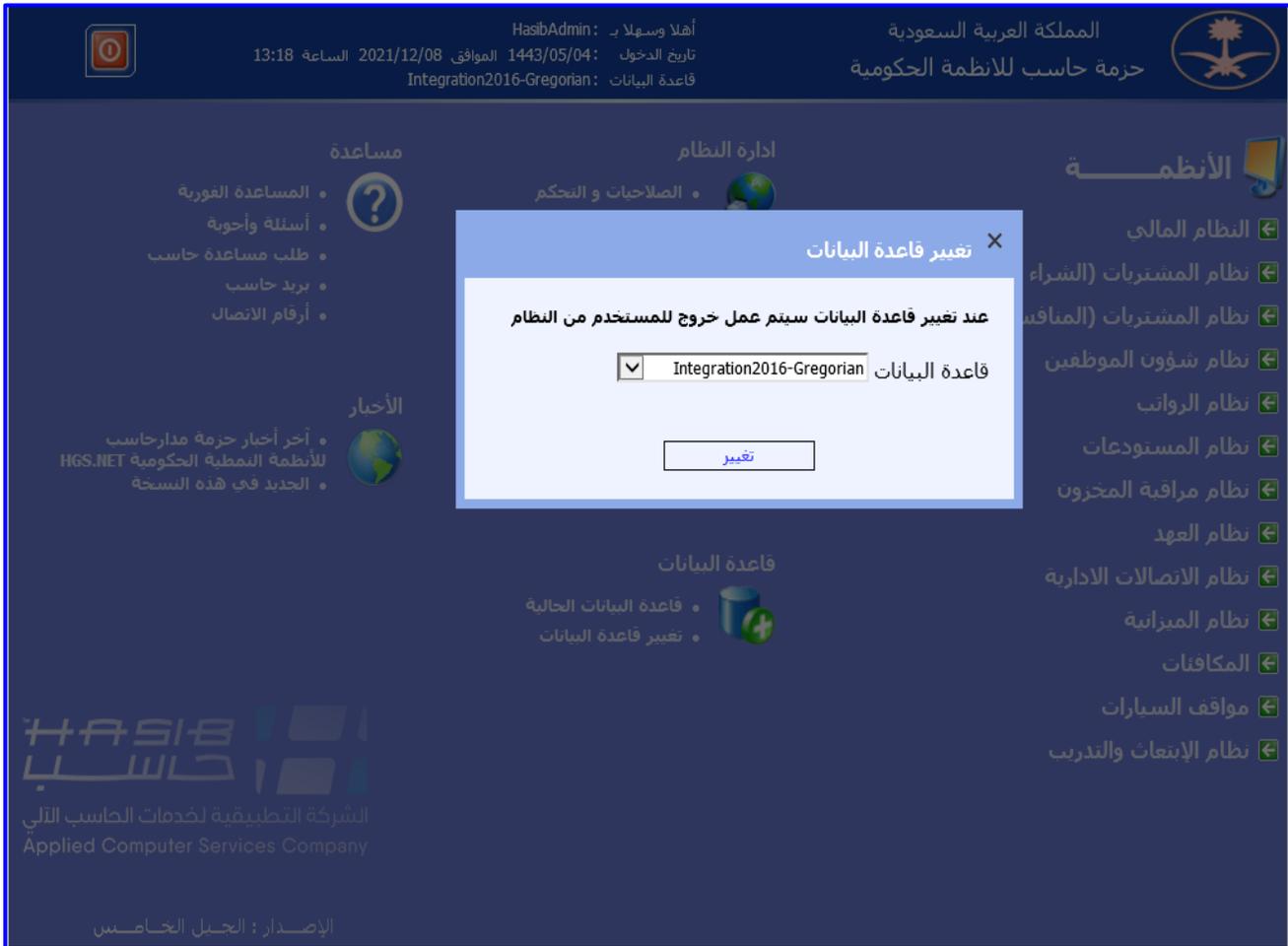
قائمة المهام

م	اسم العملية	تاريخ ووقت المهمة	اسم المرسل
3	اعتماد بطاقة التعديل للموظف رقم 2912331154	2010/10/19	hasib
4	اعتماد بطاقة التعديل للموظف رقم 1178203013	2010/10/19	hasib
5	اعتماد بطاقة التعديل للموظف رقم 2912331159	2010/12/26	hasib
6	اعتماد بطاقة التعديل للموظف رقم 35	2011/05/15	hasib
7	اعتماد بطاقة التعديل للموظف رقم 1178202890	2011/05/29	hasib
8	اعتماد بطاقة التعديل للموظف رقم 1178202944	2011/05/29	hasib
9	اعتماد بطاقة التعديل للموظف رقم 1178202871	2011/05/30	hasib
10	اعتماد بطاقة التعديل للموظف رقم 2575	2011/05/31	hasib
11	اعتماد بطاقة التعديل للموظف رقم 2582	2011/07/03	hasib
12	اعتماد بطاقة التعديل للموظف رقم 1178202973	2011/10/10	hasib

الشكل (٢-١) يمثل شاشة جدول مهام المستخدم.

قائمة قاعدة البيانات: تمكن المستخدم من القيام ببعض العمليات الخاصة بقاعدة البيانات.

- قاعدة البيانات الحالية
- تغيير قاعدة البيانات: تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة تغيير قاعدة البيانات من قائمة قاعدة البيانات الموجودة في النظام كما في الشكل (٣-١).



الشكل (٣-١) يمثل شاشة تغيير قاعدة البيانات.

يتم من خلال هذه الشاشة عرض قواعد البيانات لأنظمة الحزمة ويمكن من خلالها تغيير قاعدة البيانات.

قائمة المساعدة: تختص هذه القائمة بوسائل مساعدة المستخدم مثل الدخول إلى نظام المساعدة أو قراءة الأسئلة والأجوبة المتكررة أو طلب المساعدة من خلال الشركة المطورة للنظام (حاسب).

قائمة الأخبار: يمكن للمستخدم مطالعة آخر أخبار الحزمة والجديد في هذه النسخة سيتم شرح تفاصيل القائمة لاحقاً.

- آخر أخبار حزمة حاسب: يمكن للمستخدم الاطلاع على آخر أخبار الحزمة والجديد في هذه النسخة.
- الجديد في هذه النسخة: تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة الجديد في هذه النسخ من قائمة الأخبار النظام كما في الشكل (٤-١).

الجديد في هذه النسخة

اسم النظام الإعدادات العامة لحزمة الأنظمة الحكومية تاريخ الاصدار

رقم النسخة الكل رقم الاصدار بحث

+ قائمة التعديلات

م	رقم التعديل	وصف التعديل	الشاشات المتأثرة
1	14340	لقد تم إضافة رابط جديد في حزمة حاسب للأنظمة الحكومية يتم من خلاله عرض التعديلات التي تمت على أنظمة الحزمة	
2	3199	لقد تم إضافة شاشة جديدة في بوابة مدار حاسب يتم من خلالها تحديد إعدادات الترميز للرموز العامة في بوابة مدار حاسب	[1.1.7 رموز الدول] . [1.1.8 رموز المدن] . [1.1.9 رموز الجنسيات] . [1.1.10 رموز العملات] . [1.1.11 رموز البنوك] .

طباعة

الشكل (ع-1) يمثل شاشة الجديد في هذه النسخة.

يتم من خلال هذه الشاشة عرض التعديلات الاخيرة والناجحة لأنظمة الحزمة حاسب الحكومية حسب بيانات النسخة والاصدار.

اسم النظام: يقوم المستخدم باختيار اسم النظام من القائمة المنسدلة التي تحوي أنظمة حزمة حاسب الحكومية.

رقم النسخة: يقوم المستخدم بإدخال رقم النسخة (Build#) التي يرغب في عرض الجديد فيها.

رقم الاصدار: يقوم المستخدم باختيار رقم الإصدار.

تاريخ الاصدار: قد يقوم المستخدم بإدخال تاريخ الاصدار.

يقوم المستخدم بالضغط على زر بحث بعد ذلك يقوم النظام بعرض قائمة بالتعديلات حسب المحددات المدخلة وتحتوي على:

- **رقم التعديل:** يعرض النظام ارقام التعديلات الناجحة في النظام والنسخة المختارة.
- **وصف التعديل:** يعرض النظام وصف للتعديل.
- **الشاشات المتأثرة:** يعرض النظام اسماء وارقام الشاشات المتأثرة بالتعديل (يتم عرض أرقام الشاشات وأسماءها على شكل نص بحيث يوضع كل رقم شاشة داخل أقواس []).
- **طباعة:** قد يقوم المستخدم بطباعة البيانات التي يعرضها النظام على شكل تقرير.

الصلاحيات والتحكم

تهتم شاشات الصلاحيات والتحكم بالنظر بطلبات مستخدم جديد وإعطاء الصلاحيات لمستخدمي النظام وإدارة هذه الصلاحيات، كما تهتم بالتحكم بإعدادات التشغيل في النظام مثل الحد الأقصى لعدد المستخدمين، زمن التوقف قبل طلب كلمة السر مرة أخرى، الحد الأقصى لعدد السجلات المسترجعة عند البحث للمستخدمين الداخليين، تحديد عناوين (IP) الداخلية، حيث تظهر هذه الشاشة عند دخول المستخدم الى الحزمة كما في الشكل (٢-٠).

The screenshot displays the HASIB Admin web interface. At the top, it shows the user 'HasibAdmin' with the role 'أهلا وسهلا بـ'. The date and time are '1443/05/04 الموافق 2021/12/08 الساعة 13:18'. The system is identified as 'حزمة حاسب للأنظمة الحكومية' (Government System Package) for the 'المملكة العربية السعودية' (Kingdom of Saudi Arabia). The main menu includes sections for 'مساعدة' (Help), 'إدارة النظام' (System Management), 'الأنظمة' (Systems), 'المستخدم' (Users), and 'قاعدة البيانات' (Database). The 'إدارة النظام' section contains 'الصلاحيات و التحكم' (Permissions and Control), which is highlighted with a red box and a red arrow. Other items in this section include 'اعدادات النظام' (System Settings). The 'الأنظمة' section lists various systems like 'النظام المالي' (Financial System), 'نظام المشتريات (المباشر)' (Direct Purchasing System), etc. The bottom of the page features the HASIB logo and the text 'الإصدار : الجيل الخامس' (Version: 5th Generation).

الشكل (٢-٠) يمثل الشاشة الرئيسية في حزمة حاسب للأنظمة الحكومية.

الصلاحيات

تهدف هذه الشاشات إلى إعطاء المستخدمين صلاحيات على الأنظمة التابعة لحزمة حاسب للأنظمة الحكومية، حيث يقوم مدير الأنظمة بتحديد التالي:

- إضافة مستخدم على النظام من داخل أو خارج المؤسسة.
- المجموعات التي ينتمي لها المستخدم.
- الصلاحيات التفصيلية في كل مجموعة والتي تخص المستخدم.
- تعيين مدير لنظام معين أو مجموعة معينة.

هناك بعض الصلاحيات الظاهرة في الصورة هي متاحة فقط لمدير النظام المعرف من قبل البرنامج وهو (Hasibadmin, Hgsadmin) مثل (تفويض الصلاحيات، مدراء الأنظمة).

يمكن استخدام أحد وسائل التنظيف الموجودة في أعلى الشاشة لمعرفة الاختيارات التي من نوع رموز أو من نوع إعدادات أو من نوع حركات أو غيرها كما هو ظاهر بالشاشة.

The screenshot shows the 'Privileges' (الصلاحيات) section of the HasibAdmin web interface. The main content area lists various administrative tasks, each with a checkbox and a reference number:

- [2.1.1] مجموعات المستخدمين
- [2.1.2] معلومات المستخدمين
- [2.1.3] مجموعات المستخدمين حسب المستخدم
- [2.1.4] تفويض الصلاحيات
- [2.1.5] ملف الصلاحيات التفصيلي
- [2.1.6] مدراء الأنظمة
- [2.1.7] الصلاحيات العامة لمستخدمي النظام المالي
- [2.1.8] كشف صلاحية وسرية النظام
- [2.1.9] كشف بعمليات مستخدم النظام
- [2.1.10] تعريف المستخدمين من خلال Active Directory
- [2.1.11] كشف بالشاشات المشتركة في أكثر من مجموعة
- [2.1.12] كشف بالمستخدمين الذين ليس لديهم حركات على الأنظمة
- [2.1.13] كشف بالموظفين الذين لديهم أكثر من أسم مستخدم على الحزمة
- [2.1.14] كشف احصائي بالمستخدمين
- [2.1.15] رسائل التنبيه العامة للأنظمة
- [2.1.16] صلاحيات المستخدمين على البيانات
- [2.1.17] الجهات الافتراضية لمجموعات المستخدمين

The right sidebar contains navigation options: 'Privileges' (الصلاحيات) and 'System Settings' (إعدادات التشغيل). At the bottom right, there is a 'Task List' (جدول المهام) section and a 'Screen Number' (رقم الشاشة) field with a 'Execute' (تنفيذ) button.

الشكل (١-٢) يمثل شاشة الصلاحيات.

تظهر هذه الشاشة كما في الشكل (١-٢) عند اختيار الصلاحيات والتحكم من الصفحة الرئيسية ثم اختيار الصلاحيات ليقوم النظام بإظهار هذه القائمة.

مجموعات المستخدمين

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة مجموعات المستخدمين من قائمة الصلاحيات من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (١-٢).

م	اسم المجموعة	الوصف	النوع	النظام المصرح لها	موقوفة	عدد المستخدمين
1	النظام العام	النظام العام	عادية	الاعدادات العامة لحزمة الأنظمة الحكومية	<input type="checkbox"/>	70
2	النظام المالي	النظام	عادية	النظام المالي	<input type="checkbox"/>	72
3	نظام شؤون الموظفين	شؤون الموظفين 1	عادية	نظام شؤون الموظفين	<input type="checkbox"/>	96
4	نظام شؤون الضباط	شؤون الضباط	عادية	نظام شؤون الضباط	<input type="checkbox"/>	32
5	نظام شؤون الأفراد	شؤون الأفراد	عادية	نظام شؤون الأفراد	<input type="checkbox"/>	34
6	نظام الاتصالات الإدارية 1	الاتصالات الإدارية - 1	عادية	نظام الاتصالات الادارية	<input type="checkbox"/>	55
7	نظام الهاتف	نظام الهاتف	عادية	نظام الهاتف	<input type="checkbox"/>	67

الشكل (١-٢) يمثل شاشة مجموعات المستخدمين.

يتم من خلال هذه الشاشة معالجة معلومات المجموعات والمستخدمين، حيث يتم تعريف مجموعة مستخدمين مسموح لهم العمل على نظام معين ويظهر عدد المستخدمين الذين ينتمون لكل مجموعة، وإضافة مجموعة جديدة يقوم المستخدم بالضغط على زر "جديد" من شريط المهام، وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

المعلومات الرئيسية:

- **المجموعات**
- **تصفية المجموعات حسب النظام:** يتم اختيار النظام الذي سيتم إضافة مجموعة تابعة له.
- **م:** رقم التسلسل.
- **اسم المجموعة:** يتم ادخال اسم للمجموعة.
- **الوصف:** يتم ادخال وصف مختصر للمجموعة.
- **النوع:** يتم اختيار نوع المجموعة عادية أم استعلام.
- **النظام المصرح لها:** يتم اختيار النظام المصرح للمجموعة من القائمة المنسدلة.

موقوفة: يتم بوضع إشارة (✓) في المربع في حال كان وضع المجموعة موقوف التعامل معها.
عدد المستخدمين: يظهر النظام عدد المستخدمين في المجموعة.

• المستخدمين

- التصفية حسب الإدارة:** يتم اختيار الإدارة وذلك بالضغط على F2 حيث يظهر رقم الإدارة واسمها.
- التصفية حسب اسم المستخدم:** عند اختيار يبدأ بـ يتم إدخال بداية اسم المستخدم، أما عند اختيار يحتوي على يتم إدخال جزء من اسم المستخدم.
- التصفية حسب اسم الموظف:** عند اختيار يبدأ بـ يتم إدخال بداية اسم الموظف، أما عند اختيار يحتوي على يتم إدخال جزء من اسم الموظف.
- إلغاء التصفية:** يتم الضغط على إلغاء التصفية في حال الحاجة لتفريغ حقول التصفية.

• المستخدمين في المجموعة

- م:** رقم التسلسل.
- اختيار:** يتم اختيار الموظف الذي سيتم إخرجه من المجموعة.
- اسم المستخدم:** يعرض النظام اسم المستخدم.
- الاسم كامل:** يعرض النظام الاسم الموظف كاملاً.

• المستخدمين خارج المجموعة

- م:** رقم التسلسل.
- اختيار:** يتم اختيار الموظف الذي سيتم إدخاله إلى المجموعة.
- اسم المستخدم:** يعرض النظام اسم المستخدم.
- الاسم كامل:** يعرض النظام الاسم الموظف كاملاً.

معلومات المستخدمين

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة معلومات المستخدمين من قائمة الصلاحيات من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (٢-١-٢).

The screenshot displays the 'Add User' form in the HGS.Net system. The interface is in Arabic and includes a navigation bar at the top with options like 'Home', 'Search', and 'Help'. The main content area is titled 'معلومات المستخدمين - استعلام' (User Information - Query). The form contains several sections: 'معلومات المستخدم' (User Information) with fields for name, ID, password, and department; 'صلاحية كلمة السر - بالايام' (Password Validity - in days) with a checkbox for 'دائمة' (Permanent); 'عناوين الدخول' (Login Addresses) with fields for IP 1 and IP 2, and a checkbox for 'يسمح له بالعمل من خارج الشبكة الداخلية' (Allow work from outside the internal network); and 'الفترة المسموح للمستخدم للعمل بها على النظام' (Period allowed for user work on the system) with date pickers. A sidebar on the right contains 'الصلاحيات والتحكم' (Permissions and Control) with sub-items like 'الصلاحيات' (Permissions) and 'اعدادات التشغيل' (Operational Settings). At the bottom right, there are buttons for 'تنفيذ' (Execute) and 'رقم الشاشة' (Screen Number).

الشكل (٢-١-٢) يمثل شاشة معلومات المستخدمين.

يتم من خلال هذه الشاشة تسجيل بيانات المستخدمين وتعريف مستخدم جديد، وتعريف مستخدم جديد يقوم المستخدم بالضغط على زر "جديد" من شريط المهام، وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

• معلومات المستخدم

- **اسم المستخدم:** يتم ادخال اسم المستخدم.
- **الاسم كامل:** يتم ادخال اسم الموظف الذي سيتم ربط اسم المستخدم عليه.
- **كلمة السر:** يتم ادخال كلمة المرور لاسم المستخدم.
- **إعادة كلمة السر:** يتم ادخال كلمة المرور للتأكد من صحته ادخالها.
- **النوع:** يتم اختيار نوع اسم المستخدم وذلك من القائمة المنسدلة.
- **الرقم:** في حال تم اختيار النوع موظف يتم البحث عن رقم الموظف الذي سيتم ربط اسم المستخدم عليه وذلك بالضغط على F2 من لوحة المفاتيح حيث يتم عرض أرقام وأسماء الموظفين المعرفين في النظام.

- **الاسم:** يقوم النظام بعرض اسم الموظف بعد اختيار رقم الموظف.
- **الادارة:** يقوم النظام بعرض الجهة الإدارية للموظف الذي تم اختياره.
- **الفرع:** يقوم النظام بعرض فرع الجهة الإدارية للموظف الذي تم اختياره.
- **صلاحية كلمة السر:** يتم تحديد مدة صلاحية كلمة السر بالأيام وعند الحاجة أن تكون كلمة السر دائمة يتم ذلك بوضع إشارة (✓) في المربع.
- **منحه صلاحيات مستخدم آخر:** عند تعريف مستخدم جديد والحاجة الى أن تكون صلاحياته على الشاشات مطابقة لصلاحيات مستخدم معرف مسبقا يتم وضع إشارة (✓) في المربع.
- **المستخدم المراد نسخ صلاحياته:** يتم ادخال اسم المستخدم الذي سيتم نسخ صلاحياته.

• عناوين الدخول

- **الدخول فقط من عنوان ال IP 1:** يتم ادخال عنوان ال IP 1.
- **الدخول فقط من عنوان ال IP 2:** يتم ادخال عنوان ال IP 2.
- يتم وضع إشارة (✓) في المربع عندما يكون الدخول من IP غير محدد.
- **يسمح له بالعمل من خارج الشبكة الداخلية:** يتم تحديد المستخدم يعمل من خارج الشبكة الداخلية أم لا وذلك بالضغط بجانب كلمة نعم أو لا.

• الفترة المسموح للمستخدم العمل بها على النظام:

- **من تاريخ:** يتم تحديد بداية الفترة التي يسمح للمستخدم العمل على النظام.
- **الى تاريخ:** يتم تحديد نهاية الفترة التي يسمح للمستخدم العمل على النظام.
- يتم وضع إشارة (✓) في المربع عندما تكون الفترة المسموح بها غير محددة.
- **يسمح للمستخدم بالعمل خارج الدوام:** يتم تحديد هل سيسمح للمستخدم بالعمل خارج الدوام أم لا.
- **مستخدم موقوف:** هل المستخدم موقوف أم لا وذلك بالضغط على نعم أو لا.
- **نوع الرخصة:** يتم اختيار نوع الرخصة وذلك بالضغط بجانب الخيار المناسب.
- **المستخدم موقوف من قبل النظام:** تظهر إشارة () في المربع في حال كان المستخدم موقوف من النظام.
- **المستخدم موقوف من قبل شؤون الموظفين:** تظهر إشارة () في المربع في حال كان المستخدم موقوف من النظام وأيضاً توضيح تاريخ بداية فترة الإيقاف وتاريخ نهاية فترة الإيقاف.
- **كلمة السر منتهية:** تظهر إشارة () في المربع في حال كانت كلمة السر منتهية.
- **يجب ان يقوم المستخدم بتعديل كلمة المرور باول عملية دخول للنظام:** تظهر إشارة () في المربع في حال كان على المستخدم تغيير كلمة المرور عند الدخول أول مرة.
- **تاريخ آخر مرة تم الدخول فيها بنجاح:** يعرض النظام تاريخ آخر مرة تم الدخول فيها بنجاح.
- **وقت آخر مرة تم الدخول فيها بنجاح:** يعرض النظام وقت آخر مرة تم الدخول فيها بنجاح.
- **عنوان ال IP الذي دخل منه المستخدم:** يعرض النظام عنوان ال IP الذي تم الدخول فيه بنجاح.
- **عدد عمليات فشل الدخول للمستخدم:** يعرض النظام عدد محاولات الدخول الفاشلة لاسم المستخدم.
- **عنوان ال IP الذي تمت منه آخر محاول دخول الفاشلة:** يعرض النظام عنوان ال IP الذي تمت فيه آخر محاولة فاشلة للدخول باسم المستخدم.

في حال كان وضع الشاشة "إضافة" فسيظهر رز باسم سجلات المسجلين الجدد وعند الدخول عليه يقوم النظام بنقل المستخدم إلى شاشة أخرى فيها جدول بيانات المسجلين الجدد الذين لم يتم اعتماد حساباتهم بعد كما في الشكل (٢-١-٢-١)

المملكة العربية السعودية
حزمة حاسب للأنظمة الحكومية

أهلا وسهلا بـ HasibAdmin :
تاريخ الدخول : 1443/05/04 الموافق 2021/12/08 الساعة 14:38
قاعدة البيانات : Integration2016-Gregorian

مستخدمي النظام

معلومات المستخدم

القسم	الادارة	الفرع	رقم الموظف	الاسم الكامل	اسم المستخدم	م
a	a	a	a	1111a	1111a	1
1	1	1	12233445	www	aaabbccc	2
1	1	1	15	صلاح سعيد الرشودي	صلوحي	3
women section	integration solutions department	women section	123456	suzanne quteishat	squteishat	4
المبيعات والتسويق	الحلول المتكاملة	1	447	حسام عوض الحياصات	حسام	5
implementer	ISD	RIYADH	300	أنثم أديب فيومي	adib	6
الجودة	الجودة	الجودة	596	نورة فهد الزيد	n00n	7
1	14	01	14	محمد توفيق النمري	شو بدي أقول	8
4	4	4	15	فرعون	محمد محمد	9
الل	الاتصالات الاداري	الرياض	11	محمد خالد محمد	محمد	10
-	-	-	96925680	علي الشهري	علي الشهري	11
dsa	dsa	sa	112	aaaaa	aaaaaaaa	12

الصلاحيات والتحكم

الصلاحيات

اعدادات التشغيل

جدول المهام

رقم الشاشة

تنفيذ

الشكل (٢-١-٢-١) يمثل شاشة سجلات المسجلين الجدد.

ملاحظة هامة (اختيار كلمة المرور)

اختيار المستخدمين لكلمة المرور

حسب الإحصائيات فإن اغلب عمليات الهاك (Hacking) ناتجة عن إهمال المستخدمين، ومن أكثر طرق الإهمال شيوعاً اختيار كلمة سر بسيطة من السهل تخمينها أو الاحتفاظ بورقة بجانب الشاشة تتضمن اسم المستخدم وكلمة المرور، لذلك فمن الضروري لفت انتباه المستخدمين إلى ضرورة اختيار كلمة مرور قوية (Strong Password) حتى تكون صعبة التخمين والاحتفاظ بها في ذاكرة المستخدم.

وللمساعدة في اختيار كلمة مرور آمنة نقترح التالي:

- أن يكون هناك على الأقل رمز واحد تتغير حالته من الأحرف الكبيرة (Capital letter) إلى الصغيرة (Small letter) أو العكس.
- أن يكون هناك على الأقل رمز واحد يحتوي رقم أو رمز خاص.
- ألا تحتوي كلمة المرور على أي جزء من اسم المرور للمستخدم (Login User Name).
- ألا تحتوي كلمة المرور على أي جزء من الاسم الثلاثي للمستخدم.
- أن تكون عدد رموز كلمة المرور على الأقل ثمانية رموز.

مجموعات المستخدمين حسب المستخدم

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة مجموعات المستخدمين حسب المستخدم من قائمة الصلاحيات من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (٣-١-٢).

الشكل (٣-١-٢) يمثل شاشة مجموعات المستخدمين حسب المستخدم.

يتم من خلال هذه الشاشة تعريف مجموعات المستخدمين التي ينتمي لها المستخدم، ولتعريف مجموعات جديده ينتمي لها المستخدم يقوم المستخدم بالضغط على زر "جديد" من شريط المهام، وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

• معلومات المستخدم

- ✓ **المستخدم:** يتم ادخال اسم المستخدم.
- ✓ **رقم الموظف:** يعرض النظام رقم الموظف الذي تم ربطه بالمستخدم.
- ✓ **اسم الموظف:** يعرض النظام اسم الموظف الذي تم ربطه بالمستخدم.
- ✓ **الإدارة:** يعرض النظام اسم الادارة التي ينتمي لها الموظف.
- ✓ **الفرع:** يعرض النظام فرع الإدارة التي ينتمي لها الموظف.
- ✓ **تاريخ الانضمام:** يعرض النظام تاريخ انضمام المستخدم للنظام.
- ✓ **نوع الرخصة:** يعرض النظام نوع رخصة المستخدم في النظام.

• المجموعات التي ينتمي لها هذا المستخدم

- م: يعرض النظام رقم التسلسل.
- اسم المجموعة: يتم عرض أسماء المجموعات التي ينتمي لها المستخدم.
- الوصف: يتم عرض وصف المجموعات التي ينتمي لها المستخدم.
- النظام المصرح لها: يتم عرض أسماء الأنظمة المصرح للمستخدم العمل عليها.
- نوع المجموعة: يتم عرض نوع المجموعة التي ينتمي لها المستخدم.

• المجموعات التي لا ينتمي لها هذا المستخدم

- تصفية المجموعات حسب نظام:
- م: يعرض النظام رقم التسلسل.
- اسم المجموعة: يتم عرض أسماء المجموعات التي لا ينتمي لها المستخدم.
- الوصف: يتم عرض وصف المجموعات التي لا ينتمي لها المستخدم.
- نوع المجموعة: يتم عرض نوع المجموعة التي لا ينتمي لها المستخدم.

تفويض الصلاحيات

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة تفويض الصلاحيات حسب المستخدم من قائمة الصلاحيات من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (٣-٤-٤).

الشكل (٣-٤-٤) يمثل شاشة تفويض الصلاحيات.

يتم من خلال هذه الشاشة إعطاء صلاحيات مستخدم إلى مستخدم آخر حيث تستخدم هذه الحالة إذا تم نقل موظف من المؤسسة أو المصلحة أو إذا تمتع هذا الموظف بإجازة ولا يسمح النظام للمستخدم الذي فوض آخر بالدخول إلا إذا قام الموظف أو مدير النظام بإنهاء التفويض وهذه العملية تحافظ على نفس عدد المستخدمين المعرفين على النظام، وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

- ✓ **الرقم المسلسل:** يعرض النظام رقم عملية التفويض.
- ✓ **تاريخ عملية التفويض:** يعرض النظام تاريخ عملية التفويض.
- ✓ **اسم المستخدم المفوض:** يقوم المستخدم بإدخال اسم المستخدم المفوض.
- ✓ **الاسم الكامل:** يعرض النظام اسم الموظف كامل للمستخدم المفوض.
- ✓ **اسم المستخدم المفوض له:** يقوم المستخدم بإدخال اسم المستخدم المفوض له.
- ✓ **الاسم الكامل:** يعرض النظام اسم الموظف كامل للمستخدم المفوض له.
- ✓ **الادارة/القسم:** يعرض النظام الإدارة / القسم للموظف المفوض له.
- ✓ **سبب التفويض:** يتم ادخال سبب التفويض.

- ملاحظات: يتم ادخال ملاحظات على عملية التفويض.
- تاريخ بدء التفويض: يتم ادخال تاريخ بداية التفويض.
- تاريخ نهاية التفويض: يتم ادخال تاريخ نهاية التفويض.
- المستخدم الذي قام بالتفويض: يعرض النظام اسم المستخدم الذي قام بعملية التفويض.
- تاريخ الانتهاء الفعلي: يعرض النظام التاريخ الفعلي لانتهاء التفويض.
- وقت الانتهاء الفعلي: يعرض النظام الوقت الفعلي لانتهاء التفويض.
- المستخدم الذي قام بإنهاء التفويض: يعرض النظام اسم المستخدم الذي قام بعملية إنهاء التفويض.

ملف الصلاحيات التفصيلي

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة ملف الصلاحيات التفصيلي من قائمة الصلاحيات من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (0-1-2).

الشكل (0-1-2) يمثل شاشة ملف الصلاحيات التفصيلي.

يتم من خلال هذه الشاشة تعريف صلاحيات المستخدم التفصيلية بكل مجموعة من المجموعات المعرفة على النظام، وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

• عرض العمليات

- **النظام:** يتم اختيار النظام من خلال القائمة المنسدلة وفي حال اختيار نظام من قائمة (النظام) فيتم فلتر عناصر قائمة المجموعة بحيث تعرض فقط المجموعات المعرفة على النظام المختار.
- **المجموعة:** يتم اختيار المجموعة التي ينتمي لها المستخدم من خلال القائمة المنسدلة.
- **الوصف:** يعرض النظام الوصف للمجموعة التي تم اختيارها.
- **النظام المصروح لها:** يعرض النظام اسم النظام المصروح للمجموعة.
- **النوع:** يعرض النظام نوع المجموعة التي تم اختيارها.
- **المستخدمين الذين يتبعون لها:** يعرض النظام المستخدمين التابعين للمجموعة.
- **نسخ الصلاحيات من المجموعة:** يتم اختيار المجموعة التي سيتم نسخ الصلاحيات منها وذلك من القائمة المنسدلة.

- ✓ **الصلاحية الافتراضية للبيانات لشاشات المجموعة:** يتم اختيار الصلاحيات الافتراضية للمجموعة وذلك من القائمة المنسدلة.
- ✓ **صلاحية الجنس الافتراضية لشاشات المجموعة:** يتم اختيار صلاحية الجنس لشاشات المجموعة وذلك بالضغط بجانب الخيار المناسب.
- ✓ **عرض العمليات:** يتم اختيار العمليات التي يريد المستخدم التعديل عليها وذلك من القائمة المنسدلة. يمكن للمستخدم عمل تصفية للعمليات حسب (الكل، حركات، عمليات، تقارير...).
- ✓ **البحث عن الشاشة:** يتم البحث عن اسم الشاشة عن طريق خيارين للبحث: يبدأ بـ (ويعني البحث عن الشاشة التي تبدأ بحرف معين، أو تحتوي على) ويعني البحث عن الشاشة التي تحتوي على كلمة معينة).
- ✓ **إظهار التقارير المضافة من قبل المستخدم فقط:** يتم وضع إشارة (✓) في المربع لإظهار التقارير المضافة من قبل المستخدم فقط.
- **العمليات**
 - ✓ **م:** رقم التسلسل.
 - ✓ **اسم العملية:** يعرض النظام اسماء الشاشات ليتم التعديل على الصلاحيات.
 - ✓ **إضافة - حذف - تعديل - استعلام - طباعة - تنفيذ:** يتم وضع إشارة (✓) في المربع للصلاحية التي يريد المستخدم إضافتها للمجموعة.
 - ✓ **التعامل مع الحقول الحساسة:** يتم اختيار طريقة التعامل مع الحقول الحساسة وذلك من القائمة المنسدلة.
 - ✓ **صلاحية البيانات:** يتم اختيار صلاحية البيانات لكل شاشة من الشاشات التي تنتمي للمجموعة وذلك من القائمة المنسدلة.
 - ✓ **السماح بتعديل وحذف بيانات مدخلة من قبل غيره:** يتم اختيار صلاحية حذف وتعديل البيانات المدخلة من قبل غيره.
 - ✓ **الصلاحية حسب الجنس:** يتم اختيار الصلاحية حسب الجنس على مستوى الشاشة.
 - ✓ **إظهار جميع الخيارات:** يتم اختيار إظهار جميع الخيارات ليتم عرض جميع الخيارات في الجدول.
 - ✓ **إظهار الخيارات المسموح بها:** يتم اختيار إظهار الخيارات المسموح بها ليتم عرض الخيارات المسموح بها في الجدول للمجموعة المختارة.
 - ✓ **عكس تأثير التعديل على صلاحية المستخدمين على البيانات:** يتم وضع إشارة (✓) في المربع لعكس تأثير التعديل على صلاحية المستخدمين على البيانات.

مدراء الأنظمة

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة مدراء الأنظمة من قائمة الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (٦-١-٢).

The screenshot shows the HASIBADMIN web application interface. The header includes the user name 'HasibAdmin', the date '1443/05/08', and the time '13:52'. The main content area is titled 'مدراء الأنظمة - استعلام' (System Administrators - Query). It features a table with the following columns: 'اسم النظام' (System Name), 'م' (ID), and 'اختيار' (Action). The table lists 9 system administrators:

اسم النظام	م	اختيار
الاعدادات العامة لحزمة الأنظمة الحكومية	1	[Action]
الصلاحيات وسرية النظام لحزمة الأنظمة الحكومية	2	[Action]
النظام المالي	3	[Action]
نظام المشتريات المباشرة	4	[Action]
نظام المنافسات	5	[Action]
نظام العهد	6	[Action]
نظام الاتصالات الادارية	7	[Action]
نظام شؤون الموظفين	8	[Action]
نظام المستودعات	9	[Action]

Below the table, there is a section for 'مدراء النظام' (System Administrators) with a table header: 'الاسم الكامل', 'اسم المستخدم', and 'اختيار'. The right sidebar contains 'الصلاحيات والتحكم' (Permissions and Control) with options for 'الصلاحيات' and 'اعدادات التشغيل'. At the bottom, there is a 'رقم الشاشة' (Screen Number) field and a 'تنفيذ' (Execute) button.

الشكل (٦-١-٢) يمثل شاشة مدراء الأنظمة.

يتم من خلال هذه الشاشة تعريف مدير لنظام من أنظمة حزمة حاسب والذي يمكنه تعريف صلاحيات للمستخدمين العاديين ويظهر النظام أسماء الأنظمة المتاحة لدى العميل ثم عند اختيار أي نظام يقوم البرنامج بإظهار الأشخاص المعرفين كمدراء لهذا النظام، وهي متاحة فقط لمدراء النظام الرئيسيين وهم (HASIBADMIN, HGSADMIN)، وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

- الأنظمة
 - م: يعرض النظام رقم التسلسل.
 - اسم النظام: يعرض النظام اسم النظام.
- مدراء الأنظمة
 - مدراء النظام: يعرض النظام في الجدول أسماء المستخدمين الذين هم مدراء على النظام المختار.
 - اختيار: عند اختيار مستخدم يعرض النظام إشارة (✓) في المربع.
 - اسم المستخدم: يعرض النظام اسم المستخدم.
 - الاسم كامل: يعرض النظام اسم الموظف كامل للمستخدم.

- المستخدمين: يعرض النظام في الجدول أسماء المستخدمين الذين هم ليسوا بمدراء على النظام المختار.
- اختيار: عند اختيار مستخدم يعرض النظام إشارة (✓) في المربع.
- اسم المستخدم: يعرض النظام اسم المستخدم.
- الاسم كامل: يعرض النظام اسم الموظف كامل للمستخدم.

كشوف صلاحية وسرية النظام

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة كشوف صلاحية وسرية النظام من قائمة الصلاحيات من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (٧-١-٣).

الشكل (٧-١-٣) يمثل شاشة كشوف صلاحية وسرية النظام.

يتم من خلال هذه الشاشة هو طباعة تقارير حول كل ما يتعلق بالصلاحيات والتحكم، وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

- **محددات الكشف**
- **الرجاء اختيار الكشف المطلوب:** يتم اختيار الكشف من القائمة المنسدلة حيث ظهر عدة كشوف كالتالي:
 - 👉 **ف عند اختيار كشف قائمة مستخدمي النظام ستظهر الحقول التالية:**
 - **النظام:** يتم اختيار اسم النظام من القائمة المنسدلة.
 - **الإدارة:** يتم اختيار الإدارة وذلك بالضغط على F2 من لوحة المفاتيح حيث تظهر أرقام وأسماء الإدارات.
 - 👉 **ف عند اختيار كشف مجموعات المستخدمين ستظهر الحقول التالية:**
 - **النظام:** يتم اختيار اسم النظام من القائمة المنسدلة.
 - 👉 **ف عند اختيار كشف الصلاحيات العامة لمستخدمي النظام المالي:**
 - يتم تكوين التقرير.
 - 👉 **ف عند اختيار كشف ملف الصلاحيات التفصيلي للمجموعات ستظهر الحقول التالية.**

- للمجموعة: يتم الضغط على خيار للمجموعة ثم اختيار اسم المجموعة من القائمة المنسدلة.
- لكل المجموعات التي لها صلاحيات على نظام; يتم الضغط على خيار لكل المجموعات التي لها صلاحيات على النظام ثم اختيار اسم المجموعة من القائمة المنسدلة.
- فعند اختيار كشف مدراء الأنظمة:
- يتم تكوين التقرير.
- فعند اختيار كشف قائمة بأسماء المستخدمين حسب النظام ستظهر الحقول التالية:
- النظام; يتم اختيار اسم النظام الذي سيتم تكوين التقرير له وذلك من القائمة المنسدلة.
- الإدارة; يتم اختيار الإدارة وذلك بالضغط على F2 من لوحة المفاتيح حيث تظهر أرقام وأسماء الإدارات.
- فعند اختيار كشف قائمة بأسماء المستخدمين حسب المجموعة ستظهر الحقول التالية:
- المجموعة; يتم اختيار اسم المجموعة التي سيتم تكوين التقرير لها وذلك من القائمة المنسدلة.
- فعند اختيار كشف مجموعات المستخدمين حسب المستخدم ستظهر الحقول التالية:
- المستخدم; يتم اختيار المستخدم وذلك بالضغط على F2 من لوحة المفاتيح حيث تظهر أسماء المستخدمين وأسماء الموظفين بالكامل.
- فعند اختيار كشف قائمة بأسماء مستخدمي شاشة معينة ستظهر الحقول التالية:
- النظام; يتم اختيار اسم النظام الذي سيتم تكوين التقرير له وذلك من القائمة المنسدلة.
- الإدارة; يتم اختيار الإدارة وذلك بالضغط على F2 من لوحة المفاتيح حيث تظهر أرقام وأسماء الإدارات.
- العمليات; يتم اختيار العمليات التي سيتم تكوين التقرير لها وذلك من القائمة المنسدلة.
- الشاشة; يتم اختيار اسم الشاشة التي سيتم تكوين التقرير لها وذلك من القائمة المنسدلة.
- فعند اختيار كشف الصلاحيات التفصيلية للمستخدم ستظهر الحقول التالية:
- المستخدم; يتم اختيار المستخدم وذلك بالضغط على F2 من لوحة المفاتيح حيث تظهر أسماء المستخدمين وأسماء الموظفين بالكامل.
- النظام; يتم اختيار اسم النظام الذي سيتم تكوين التقرير له وذلك من القائمة المنسدلة.

كشف بعمليات مستخدمي النظام

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة كشف بعمليات مستخدمي النظام من قائمة الصلاحيات من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (٨-١-٢).

The screenshot displays the 'كشف بعمليات مستخدمي النظام' (System User Operations) report configuration screen. The interface includes a header with user information (HasibAdmin), date (1443/05/08), and time (13:52). The main area contains a form for configuring the report, including fields for system name, date range, user name, employee name, screen number, operation type, and login time. A sidebar on the right shows navigation options like 'الصلاحيات' (Permissions) and 'اعدادات التشغيل' (Operational Settings).

الشكل (٨-١-٢) يمثل شاشة كشف بعمليات مستخدمي النظام.

يتم من خلال هذه الشاشة هو طباعة تقارير حول كل ما يتعلق بالعمليات التي يقوم بها مستخدمي الأنظمة على شاشات الأنظمة، وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

• محددات التقرير

يتم تحديد محددات التقرير:

- **النظام:** يتم اختيار النظام المراد إعداد تقرير عن مستخدمي النظام وذلك من القائمة المنسدلة.
- **من تاريخ:** يتم تحديد تاريخ بداية فترة إعداد التقرير.
- **إلى تاريخ:** يتم تحديد تاريخ نهاية فترة إعداد التقرير.
- **الإدارة:** ان يقوم المستخدم بإدخال رقم الإدارة التي ينتمي لها المستخدمون الذين يرغب بتكوين الكشف عنهم أو الضغط على F2 من لوحة المفاتيح حيث يقوم النظام بعرض ارقام واسماء الإدارات.
- **اسم المستخدم:** يتم ادخال اسم المستخدم المراد اعداد التقرير عنه أو الضغط على زر "F2" من لوحة المفاتيح حيث يعرض النظام قائمة بأسماء المستخدمين، مع إمكانية اختيار كل المستخدمين وذلك بالضغط على المربع الموجود بجانب كلمة الكل.

- الموظف: يتم ادخال رقم الموظف أو الضغط على F2 حيث يعرض النظام أرقام وأسماء الموظفين في النظام.
- رقم الشاشة: يتم إدخال رقم الشاشة المراد إعداد التقرير عن المستخدم لها مع إمكانية اختيار جميع الشاشات وذلك بالضغط بالمرجع الموجود بجانب كلمة الكل.
- نوع العملية: يتم اختيار نوع العملية التي قام بها المستخدم وذلك باختيار نوع العملية من القائمة المنسدلة.
- وقت الدخول: يتم إدخال وقت دخول المستخدم إلى النظام في كل من حقلتي (من وإلى).
- لطباعة التقرير يتم الضغط على زر تكوين التقرير حيث يظهر التقرير كما في الشكل (٢-٨-١).

الشركة التطبيقية لخدمات تقديم خدمات الحاسب الآلي		المملكة العربية السعودية		صلاحيات وسرية النظام لحزم الانظمة الحكومية الرقم التاريخ 1443/01/22	
النظام	نظام المستودعات	من تاريخ	الي تاريخ	اسم المستخدم	الادارة
رقم الشاشة	الكل	نوع العملية	استعلام	اسم الشاشة	شؤون الموظفين
من الوقت	---	من الوقت	---	رقم الجهاز	عبدالرحمن . مشعل
الاسم الكامل	عبدالرحمن . مشعل	اسم الجهاز	رقم الجهاز	رقم الشاشة	اسم الشاشة
م	رقم	اسم الجهاز	رقم الجهاز	رقم الشاشة	اسم الشاشة
1	1	reem-pc.hasib.com.sa	192.168.0.151	10.1.2.5	صلاحية المستخدمين على المستودعات
2	2	reem-pc.hasib.com.sa	192.168.0.151	10.1.2.5	صلاحية المستخدمين على المستودعات
3	3	reem-pc.hasib.com.sa	192.168.0.151	10.1.2.5	صلاحية المستخدمين على المستودعات
4	4	reem-pc.hasib.com.sa	192.168.0.151	10.1.2.5	صلاحية المستخدمين على المستودعات
5	5	reem-pc.hasib.com.sa	192.168.0.151	10.1.2.5	صلاحية المستخدمين على المستودعات
6	6	reem-pc.hasib.com.sa	192.168.0.151	10.1.2.5	صلاحية المستخدمين على المستودعات
7	7	reem-pc.hasib.com.sa	192.168.0.151	10.1.2.5	صلاحية المستخدمين على المستودعات
8	8	reem-pc.hasib.com.sa	192.168.0.151	10.1.2.5	صلاحية المستخدمين على المستودعات
9	9	reem-pc.hasib.com.sa	192.168.0.151	10.1.2.6	اصحاب الصلاحية في النظام
10	10	rana-pc.hasib.com.sa	192.168.0.20	10.3.4.4	محضر استلام
11	11	rana-pc.hasib.com.sa	192.168.0.20	10.3.4.4	محضر استلام
12	12	rana-pc.hasib.com.sa	192.168.0.20	10.4.4.1	طلب صرف مواد
13	13	rana-pc.hasib.com.sa	192.168.0.20	10.4.4.1	طلب صرف مواد
14	14	rana-pc.hasib.com.sa	192.168.0.20	10.4.4.1	طلب صرف مواد

صفحة 1: من 11:

الشكل (٢-٨-١) يمثل كشف بعمليات مستخدم النظام.

تعريف المستخدمين من خلال Active Directory

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة تعريف المستخدمين من خلال Active Directory من قائمة الصلاحيات من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (٩-١-٢).

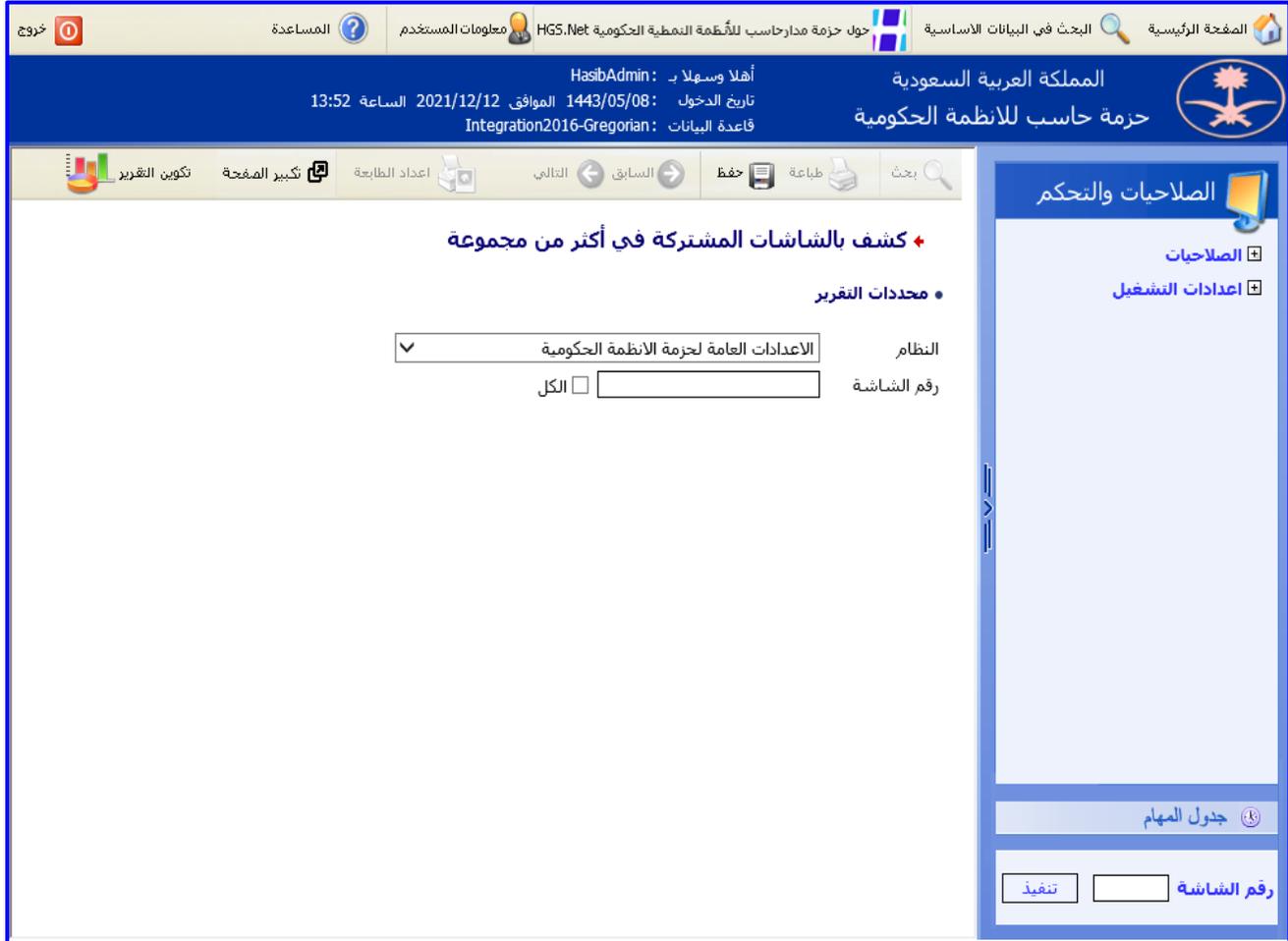
الشكل (٩-١-٢) يمثل شاشة تعريف مستخدمين من خلال Active Directory.

يتم من خلال هذه الشاشة هو تعريف مستخدمين للنظام وذلك من خلال Active Directory، وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

- **تاريخ انشاء المستخدم بعد تاريخ:** يتم ادخال تاريخ انشاء المستخدم ثم الضغط على استعراض المستخدمين.
- **م:** يعرض النظام رقم التسلسل.
- **اسم المستخدم:** يعرض النظام اسم المستخدم.
- **رقم الموظف:** يتم ادخال رقم الموظف الذي سيتم ربطه مع المستخدم.
- **اسم الموظف:** يعرض النظام اسم الموظف.

كشف بالشاشات المشتركة في أكثر من مجموعة

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة كشف بالشاشات المشتركة في أكثر من مجموعة من قائمة الصلاحيات من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (١-١-٣).



الشكل (١-١-٣) يمثل شاشة كشف بالشاشات المشتركة في أكثر من مجموعة.

يتم من خلال هذه الشاشة هو طباعة تقرير عن الشاشات المشتركة في أكثر من مجموعة.

• محددات التقرير

- **النظام:** يتم اختيار النظام المراد إعداد تقرير عن الشاشات المشتركة في أكثر من مجموعة فيه وذلك من القائمة المنسدلة.
- **رقم الشاشة:** يتم تحديد رقم الشاشة المراد إعداد التقرير عنها مع إمكانية اختيار كل شاشات النظام وذلك بالضغط بالمرجع الموجود بجانب كلمة الكل.
- لطباعة التقرير يتم الضغط على زر تكوين التقرير حيث يظهر التقرير كما في الشكل (١-١-٣).

المملكة العربية السعودية



الشركة التطبيقية لخدمات

تقديم خدمات الحاسب الآلي

الصلاحيات وسرية
النظام لحزمة الانظمة
الحكومية
الرقم 2.1.11
التاريخ 1443/01/22

كشف بالشاشات المشتركة في أكثر من مجموعة

رقم الشاشة	1.1.1	اسم الشاشة	معلومات المنشأة
م	اسم المجموعة	الوصف	
1	newest	newest	
2	الاعدادات العامة	النظام العام	
3	النظام العام - استعلام	العام - استعلام	
4	تجربة4567	تجربة4567	
5	تجربي	قسم الجودة	
6	مجموعة تجريبية 1	مجموعة تجريبية 1	
7	مجموعة تدريب	ع	

رقم الشاشة 1.1.2 اسم الشاشة ارقام و اسماء الموظفين

رقم	اسم المجموعة	الوصف
8	الاعدادات العامة	النظام العام
9	النظام العام - استعلام	العام - استعلام
10	تجربة4567	تجربة4567
11	تجريب جديد	تجريب جديد
12	تجربي	قسم الجودة
13	مجموعة تجريبية 1	مجموعة تجريبية 1
14	مجموعة تدريب	ع

الشكل (1-1-1-2) يمثل كشف بالشاشات المشتركة في أكثر من مجموعة.

كشف بالمستخدمين الذين ليس لديهم حركات على الأنظمة

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة كشف بالمستخدمين الذين ليس لديهم حركات على الأنظمة من قائمة الصلاحيات من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (١١-٢-١).

The screenshot shows the HGS.Net web application interface. The main content area is titled "كشف بالمستخدمين الذين ليس لديهم حركات على الأنظمة". Below the title, there are several filter options for generating the report:

- محددات التقرير** (Report Filters):
 - النظام** (System): dropdown menu with "الكل" (All) selected.
 - المجموعة** (Group): dropdown menu with "الكل" (All) selected.
 - الإدارة** (Administration): checkbox labeled "الكل" (All).
 - التاريخ** (Date): "من" (From) and "إلى" (To) date pickers, with a checkbox labeled "الكل" (All).

The sidebar on the right contains a "الصلاحيات والتحكم" (Permissions and Control) section with "الصلاحيات" (Permissions) and "اعدادات التشغيل" (Operational Settings) options. At the bottom of the sidebar, there are buttons for "جدول المهام" (Task Schedule) and "رقم الشاشة" (Screen Number) with a "تنفيذ" (Execute) button.

الشكل (١١-٢-١) يمثل شاشة كشف بالمستخدمين الذين ليس لديهم حركات على الأنظمة.

يتم من خلال هذه الشاشة هو طباعة تقرير عن المستخدمين الذين لم يقوموا بأية حركات على الأنظمة، وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

• محدّدات التقرير

👉 **النظام:** يتم اختيار النظام المراد إعداد تقرير بالمستخدمين الذين ليس لديهم حركات عليه وذلك من القائمة المنسدلة.

👉 **المجموعة:** يتم تحديد مجموعة المستخدمين وذلك حسب النظام المراد إعداد التقرير عنها وذلك من القائمة المنسدلة.

👉 **الإدارة:** يتم تحديد الإدارة التي يتبع لها المستخدمين المراد إعداد تقرير عنهم وذلك بالضغط على زر "F2" من لوحة المفاتيح حيث يعرض النظام قائمة بأرقام وأسماء الإدارات فيتم اختيار الإدارة المطلوبة مع إمكانية اختيار كل الإدارات وذلك بالضغط بالمربع الموجود بجانب كلمة الكل.

👉 **التاريخ (من - إلى):** يتم تحديد التاريخ الذي يبدأ منه وينتهي به النظام بإعداد التقرير مع إمكانية اختيار كل التواريخ وذلك بالضغط بالمربع الموجود بجانب كلمة الكل.

لطباعة التقرير يتم الضغط على زر تكوين التقرير حيث يظهر التقرير كما في الشكل (٢-١١-١).

الصلاحيات وسرية النظام لحزمة الانظمة الحكومية		الشركة التطبيقية لخدمات تقديم خدمات الحاسب الآلي		المملكة العربية السعودية	
2.1.12	الرقم	-			
1443/03/04	التاريخ	-		-	
2:03 PM	الوقت	-		-	
HasibAdmin	المستخدم	-		-	
المجموعه الكل		الكل		النظام الكل	
الى		من		الادارة الكل	
التاريخ		التاريخ			
اسم المستخدم	اسم بالكامل	م	م	م	م
اياد حماد..	اياد حماد..	00000000	1		
أحمد سعد سالم سمنان	أحمد سعد سالم سمنان	002	2		
عادل موسى زهير علي	عادل موسى زهير علي	003	3		
سعد محمد احمد العنزي	سعد محمد احمد العنزي	004	4		
اسعد ايمن احمد المجدي	اسعد ايمن احمد المجدي	005	5		
عبدالرحمن مشعل	عبدالرحمن مشعل	1010	6		
طارق زياد فراج السعافين	طارق زياد فراج السعافين	1052077813	7		
ماهر محمد الماضي	ماهر محمد الماضي	11	8		
اياد حماد..	اياد حماد..	1111	9		
سالم رعد شملان الشملان2	سالم رعد شملان الشملان2	1112236540	10		
ايهم احمد ايمن الاحمد	ايهم احمد ايمن الاحمد	1178202874	11		
حمد حمود محمد احمد	حمد حمود محمد احمد	1178202889	12		
خالد وليد احمد الحامد	خالد وليد احمد الحامد	1178202931	13		
حلمي خالد زياد أبوعباده	حلمي خالد زياد أبوعباده	1178202963	14		
سعد حمد فهاد البعيز	سعد حمد فهاد البعيز	1178202964	15		

الشكل (٢-١١-١) يمثل كشف المستخدمين الذين ليس لديهم حركات على الانظمة.

كشف بالموظفين الذين لديهم أكثر من اسم مستخدم على الحزمة

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة كشف بالموظفين الذين لديهم أكثر من اسم مستخدم على الحزمة من قائمة الصلاحيات من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (١٢-٢).

The screenshot shows the HGS.Net system interface. The header includes the user name 'HasibAdmin: أهلا وسهلا بـ', the date 'تاريخ الدخول: 1443/05/08 الموافق 2021/12/12 الساعة 13:52', and the system name 'حزمة حاسب للأنظمة الحكومية'. The main content area is titled 'كشف بالموظفين الذين لديهم أكثر من أسم مستخدم على الحزمة'. It features a search bar with 'محددات التقرير' (Report Filters) and several input fields for 'الإدارة' (Department) and 'الموظف' (Employee). There are also radio buttons for 'إظهار المستخدمين الموقوفين' (Show suspended users) and 'إظهار الموظفين المطوية قيودهم' (Show employees with their restrictions hidden), both with 'نعم' (Yes) and 'لا' (No) options. The right sidebar contains 'الصلاحيات والتحكم' (Permissions and Control) and 'اعدادات التشغيل' (Operational Settings).

الشكل (١٢-٢) يمثل شاشة كشف بالموظفين الذين لديهم أكثر من اسم مستخدم على الحزمة.

يتم من خلال هذه الشاشة هو طباعة تقرير عن الموظفين الذين لديهم أكثر من اسم مستخدم على الحزمة، وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

• محددات التقرير

يتم تحديد محددات التقرير:

الإدارة: يتم تحديد الإدارة التي يتبع لها المستخدمين المراد إعداد تقرير عنهم وذلك بالضغط على زر "F2" من لوحة المفاتيح حيث يعرض النظام قائمة بأرقام وأسماء الإدارات فيتم اختيار الإدارة المطلوبة، مع إمكانية اختيار جميع الإدارات وذلك بالضغط بالمرجع الموجود بجانب كلمة الكل حيث تظهر إشارة (✓) في المربع.

الموظف: يتم ادخال رقم الموظف المراد إعداد تقرير عنه وذلك بالضغط على زر "F2" من لوحة المفاتيح حيث يعرض النظام قائمة بأرقام وأسماء الموظفين فيتم اختيار الموظف المطلوب، مع إمكانية اختيار جميع الموظفين وذلك بالضغط بالمرجع الموجود بجانب كلمة الكل حيث تظهر إشارة (✓) في المربع.

- إظهار المستخدمين الموقوفين: يتم تحديد ظهور المستخدمين الموقوفين من عدم ظهورهم وذلك بالضغط بجانب الخيار المطلوب.
- إظهار الموظفين المطوية قيودهم: يتم تحديد ظهور الموظفين المطوية قيودهم من عدم ظهورهم وذلك بالضغط بجانب الخيار المطلوب.
- لطباعة التقرير يتم الضغط على زر تكوين التقرير حيث يظهر التقرير كما في الشكل (٣-١-١٢).

الشركة التطبيقية لخدمات تقديم خدمات الحاسب الآلي		المملكة العربية السعودية		صلاحيات وسرية النظام لحزم الانظمة الحكومية		
				الرقم 2.1.13 التاريخ 1443/01/23		
كشف بالموظفين الذين لديهم أكثر من أسم مستخدم على الحزمة						
رقم الموظف :	0000000001	اسم الموظف :	عبدالرحمن مشعل / غير مطوي فيده	الإدارة التابع لها :	المستودعات	
م	اسم المستخدم	اسم المجموعة	اسم النظام	تاريخ انشاء اسم المستخدم	تاريخ اخر مرة تم الدخول به	حالة المستخدم
1	خالد الجوف	نظام شؤون الموظفين	نظام شؤون الموظفين	2008/02/16 13:55:29	1434/08/22	غير موقوف
2	خالد الجوف	الاعدادات العامة	الاعدادات العامة لحزمة الانظمة الحكومية	2008/02/16 13:55:29	1434/08/22	غير موقوف
3	خالد الجوف	النظام المالي	النظام المالي	2008/02/16 13:55:29	1434/08/22	غير موقوف
4	خالد الجوف	نظام المشتريات المباشرة	نظام المشتريات المباشرة	2008/02/16 13:55:29	1434/08/22	غير موقوف
5	خالد الجوف	نظام المناقصات	نظام المناقصات	2008/02/16 13:55:29	1434/08/22	غير موقوف
6	خالد الجوف	مالية سرية	النظام المالي	2008/02/16 13:55:29	1434/08/22	غير موقوف
7	خالد الجوف	الصلاحيات والتحكم	الصلاحيات وسرية النظام لحزم الانظمة الحكومية	2008/02/16 13:55:29	1434/08/22	غير موقوف
8	خالد الجوف	محاسبه ماليه	النظام المالي	2008/02/16 13:55:29	1434/08/22	غير موقوف
9	USER1	اعتماد أمر الشراء	نظام المشتريات المباشرة	2008/02/24 10:39:05	1439/08/07	غير موقوف
10	USER1	النظام المالي	النظام المالي	2008/02/24 10:39:05	1439/08/07	غير موقوف
11	USER1	الاعدادات العامة	الاعدادات العامة لحزمة الانظمة الحكومية	2008/02/24 10:39:05	1439/08/07	غير موقوف
12	USER1	نظام الإتصالات الإدارية - 1	نظام الاتصالات الادارية	2008/02/24 10:39:05	1439/08/07	غير موقوف
13	USER1	نظام المستودعات	نظام المستودعات	2008/02/24 10:39:05	1439/08/07	غير موقوف
14	USER1	نظام المشتريات المباشرة	نظام المشتريات المباشرة	2008/02/24 10:39:05	1439/08/07	غير موقوف
15	USER1	العهد	نظام العهد	2008/02/24 10:39:05	1439/08/07	غير موقوف
16	USER1	نظام المناقصات	نظام المناقصات	2008/02/24 10:39:05	1439/08/07	غير موقوف
17	USER1	نظام شؤون الموظفين	نظام شؤون الموظفين	2008/02/24 10:39:05	1439/08/07	غير موقوف

الشكل (٣-١-١٢) يمثل كشف بالموظفين الذين لديهم أكثر من اسم مستخدم على الحزمة

كشف إحصائي بالمستخدمين

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة كشف إحصائي بالمستخدمين من قائمة الصلاحيات من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (١٣-١-٣).

الشكل (١٣-١-٣) يمثل شاشة كشف إحصائي بالمستخدمين.

يتم من خلال هذه الشاشة هو طباعة كشف إحصائي عن المستخدمين وذلك حسب النظام والإدارة التابع لها المستخدم، وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

• محددات التقرير

👉 **النظام:** يتم اختيار النظام المراد إعداد تقرير بالمستخدمين الذي لديهم صلاحيات عليه وذلك من القائمة المنسدلة.

👉 **الإدارة:** يتم تحديد الإدارة التي يتبع لها المستخدمين المراد إعداد تقرير عنهم وذلك بالضغط على زر "F2" من لوحة المفاتيح حيث يعرض النظام قائمة بأرقام وأسماء الإدارات فيتم اختيار الإدارة المطلوبة، مع إمكانية اختيار جميع الإدارات وذلك بالضغط بالمرجع الموجود بجانب كلمة الكل حيث تظهر إشارة (✓) في المربع.

👉 **موقوف التعامل معه بالنظام:** يتم تحديد إذا كان المستخدم موقوف التعامل معه بالنظام وذلك باختيار "نعم" وإذا غير موقوف باختيار "لا" ويمكن اختيار المستخدمين الموقوف التعامل معهم بالنظام وغير الموقوف التعامل معهم وذلك بالضغط بالدائرة الموجودة بجانب كلمة "الكل".

- إظهار الجهات الفرعية: يتم اختيار إظهار الجهات بحيث يتم عرض كل جهة سواءً كانت رئيسية أو فرعية بصفحة مستقلة.
- إظهار مستخدمي كل جهة إدارية بصفحة مستقلة: يتم تحديد اظهار مستخدمي كل جهة إدارية بصفحة مستقلة أو أكثر من مستخدم في نفس الصفحة وذلك بالضغط بجانب الخيار المطلوب.
- إظهار الموظفين المطوية قيودهم: يتم تحديد ظهور الموظفين المطوية قيودهم من عدم ظهورهم وذلك بالضغط بجانب الخيار المطلوب.
- عند تكوين الكشف يتم تجميع البيانات حسب الجهة الإدارية بحيث تظهر كل جهة إدارية بصفحة مستقلة ولطباعة التقرير يتم الضغط على زر تكوين التقرير حيث يظهر التقرير كما في الشكل (٢-١٣-١).

الشركة التطبيقية لخدمات تقديم خدمات الحاسب الآلي		المملكة العربية السعودية		ملاحظات وسرية النظام لحرم الانظمة الحكومية	
-				الرقم 2.1.14 التاريخ 1443/01/23	
كشف إحصائي بالمستخدمين					
جميع الموظفين فيما عدا المطوي فيدهم					
إسم النظام : الإعدادات العامة لحزمة الأنظمة الحكومية					
الإدارة : الإدارة العامة					
الغير موقوفين					
م	اسم المستخدم	الاسم الكامل	اسم المجموعة	م	اسم المجموعة
1	ahmed1	احمد محمد	الإعدادات العامة	1	الاعدادات العامة
عدد الغير موقوفين 1					
الإدارة : الإدارة القانونية بالوزارة					
الغير موقوفين					
م	اسم المستخدم	الاسم الكامل	اسم المجموعة	م	اسم المجموعة
1	ruser	علي عيسى علي حاسم	الإعدادات العامة, مدراء النظام	1	الاعدادات العامة, مدراء النظام
2	بوشيماء	علي عيسى علي حاسم	الإعدادات العامة, مدراء النظام	2	الاعدادات العامة, مدراء النظام
3	علي الحاسم	علي عيسى علي حاسم	الإعدادات العامة	3	الاعدادات العامة
عدد الغير موقوفين 3					
الإدارة : المالية					
الموقوفين					
م	اسم المستخدم	الاسم الكامل	اسم المجموعة	م	اسم المجموعة
1	003	عادل موسى زهير علي	مدراء النظام	1	مدراء النظام
صفحة 1: من 143					

الشكل (٢-١٣-١) يمثل كشف إحصائي بالمستخدمين.

رسائل التنبيه العامة للأنظمة

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة رسائل التنبيه العامة للأنظمة من قائمة الصلاحيات من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (١٤-٢).

المملكة العربية السعودية
حزمة حاسب للأنظمة الحكومية

أهلاً وسهلاً بـ HasibAdmin
تاريخ الدخول: 1443/05/09 الموافق 2021/12/13 الساعة 09:24
قاعدة البيانات: Integration2016-Gregorian

رسائل التنبيه العامة للأنظمة - استعلام

العنوان
نص الرسالة
تذييل الرسالة
تاريخ بداية الظهور
تاريخ التوقف
مستوى التأثير

م	العنوان	نص الرسالة	تذييل الرسالة	تاريخ بداية الظهور	تاريخ التوقف	مستوى التأثير

رقم الشاشة
تنفيذ

الشكل (١٤-٢) يمثل شاشة رسائل التنبيه العامة للأنظمة.

يتم من خلال هذه الشاشة الى ادخال وتعديل رسائل التنبيه التي تظهر للمستخدم عند دخوله على أحد الأنظمة الفرعية المكونة للحزمة حيث تستخدم هذه الشاشة لتمرير رسائل تنبيه للمستخدمين عن طريق مدير الحزمة (وتحدد فيها فترة عرض هذه الرسائل (من تاريخ ... إلى تاريخ)، ولإضافة رسالة تنبيه لأي نظام من أنظمة الحزمة يقوم المستخدم بالضغط على زر "جديد" من شريط المهام، وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

- العنوان: يتم ادخال عنوان الرسالة.
- نص الرسالة: يتم إدخال نص الرسالة التي تظهر عند الدخول.
- تذييل الرسالة: يتم بإدخال تذييل الرسالة.
- تاريخ بداية الظهور: يتم إدخال تاريخ بداية الظهور.
- تاريخ التوقف: يتم إدخال تاريخ توقف ظهور الرسالة.
- مستوى التأثير: يتم اختيار النظام الذي يريد أن يتأثر بالرسالة وذلك من قائمة منسدلة تحتوي على أنظمة الحزمة.

صلاحيات المستخدمين على البيانات

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة صلاحيات المستخدمين على البيانات من قائمة الصلاحيات من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (١٥-١-٢).

The screenshot shows the 'Permissions for Users on Data' screen in the HGS.Net system. The interface includes a header with user information (HasbAdmin), date (1443/05/09), and time (09:24). The main area contains a form for adding a user, with fields for user name, employee number, data type (Application or System), and gender (Male or Female). A table below the form lists existing users with columns for name, screen number, type of permission, and department. A sidebar on the right contains navigation options like 'Permissions' and 'System Settings'.

الشكل (١٥-١-٢) يمثل شاشة صلاحيات المستخدمين على البيانات.

يتم من خلال هذه الشاشة إضافة صلاحية المستخدم على البيانات وعلى مستوى كل شاشة.

• معلومات المستخدم

- **اسم المستخدم:** يقوم المستخدم (مدير النظام) بإدخال اسم المستخدم الذي سيتم إضافة الصلاحيات له، حيث يعرض النظام بيانات صلاحية المستخدم على الشاشات التي له صلاحية عليها مع عرض لنوع الصلاحية وذلك ضمن جدول الصلاحيات والذي يعرض ما يلي: (مسلسل، رقم الشاشة، اسم الشاشة، نوع الصلاحية، الإدارات، الصلاحية حسب الجنس).
- **رقم الموظف:** يقوم النظام باسترجاع رقم الموظف المرتبط باسم المستخدم، أيضاً حقل (رقم الموظف) حقل إدخال ممكن استخدامه من أجل البحث عن المستخدم بحيث يستطيع المستخدم إدخال (رقم الموظف) ويقوم بالبحث فيعرض النظام اسم الموظف واسم المستخدم المرتبط به.
- **اسم الموظف:** يقوم النظام باسترجاع اسم الموظف المرتبط باسم المستخدم.

- ✓ **صلاحية البيانات الافتراضية:** يقوم المستخدم بتحديد نوع الصلاحيات على البيانات الافتراضية حيث يقوم النظام تلقائياً بجعل صلاحية المستخدم على الشاشات المعروضة بنفس نوع الصلاحيات الافتراضي الذي اختاره المستخدم وذلك من القائمة المنسدلة.
- ✓ **صلاحية الجنس الافتراضية:** يقوم المستخدم باختيار تطبيق الصلاحية على نوع الجنس (ذكر/انثى/كليهما) وذلك على مستوي المستخدم.
- ✓ **نوع الصلاحية:** يقوم المستخدم بتحديد صلاحية من القائمة المنسدلة للتعديل على الصلاحيات الافتراضية.
- ✓ **الإدارات:** يقوم المستخدم بالضغط على الرابط لاختيار ادارة محددة أو أكثر أو الكل. يتم تفعيل الرابط عند اختيار نوع الصلاحية البيانات التي تخص إدارات محددة فقط.
- ✓ **الصلاحية حسب الجنس:** يقوم المستخدم باختيار تطبيق الصلاحية على نوع الجنس (ذكر/انثى/كليهما) وذلك على مستوي الشاشة.
- ✓ **الجهات الافتراضية:** يقوم المستخدم بالضغط على الزر "الجهات الافتراضية" حيث يعرض النظام تلقائياً المجموعة التي ينتمي لها المستخدم ويعرض بيانات الجهات الافتراضية المعرفة لهذه المجموعة والتي تشمل: (مسلسل، رمز الجهة الإدارية، اسم الجهة الإدارية، الصلاحية على الجهات الفرعية (نعم/لا).

الجهات الافتراضية لمجموعات المستخدمين

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة الجهات الافتراضية لمجموعات المستخدمين من قائمة الصلاحيات من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (٢-١٦).

The screenshot shows the 'Default Groups for Users' screen in the HasibAdmin application. The header includes the user name 'HasibAdmin: أهلا وسهلا بـ', the date '1443/05/09', and the time '09:24'. The main content area is titled 'الجهات الافتراضية لمجموعات المستخدمين - استعلام' and contains a form with the following elements:

- A dropdown menu for selecting a group.
- A text input field for the group name.
- A text input field for the group description.
- A button labeled 'عكس على صلاحية المستخدمين المنتمين للمجموعة' (Reverse permissions for group members).
- A section for 'الجهات الإدارية' (Administrative Units) with a table below it.
- A navigation menu on the right side with options like 'الصلاحيات' (Permissions) and 'اعدادات التشغيل' (Operational Settings).
- A task list at the bottom right with a 'تنفيذ' (Execute) button.

الشكل (٢-١٦) يمثل شاشة الجهات الافتراضية لمجموعات المستخدمين.

يتم من خلال هذه الشاشة تحديد الجهات الافتراضية على مستوي المجموعة بحيث يتم من خلالها تحديد الجهات الإدارية على مستوي المجموعة مع إمكانية اختيار تطبيق الصلاحية على الجهات الإدارية الفرعية (نعم/لا) كما توجد إمكانية لعكس الصلاحيات في حال تعديلها في المجموعة على صلاحيات المستخدمين المنتمين للمجموعة، وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

- **معلومات المجموعة**
 - المجموعة: يتم اختيار اسم المجموعة التي ينتمي لها المستخدم وذلك من القائمة المنسدلة.
 - الوصف: يعرض النظام وصف المجموعة بعد اختيار المجموعة.
- **الجهات الإدارية**
 - رمز الجهة الإدارية: يقوم المستخدم بإدخال الإدارة التي يتبع لها المستخدم أو البحث بالضغط على زر "F2" من لوحة المفاتيح حيث يعرض النظام قائمة بأرقام وأسماء الإدارات فيتم اختيار الإدارة المطلوبة.
 - اسم الجهة الإدارية: يقوم النظام باسترجاع اسم الجهة الإدارية المرتبط بالرمز.

الصلاحيه على الجهات الفرعية: يقوم المستخدم باختيار تطبيق الصلاحيه على الجهات الإدارية الفرعية
(نعم/لا).

إعدادات التشغيل

وتهدف هذه الإعدادات إلى التحكم بالإعدادات السرية للأنظمة وطريقة الوصول إليها، وهذه الإعدادات تنقسم إلى الأجزاء التالية:

- ✓ وضع تشغيل الأنظمة.
- ✓ تحديد العمل على الأنظمة.
- ✓ تحديد عناوين (IP) الداخلية.
- ✓ إعدادات السرية للنظام.
- ✓ تحديث نسخة النظام.
- ✓ تحديد الطابعات الافتراضية للنماذج.
- ✓ بيانات الرخص المتاحة للأنظمة.

الشكل (٢-٢) يمثل شاشة إعدادات التشغيل.

تظهر هذه الشاشة كما في الشكل (٢-٢) عند اختيار الصلاحيات والتحكم من الصفحة الرئيسية ثم اختيار إعدادات التشغيل ليقوم النظام بإظهار هذه القائمة.

وضع تشغيل الأنظمة

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة وضع تشغيل الأنظمة من قائمة إعدادات التشغيل من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (١-٢-٢).

The screenshot shows the 'وضع تشغيل الأنظمة - استعلام' (System Operation Status - Inquiry) page. The interface is in Arabic and includes a navigation bar at the top with options like 'المساعدة', 'معلومات المستخدم', and 'حول حزمة مدارحاسب للأنظمة النمطية الحكومية HGS.Net'. The main content area contains several configuration sections:

- الحد الأقصى لعدد المستخدمين في نفس الوقت**: Set to 0, with a checkbox for 'غير محدد' (Not specified).
- الحد الأقصى لعدد المستخدمين الخارجيين في نفس الوقت**: Set to 0, with a checkbox for 'غير محدد' (Not specified).
- زمن التوقف قبل طلب كلمة السر مرة أخرى**: Set to 90 minutes, with a checkbox for 'غير محدد' (Not specified) and a 'بحيث لا نقل عن' (Do not transfer) option.
- الحد الأقصى لعدد السجلات المسترجعة عند البحث للمستخدمين الداخليين**: Set to 0, with a checkbox for 'غير محدد' (Not specified).
- الحد الأقصى لعدد السجلات المسترجعة عند البحث للمستخدمين الخارجيين**: Set to 0, with a checkbox for 'غير محدد' (Not specified).
- الحد الأقصى لحجم المرفق الإلكتروني المسموح إضافته من خلال الأنظمة**: Set to 4 MB.

On the right side, there is a sidebar with 'الصلاحيات والتحكم' (Permissions and Control) and 'اعدادات التشغيل' (System Settings). At the bottom, there are buttons for 'تنفيذ' (Execute) and 'رقم الشاشة' (Screen Number).

الشكل (١-٢-٢) يمثل شاشة وضع تشغيل الأنظمة.

يتم من خلال هذه الشاشة بتحديد وضع التشغيل لكامل أنظمة حزمة حاسب، وتحدد الحد الأقصى لعدد المستخدمين في نفس الوقت أي تشمل المستخدمين من داخل المؤسسة والمستخدمين من خارج المؤسسة ويمكن كذلك تحديد عدد المستخدمين الذين يستخدمون النظام من خارج الشبكة التابعة للمصاح. وكذلك تحدد الزمن اللازم قبل طلب كلمة السر لإعادة الدخول إلى النظام في حال تركه المستخدم لفترة من الوقت ولم يستخدمه مع إمكانية اختيار غير محدد كذلك يجب ألا تقل قيمته عن القيمة المدخلة في الحقل "بحيث لا تقل عن ..." والذي يكون للعرض فقط وتحدد كذلك طريقة التعامل مع الخيارات الغير متاحة بإظهارها مع عدم تفعيلها أو بعد إظهارها ويوجد كذلك خصائص أخرى سوف نجدها عند استخدام هذه الشاشة، الحد الأقصى لعدد السجلات المسترجعة عند البحث للمستخدمين الداخليين، الحد الأقصى لعدد السجلات المسترجعة عند البحث للمستخدمين الخارجيين كذلك الحد الأقصى لحجم المرفق الإلكتروني المسموح إضافته من خلال الأنظمة (بوحدة MB)، كما يمكن للمستخدم تعديلها وذلك بالضغط على زر "تعديل" من شريط المهام ثم يدخل التعديلات التي يريد ثم يقوم بالضغط على زر "حفظ" لتحتفظ هذه الإعدادات.

تحديد العمل على الأنظمة

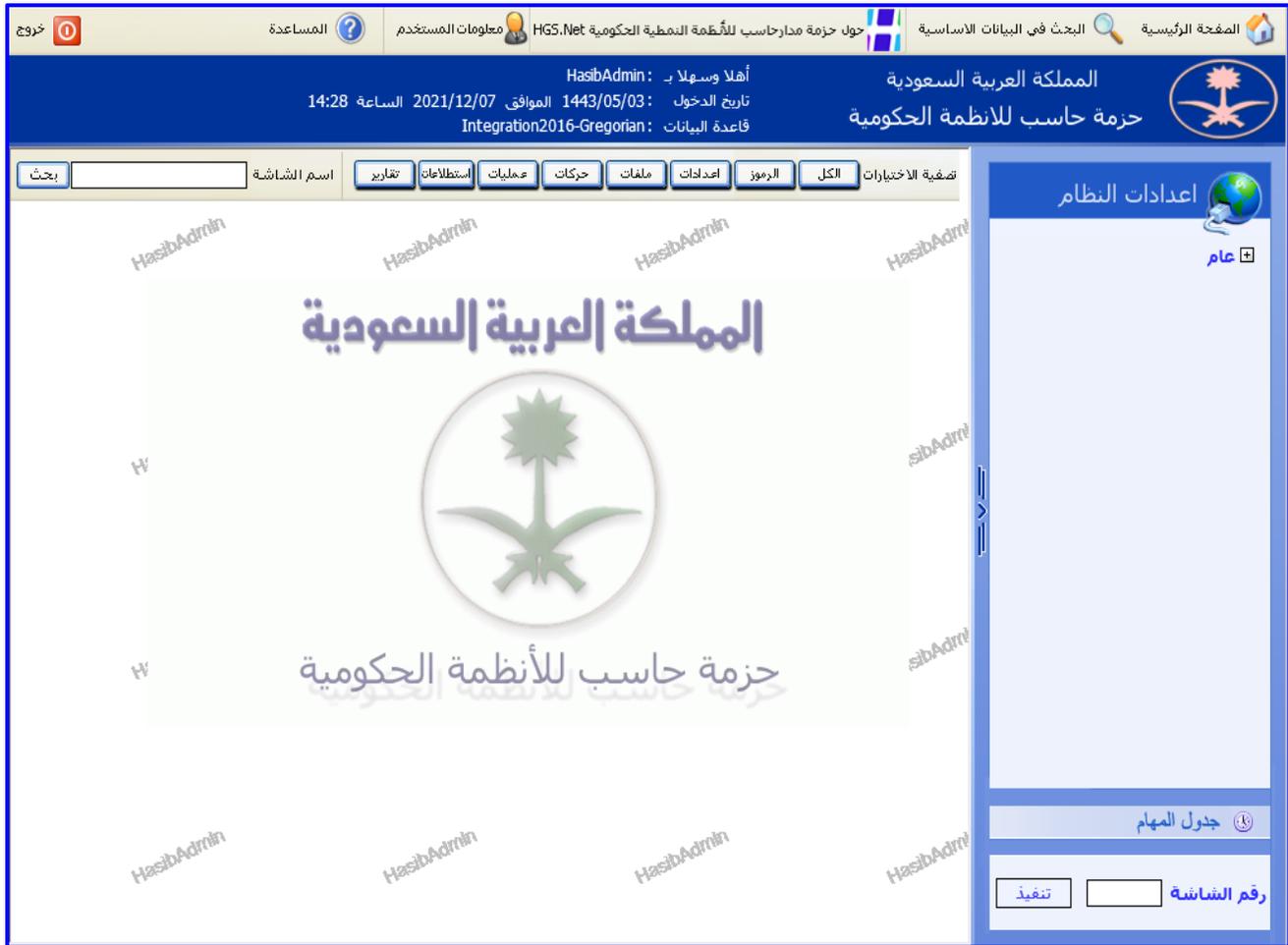
تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة تحديد العمل على الأنظمة من قائمة إعدادات التشغيل من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (٢-٢-٣).

م	اسم النظام	المسموح لهم بالعمل	عدد المستخدمين المسموح لهم العمل في نفس الوقت	مراقبة زيارة الصفحات	النظام مفعل	إظهار العلامة المائية
1	الإعدادات العامة لحزمة الأنظمة الحكومية	جميع المستخدمين	9999	✓	نعم	<input type="checkbox"/>
2	الصلاحيات وسرية النظام لحزمة الأنظمة الحكومية	جميع المستخدمين	9999	✓	نعم	<input type="checkbox"/>
3	النظام المالي	مدير النظام فقط	9999	✓	نعم	<input type="checkbox"/>
4	نظام المشتريات المباشرة	جميع المستخدمين	9999	✓	نعم	<input type="checkbox"/>
5	نظام المنافسات	جميع المستخدمين	9999	✓	نعم	<input type="checkbox"/>
6	نظام العهد	جميع المستخدمين	9999	✓	نعم	<input type="checkbox"/>
7	نظام الاتصالات الإدارية	جميع المستخدمين	9999	✓	نعم	<input type="checkbox"/>
8	نظام شؤون الموظفين	جميع المستخدمين	9999	✓	لا	<input type="checkbox"/>
9	نظام المستودعات	جميع المستخدمين	9999	✓	نعم	<input type="checkbox"/>
10	نظام مراقبة المخزون	جميع المستخدمين	9999	✓	نعم	<input type="checkbox"/>
11	المكافآت	جميع المستخدمين	9999	✓	نعم	<input type="checkbox"/>
12	نظام الرواتب	جميع المستخدمين	9999	✓	نعم	<input type="checkbox"/>
13	مواقف السيارات	جميع المستخدمين	9999	✓	نعم	<input type="checkbox"/>
14	نظام شؤون الأفراد	جميع المستخدمين	9999	✓	نعم	<input type="checkbox"/>
15	نظام شؤون الضباط	جميع المستخدمين	9999	✓	نعم	<input type="checkbox"/>
16	نظام رواتب العسكريين	جميع المستخدمين	9999	✓	نعم	<input type="checkbox"/>
17	نظام الميزانية	جميع المستخدمين	9999	✓	نعم	<input type="checkbox"/>
18	نظام الاتبعات والتدريب	جميع المستخدمين	9999	✓	لا	<input type="checkbox"/>

الشكل (٢-٢-٣) يمثل شاشة تحديد العمل على الأنظمة.

يتم من خلال هذه الشاشة تحديد عدد ونوع المستخدمين الذين يقومون بالعمل على النظام، هل هم المستخدمين الداخليين أم مدراء الأنظمة أم جميع المستخدمين ويحدد كذلك عدد المستخدمين المسموح لهم العمل في نفس الوقت وهل خاصية مراقبة زيارة الصفحات مفعلة أم لا وهل النظام مفعل حالياً أم لا وهل تظهر العلامة المائية أم لا، كما يمكن للمستخدم تعديلها وذلك بالضغط على زر "تعديل" من شريط المهام ثم يدخل التعديلات التي يريدتها ثم يقوم بالضغط على زر "حفظ" لتحفظ هذه الإعدادات.

في حال قام المستخدم باختيار إظهار العلامة المائية ستظهر كما في الشكل (٢-٢-١).



الشكل (٢-٢-١) يمثل العلامة المائية في الأنظمة.

تحديد عناوين ال IP الداخلية

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة تحديد عناوين ال IP الداخلية والتي يمكنها أن تعمل على النظام من قائمة إعدادات التشغيل من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (٣-٢-٣).

The screenshot shows the administrative interface for HGS.Net. The main content area displays the title 'تحديد عناوين ال IP الداخلية - استعلام' (Internal IP Addresses - Confirmation). Below the title is a table with the following data:

الى	من	م
192.168.0.10	192.168.0.0	1

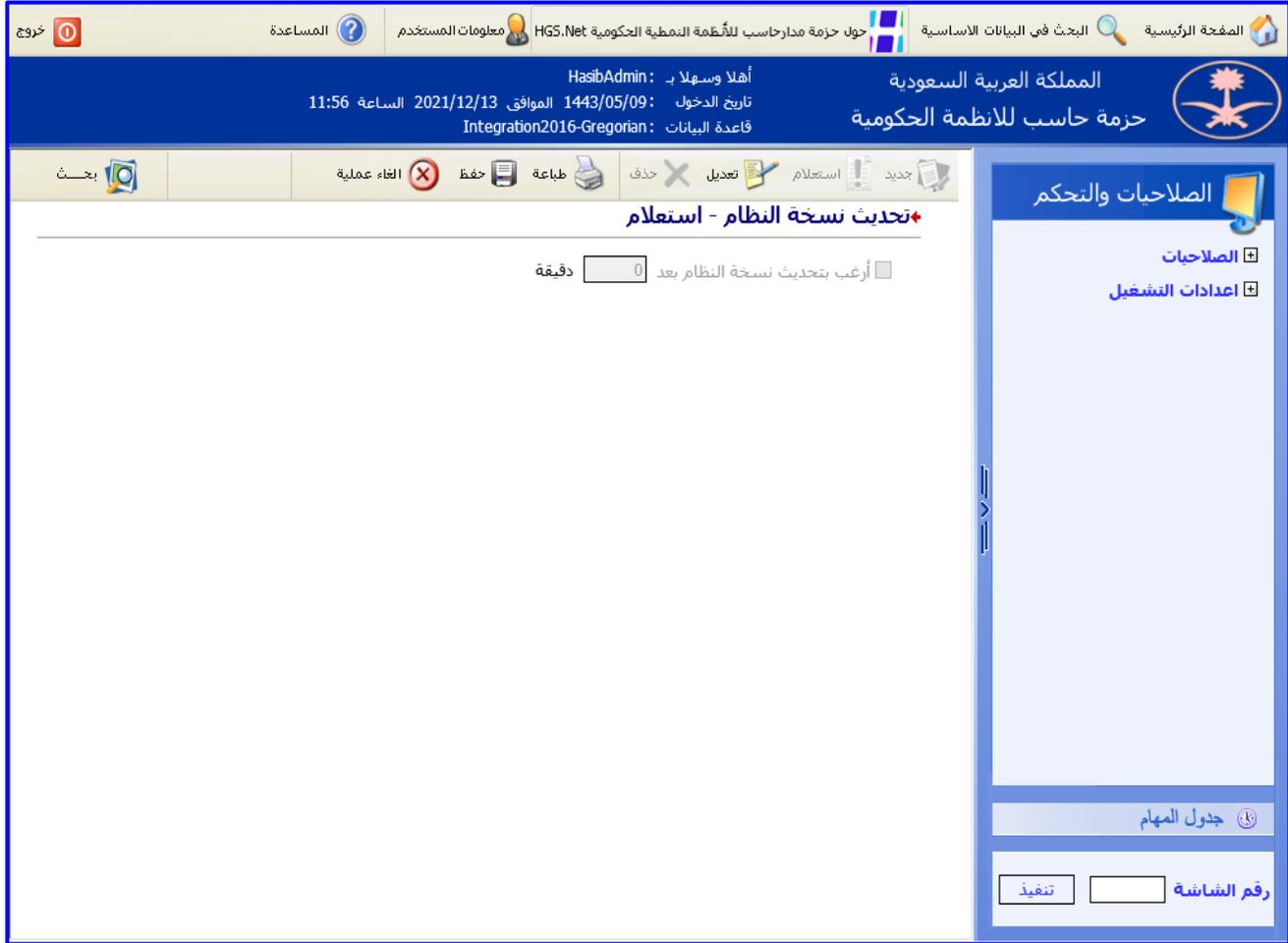
The interface also includes a sidebar with 'الصلاحيات والتحكم' (Permissions and Control) and 'اعدادات التشغيل' (System Settings) options, and a bottom section with 'جدول المهام' (Task Scheduler) and a 'رقم الشاشة' (Screen Number) field with a 'تنفيذ' (Execute) button.

الشكل (٣-٢-٣) يمثل شاشة تحديد عناوين ال IP الداخلية.

يتم من خلال هذه الشاشة تعريف عناوين ال IP الداخلية للنظام بحيث يتم استخدامها للفصل بين من يستخدمون النظام داخليا وبين من يستخدمونه من خلال الإنترنت.

تحديث نسخة النظام

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة تحديث نسخة النظام من قائمة إعدادات التشغيل من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (0-2-0).



الشكل (0-2-0) يمثل شاشة تحديث نسخة النظام.

يتم من خلال هذه الشاشة إظهار تنبيه للمستخدمين لإنهاء عملهم بسبب القيام بتحديث للنظام بعد فترة محددة، كما يمكن للمستخدم تعديلها وذلك بالضغط على زر "تعديل" من شريط المهام ثم يقوم بالضغط بالمرجع الموجود بجانب جملة "أرغب بتحديث نسخة النظام بعد" ومن ثم يقوم بإدخال الوقت الذي سيقوم بالتحديث بعده.

تحديد الطابعات الافتراضية للنماذج

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة تحديد الطابعات الافتراضية للنماذج من قائمة إعدادات التشغيل من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (٢-٦-١).

The screenshot shows the HGS.Net web application interface. The top navigation bar includes the HGS.Net logo, a search icon, and a home icon. The main header displays the user's name (HasibAdmin), the date and time (11:56 on 2021/12/13), and the system name (Integration2016-Gregorian). The main content area is titled 'تحديد الطابعات الافتراضية للنماذج - استعلام' (Default Printers for Models - Query). Below the title is a table with columns for 'اسم الطابعة' (Printer Name), 'رمز العملية' (Operation Code), and 'عنوان الشاشة' (Screen Title). The table is currently empty. On the right side, there is a sidebar with a 'الصلاحيات والتحكم' (Permissions and Control) section, which includes a 'الصلاحيات' (Permissions) link and an 'اعدادات التشغيل' (System Settings) link. At the bottom right, there is a 'رقم الشاشة' (Screen Number) input field and a 'تنفيذ' (Execute) button.

الشكل (٢-٦-١) يمثل شاشة تحديد الطابعات الافتراضية للنماذج.

يتم من خلال هذه الشاشة تحديد الطابعات الافتراضية لكل من النماذج المستخدمة في النظام، ولتحديد طابعة لنموذج معين يتم الضغط على صورة اليد الموجودة في بداية سطر الجدول للنموذج ومن ثم يتم الضغط على زر "تعديل" من شريط المهام ومن ثم يتم اختيار اسم الطابعة من القائمة المنسدلة ومن ثم يتم الضغط على زر "حفظ" من شريط المهام.

بيانات الرخص المتاحة للأنظمة

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة بيانات الرخص المتاحة للأنظمة من قائمة إعدادات التشغيل من الصلاحيات والتحكم كما في الشكل (٧-٢-٣).

م	له رخص عامة	النظام	عدد المستخدمين	عدد المستخدمين المتزامين	عدد المستخدمين من الانترنت	عدد المستخدمين من الشبكة الداخلية	تاريخ التجديد القادم للرخصة
1	نعم	النظام المالي	مفتوح	0	مفتوح	مفتوح	1443/09/19
2	نعم	نظام الإتصالات الإدارية	مفتوح	0	مفتوح	مفتوح	1443/09/19
3	نعم	نظام شؤون الموظفين	مفتوح	0	مفتوح	مفتوح	1443/09/19
4	نعم	اعدادات النظام	مفتوح	0	مفتوح	مفتوح	1443/09/19
5	نعم	الصلاحيات والتحكم	مفتوح	0	مفتوح	مفتوح	1443/09/19
6	نعم	نظام المشتريات	مفتوح	0	مفتوح	مفتوح	1443/09/19
7	نعم	نظام المناقصات	مفتوح	0	مفتوح	مفتوح	1443/09/19
8	نعم	نظام العهد	مفتوح	0	مفتوح	مفتوح	1443/09/19
9	نعم	نظام الرواتب	مفتوح	0	مفتوح	مفتوح	1443/09/19
10	نعم	نظام مراقبة المخزون	مفتوح	0	مفتوح	مفتوح	1443/09/19
11	نعم	نظام المستودعات	مفتوح	0	مفتوح	مفتوح	1443/09/19
12	نعم	نظام الإبتعاث والتدريب	مفتوح	0	مفتوح	مفتوح	1443/09/19
13	نعم	النظام العام	مفتوح	0	مفتوح	مفتوح	1443/09/19
14	نعم	نظام الميزانية	مفتوح	0	مفتوح	مفتوح	1443/09/19
15	نعم	نظام مواقف السيارات	مفتوح	0	مفتوح	مفتوح	1443/09/19
16	نعم	نظام المكافآت	مفتوح	0	مفتوح	مفتوح	1443/09/19

الشكل (٧-٢-٣) يمثل شاشة بيانات الرخص المتاحة للأنظمة.

يتم من خلال هذه الشاشة إظهار بيانات الرخص المتاحة للأنظمة المستخدمة في حزمة حاسب حيث تظهر هذه البيانات حسب ما هو موجود في نظام صلاحية النسخ Authentication Controller حيث تستخدم هذه الشاشة للعرض فقط حيث تعرض اسم النظام وعدد المستخدمين الداخليين والخارجيين له وعدد المستخدمين المتزامين وتاريخ التجديد القادم للرخصة.

إعدادات النظام

تهدف هذه الإعدادات إلى توحيد البيانات الرئيسية المشتركة بين أنظمة حزمة حاسب وبالتالي سيتم إدخالها لمرة واحدة وسيتم استخدامها في جميع الأنظمة الأخرى.

عام

تظهر هذه الشاشة كما في الشكل (٣-٠) عند اختيار إعدادات النظام من الصفحة الرئيسية ثم اختيار عام ليقوم النظام بإظهار هذه القائمة.

الشكل (٣-٠) يمثل شاشة إعدادات النظام.

معلومات المنشأة

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة معلومات المنشأة من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (١-٣).

Internet Explorer - الشركة التطبيقية لخدمات - تقديم خدمات الحاسب الآلي

المملكة العربية السعودية
حزمة حاسب للأنظمة الحكومية

أهلاً وسهلاً بـ HasibAdmin
تاريخ الدخول: 1443/03/27 الموافق: 2021/11/02 الساعة: 15:15
قاعدة البيانات: Integration2016-Gregorian

معلومات المنشأة - استعلام

المعلومات الرئيسية

أسم المنشأة (عربي)
الشركة التطبيقية لخدمات
تقديم خدمات الحاسب الآلي
-

أسم المنشأة (إنجليزي)
Applied Computer Service
Hasib
co

اسم المنشأة المختصر (عربي)
حاسب

اسم المنشأة المختصر (إنجليزي)
Hasib

رقم القطاع
55

رقم الفصل
123

رقم الفرع
456

رقم المدير العام
9

أسم المدير العام
عبدالرحيم حسام عبدالرحيم حسام

رقم اشتراك المنشأة لدى التأمينات الاجتماعية

أقسام المنشأة

م	رقم القسم	اسم القسم

الشكل (١-٣) يمثل شاشة معلومات المنشأة.

يتم من خلال هذه الشاشة عرض معلومات المنشأة التي تستخدم النظام، وهذه المعلومات مهمة حيث تستخدم ضمناً لتظهر في كثير من التقارير والمطبوعات الخاصة بالجهة ويمكن للمستخدم تعديلها، وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

• المعلومات الرئيسية

- ✓ اسم المنشأة (عربي): يقوم المستخدم بإدخال اسم المنشأة باللغة العربية.
- ✓ اسم المنشأة (إنجليزي): يقوم المستخدم بإدخال اسم المنشأة باللغة الإنجليزية.
- ✓ اسم المنشأة المختصر (عربي): يقوم المستخدم بإدخال الاسم المختصر للمنشأة باللغة العربية.
- ✓ اسم المنشأة المختصر (إنجليزي): يقوم المستخدم بإدخال الاسم المختصر للمنشأة باللغة الإنجليزية.
- ✓ رقم القطاع: يقوم المستخدم بإدخال رقم القطاع للمنشأة.
- ✓ رقم الفصل: يقوم المستخدم بإدخال رقم الفصل للمنشأة.
- ✓ رقم الفرع: يقوم المستخدم بإدخال رقم الفرع للمنشأة.

- **رقم المدير العام:** يقوم المستخدم بإدخال رقم المدير العام وذلك بالضغط على زر "F2" من لوحة المفاتيح حيث يعرض النظام قائمة بأرقام الموظفين.
- **اسم المدير العام:** يقوم النظام تلقائياً بعرض اسم المدير العام المرتبط بالرقم الذي تم إدخاله في حقل " رقم المدير العام "
- **رقم اشتراك المنشأة لدى التأمينات الاجتماعية:** يقوم المستخدم بإدخال رقم اشتراك المنشأة لدى التأمينات الاجتماعية.
- **أقسام المنشأة**
 - **م:** يقوم النظام تلقائياً بعرض رقم التسلسل.
 - **رقم القسم:** يقوم المستخدم بإدخال رقم القسم.
 - **اسم القسم:** يقوم المستخدم بإدخال اسم القسم.
- **العطل الأسبوعية:** يقوم النظام بعرض جدول يحتوي على فترات وايام العطل الأسبوعية يتم تعريفها مسبقاً من النظام.
- **أوقات العمل الرسمي:** يقوم المستخدم بإدخال فترة أوقات العمل الرسمي (صباحاً / مساءً).
- **العنوان**
 - **الدولة:** يقوم المستخدم بإدخال الدولة التي تقع فيها المنشأة.
 - **المدينة:** يقوم المستخدم بإدخال لمدينة التي تقع فيها المنشأة.
 - **تفصيل العنوان** يقوم المستخدم بإدخال تفاصيل أكثر عن عنوان المنشأة.
 - **صندوق البريد:** يقوم المستخدم بإدخال رقم صندوق البريد.
 - **الرمز البريدي:** يقوم المستخدم بإدخال الرمز البريدي لصندوق البريد.
 - **رقم الهاتف:** يقوم المستخدم بإدخال ارقام الهواتف الخاصة بالمنشأة.
 - **رقم الفاكس:** يقوم المستخدم بإدخال رقم فاكس المنشأة.
 - **رقم الجوال:** يقوم المستخدم بإدخال رقم الجوال للمنشأة.
 - **البريد الالكتروني:** يقوم المستخدم بإدخال بريد المنشأة الالكتروني.
 - **الموقع الالكتروني:** يقوم المستخدم بإدخال الموقع الالكتروني للمنشأة.
 - **العنوان الوطني:** يقوم المستخدم بإدخال بيانات العنوان الوطني للمنشأة.
 - **المدينة:** يقوم المستخدم باختيار المدينة للمنشأة وذلك من قائمة منسدلة تعرض أسماء المدن التي تم تعريفها في شاشة رموز المدن.
 - **الحي:** يقوم المستخدم بإدخال اسم الحي.
 - **الشارع:** يقوم المستخدم بإدخال اسم الشارع.
 - **رقم المبنى:** يقوم المستخدم بإدخال رقم المبنى.
 - **الرمز البريدي:** يقوم المستخدم بإدخال الرمز البريدي.
 - **الرقم الإضافي:** يقوم المستخدم بإدخال الرقم الإضافي.
 - **نوع السكن:** يقوم المستخدم باختيار نوع السكن إما شقة أو فيلا.
 - **ملكية السكن:** يقوم المستخدم باختيار ملكية السكن إما إيجار أو مَلِك.
 - **رقم الوحدة:** يقوم المستخدم بإدخال رقم الوحدة.

أرقام وأسماء الموظفين

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة ارقام واسماء الموظفين من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٢-٣).

الشكل (٢-٣) يمثل شاشة أرقام وأسماء الموظفين.

يتم من خلال هذه الشاشة إدخال البيانات الأساسية للموظفين الموجودين في المنشأة وإعطاء رقم خاص لكل موظف مع العلم أن هذه الشاشة تكون مفعلة فقط في حال أن نظام شؤون الموظفين غير مفعّل، ولإدخال بيانات جديدة للموظف يتم الضغط على زر "جديد" من شريط المهام وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

- رقم الموظف: يقوم المستخدم بإدخال رقم خاص بالموظف.
- اسم الموظف: يقوم المستخدم بإدخال اسم الموظف.
- اسم الموظف بالإنجليزي: يقوم المستخدم بإدخال رقم اسم الموظف بالإنجليزي.
- تاريخ التعيين: يقوم المستخدم بإدخال تاريخ تعيين الموظف.
- تاريخ انتهاء العمل: يقوم المستخدم بإدخال تاريخ انتهاء عمل الموظف.
- رمز الجهة الادارية (الإدارة / القسم): يقوم المستخدم بإدخال رمز الجهة الإدارية وذلك بالضغط على زر "F2" من لوحة المفاتيح حيث يعرض النظام قائمة برموز الجهات الإدارية.

- **الجهة الادارية (الإدارة / القسم):** يقوم النظام تلقائياً بعرض الجهة الإدارية المرتبطة بعد إدخال رمز الجهة الإدارية.
- **رمز الموقع:** يقوم المستخدم بإدخال رمز الموقع وذلك بالضغط على زر "F2" من لوحة المفاتيح حيث يعرض النظام قائمة برموز المواقع.
- **الموقع:** يقوم النظام تلقائياً بعرض الموقع المرتبطة بعد إدخال رمز الموقع.
- **رقم المسؤول المباشر:** يقوم المستخدم بإدخال رقم المسؤول المباشر.
- **المسؤول المباشر:** يقوم النظام تلقائياً بعرض اسم المسؤول المباشر بعد إدخال الرقم.
- **العنوان**
- **الدولة:** يقوم المستخدم باختيار الدولة وذلك من قائمة منسدلة تعرض أسماء الدول التي تم تعريفها في شاشة رموز الدول.
- **تفصيل العنوان** يقوم المستخدم بإدخال تفاصيل أكثر عن عنوان الموظف.
- **صندوق البريد:** يقوم المستخدم بإدخال رقم صندوق البريد.
- **الرمز البريدي:** يقوم المستخدم بإدخال الرمز البريدي لصندوق البريد.
- **رقم الهاتف:** يقوم المستخدم بإدخال ارقام الهواتف الخاصة بالموظف.
- **رقم المنزل:** يقوم المستخدم بإدخال رقم هاتف منزل الموظف.
- **رقم الفاكس:** يقوم المستخدم بإدخال رقم فاكس الموظف.
- **رقم الجوال:** يقوم المستخدم بإدخال رقم الجوال للموظف.
- **البريد الالكتروني:** يقوم المستخدم بإدخال بريد الموظف الالكتروني.
- **الموقع الالكتروني:** يقوم المستخدم بإدخال الموقع الالكتروني للموظف.
- **العنوان الوطني:** يقوم المستخدم بإدخال بيانات العنوان الوطني الخاص بالموظف.
- **المدينة:** يقوم المستخدم باختيار المدينة وذلك من قائمة منسدلة تعرض أسماء المدن التي تم تعريفها في شاشة رموز المدن.
- **الحي:** يقوم المستخدم بإدخال اسم الحي.
- **الشارع:** يقوم المستخدم بإدخال اسم الشارع.
- **رقم المبنى:** يقوم المستخدم بإدخال رقم المبنى.
- **الرمز البريدي:** يقوم المستخدم بإدخال الرمز البريدي.
- **الرقم الإضافي:** يقوم المستخدم بإدخال الرقم الإضافي.
- **نوع السكن:** يقوم المستخدم باختيار نوع السكن إما شقة أو فيلا.
- **ملكية السكن:** يقوم المستخدم باختيار ملكية السكن إما إيجار أو مٌلك.
- **رقم الوحدة:** يقوم المستخدم بإدخال رقم الوحدة.

تعريف السنة الهجرية

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة تعريف السنة الهجرية من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٣-٣).

HasibAdmin: أهلا وسهلا بـ
تاريخ الدخول: 1443/05/09 الموافق 2021/12/13 الساعة 11:56
قاعدة البيانات: Integration2016-Gregorian

المملكة العربية السعودية
حزمة حاسب للأنظمة الحكومية

تعريف السنة الهجرية - استعلام

السنة الهجرية

السنة الهجرية

تاريخ بداية السنة الهجرية ميلادياً

أشهر السنة

م	اسم الشهر	عدد ايام الشهر	م	اسم الشهر	عدد ايام الشهر	م	اسم الشهر	عدد ايام الشهر
1	محرم		5	جمادى الأولى		9	رمضان	
2	صفر		6	جمادى الآخرة		10	شوال	
3	ربيع الأول		7	رجب		11	ذو القعدة	
4	ربيع الثاني		8	شعبان		12	ذو الحجة	

أيام العطل الرسمية

م	اسم العطلة	تاريخ بداية	تاريخ نهاية	هل المناسبة عطلة رسمية

جدول المهام

رقم الشاشة

تنفيذ

الشكل (٣-٣) يمثل شاشة تعريف السنة الهجرية.

يتم من خلال هذه الشاشة تعريف السنة الهجرية وذلك لاستخدامها من قبل النظام في تحويل التواريخ بين الميلادي والهجري وكذلك معرفة المناسبات الرسمية ولتعريف سنة جديدة يتم الضغط على زر "جديد" من شريط المهام وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

• السنة الهجرية

السنة الهجرية: يقوم النظام تلقائياً بعرض السنة الهجرية المراد تعريفها.

تاريخ بداية السنة الهجرية ميلادياً: يقوم النظام تلقائياً بعرض تاريخ بداية السنة ميلادياً.

أشهر السنة: يعرض النظام جدول يحتوي على ثلاث حقول (المسلسل، اسم الشهر، عدداً أيام الشهر) وكما هو موضح بالشاشة أسماء الأشهر معرفة تلقائياً من النظام فقط يقوم المستخدم بإدخال عدد أيام الشهر بشرط أن تكون إحدى الرقمين (٢٩ أو ٣٠).

• أيام العطل الرسمية

م: يقوم النظام تلقائياً بعرض رقم التسلسل.

اسم العطلة: يقوم المستخدم بإدخال اسم العطلة.

- تاريخ بداية: يقوم المستخدم بإدخال تاريخ بداية العطله.
- تاريخ نهاية: يقوم المستخدم بإدخال تاريخ نهاية العطله.
- هل المناسبة عطله رسمية: يقوم المستخدم بتحديد إذا كانت العطله رسمية أم لا.

رموز المواقع والفروع بالمنشأة

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة رموز المواقع والفروع بالمنشأة من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٣-٤).

The screenshot displays the 'رموز المواقع والفروع بالمنشأة - استعلام' (Branch and Site Codes - Query) screen. The interface includes a header with user information (HasibAdmin), date (2021/11/03), and time (08:17). The main area features a search bar, a list of branches with their codes, and a sidebar with navigation options like 'اعدادات النظام' (System Settings) and 'جدول المهام' (Task Schedule).

الشكل (٣-٤) يمثل شاشة رموز المواقع والفروع بالمنشأة.

يتم من خلال هذه الشاشة تعريف المواقع والفروع بالمنشأة وبالتالي يمكن معرفة الفرع التابع له المستخدم والرئيس المباشر له ويتم استخدامها كذلك في ملف الصلاحيات التفصيلي حيث تحدد صلاحية البيانات التي يستطيع المستخدم أن يعدل عليها بفرعه أو إدارته أو بيانات المنشأة بشكل عام، ولتعريف موقع أو فرع جديد للمنشأة يتم الضغط على زر "جديد" من شريط المهام وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

• المعلومات الرئيسية

يقوم المستخدم بتحديد المستوى الشجري الذي سيضيف عليه (عن طريق الاختيار بالفأرة على الجذر التي سيندرج تحته السجل الجديد) وبذلك يقوم النظام بعرض "الرمز التابع له/ اسم الفرع التابع له" بشكل تلقائي.

رمز الفرع: يقوم المستخدم بإدخال رمز للفرع المراد تعريفه.

اسم الفرع: يقوم المستخدم بإدخال اسم الفرع المراد تعريفه.

الاسم الإنجليزي: يقوم المستخدم بإدخال الاسم الإنجليزي للفرع المراد تعريفه.

- **الرمز التابع له:** في حال كان الفرع يتبع لفروع أخرى يقوم المستخدم بإدخال رمز الفرع الذي يتبعه الفرع المراد تعريفه.
- **اسم الفرع التابع له:** يقوم النظام تلقائياً بعرض اسم الفرع التابع له.
- **رقم مدير الفرع:** يقوم المستخدم بإدخال رقم مدير الفرع ليكون هو الرئيس المبا شر وذلك بالضغط على زر "F2" من لوحة المفاتيح حيث يعرض النظام قائمة بأرقام الموظفين.
- **اسم مدير الفرع:** يقوم النظام تلقائياً بعرض اسم مدير الفرع عند إدخال الرقم في حقل " رقم مدير الفرع "
- **رقم اشتراك الفرع في التأمينات الاجتماعية:** قد يقوم المستخدم بإدخال رقم اشتراك الفرع في التأمينات الاجتماعية.
- **تصنيف الوحدة الادارية:** يقوم المستخدم باختيار التصنيف من قائمة تعرض عناصرها رموز أسماء مستويات الوحدات الإدارية المعرفة في نظام شؤون الموظفين (إدارة، قسم، شعبة).
- **العنوان**
- **الدولة:** يقوم المستخدم باختيار الدولة وذلك من قائمة منسدلة تعرض أسماء الدول التي تم تعريفها في شاشة رموز الدول.
- **تفصيل العنوان** يقوم المستخدم بإدخال تفاصيل أكثر عن عنوان الفرع.
- **صندوق البريد:** يقوم المستخدم بإدخال رقم صندوق البريد.
- **الرمز البريدي:** يقوم المستخدم بإدخال الرمز البريدي لصندوق البريد.
- **رقم الهاتف:** يقوم المستخدم بإدخال ارقام الهواتف الخاصة بالفرع.
- **هاتف المنزل:** يقوم المستخدم بإدخال رقم هاتف المنزل.
- **رقم الفاكس:** يقوم المستخدم بإدخال رقم فاكس الفرع.
- **رقم الجوال:** يقوم المستخدم بإدخال رقم الجوال للفرع.
- **البريد الالكتروني:** يقوم المستخدم بإدخال بريد الالكتروني الخاص بالفرع.
- **الموقع الالكتروني:** يقوم المستخدم بإدخال الموقع الالكتروني الخاص بالفرع.
- **العنوان الوطني:** يقوم المستخدم بإدخال بيانات العنوان الوطني للمنشأة.
- **المدينة:** يقوم المستخدم باختيار المدينة للمنشأة وذلك من قائمة منسدلة تعرض أسماء المدن التي تم تعريفها في شاشة رموز المدن.
- **الحي:** يقوم المستخدم بإدخال اسم الحي.
- **الشارع:** يقوم المستخدم بإدخال اسم الشارع.
- **رقم المبنى:** يقوم المستخدم بإدخال رقم المبنى.
- **الرمز البريدي:** يقوم المستخدم بإدخال الرمز البريدي.
- **الرقم الإضافي:** يقوم المستخدم بإدخال الرقم الإضافي.
- **نوع السكن:** يقوم المستخدم باختيار نوع السكن إما شقة أو فيلا.
- **ملكية السكن:** يقوم المستخدم باختيار ملكية السكن إما إيجار أو مُلك.
- **رقم الوحدة:** يقوم المستخدم بإدخال رقم الوحدة.

رموز الوحدات الإدارية

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة رموز الوحدات الإدارية من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (0-3).

الشكل (0-3) يمثل شاشة رموز الوحدات الإدارية.

يتم من خلال هذه الشاشة تعريف الوحدات الإدارية بالمنشأة لتستخدم فيما بعد في الأنظمة المختلفة، ولتعريف وحدة إدارية جديد للمنشأة يتم الضغط على زر "جديد" من شريط المهام وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

- هذه الخطوة اختيارية حيث يقوم المستخدم بتحديد المستوي الشجري الذي سيضيف عليه الوحدة الإدارية (عن طريق الاختيار بالفأرة على الجذر التي سيندرج تحته السجل الجديد) وبذلك يقوم النظام بعرض (رمز الإدارة/ اسم الوحدة التابعة لها) بشكل تلقائي.
- **الرمز:** يقوم المستخدم بإدخال رمز الوحدة الإدارية.
- **الاسم:** يقوم المستخدم بإدخال اسم الوحدة الإدارية.
- **الاسم الانجليزي:** يقوم المستخدم بإدخال اسم الوحدة الإدارية بالإنجليزي.
- **رمز الوحدة التابعة لها:** في حال كانت الوحدة الإدارية تتبع لوحدة إدارية أخرى يقوم المستخدم بإدخال رمز الوحدة التي تتبعها الوحدة الإدارية المراد تعريفها وذلك بالضغط على زر F2 حيث تظهر قائمة بأرقام وأسماء الوحدات فيقوم المستخدم باختيار الوحدة المطلوبة.

- **اسم الوحدة التابعة لها:** يعرض النظام اسم الوحدة التي تتبعها الوحدة الادارية المراد تعريفها.
- **الفرع التابعة له:** يقوم المستخدم بإدخال الفرع الذي تتبعه الوحدة الادارية المراد تعريفها وذلك بالضغط على زر F2 حيث تظهر قائمة بأرقام وأسماء الفروع فيقوم المستخدم باختيار الفرع المطلوب.
- **رقم المدير:** يقوم المستخدم بإدخال رقم مدير الوحدة الإدارية وذلك بالضغط على زر F2 حيث تظهر قائمة بأرقام وأسماء الموظفين فيقوم المستخدم باختيار الموظف المطلوب.
- **اسم المدير:** يعرض النظام اسم مدير الوحدة الإدارية.
- **الأنظمة المسموحة:** يقوم المستخدم بتحديد الأنظمة المسموح العمل على الوحدة الإدارية فيها وذلك بالضغط على مربع الخيار مع إمكانية اختيار الكل.
- **تصنيف الوحدة الإدارية:** يقوم المستخدم باختيار التصنيف من قائمة تعرض عناصرها رموز أسماء مستويات الوحدات الإدارية المعرفة في نظام شؤون الموظفين (إدارة، قسم، شعبة).
- **العنوان**
- **الدولة:** يقوم المستخدم باختيار الدولة وذلك من قائمة منسدلة تعرض أسماء الدول التي تم تعريفها في شاشة رموز الدول.
- **تفصيل العنوان:** يقوم المستخدم بإدخال عنوان الوحدة الادارية.
- **صندوق البريد:** يقوم المستخدم بإدخال رقم صندوق البريد للوحدة الإدارية.
- **الرمز البريدي:** يقوم المستخدم بإدخال الرمز البريدي للوحدة الادارية.
- **رقم الهاتف:** يقوم المستخدم بإدخال رقم الهاتف.
- **رقم المنزل:** يقوم المستخدم بإدخال رقم هاتف المنزل.
- **رقم الفاكس:** يقوم المستخدم بإدخال رقم الفاكس.
- **رقم الجوال:** يقوم المستخدم بإدخال رقم الجوال.
- **البريد الالكتروني:** يقوم المستخدم بإدخال البريد الالكتروني.
- **الموقع الالكتروني:** يقوم المستخدم بإدخال الموقع الالكتروني.
- **العنوان الوطني:** يقوم المستخدم بإدخال بيانات العنوان الوطني للوحدة الادارية.
- **المدينة:** يقوم المستخدم باختيار المدينة للوحدة الادارية وذلك من قائمة منسدلة تعرض أسماء المدن التي تم تعريفها في شاشة رموز المدن.
- **الحي:** يقوم المستخدم بإدخال اسم الحي.
- **الشارع:** يقوم المستخدم بإدخال اسم الشارع.
- **رقم المبنى:** يقوم المستخدم بإدخال رقم المبنى.
- **الرمز البريدي:** يقوم المستخدم بإدخال الرمز البريدي.
- **الرقم الإضافي:** يقوم المستخدم بإدخال الرقم الإضافي.
- **نوع السكن:** يقوم المستخدم باختيار نوع السكن إما شقة أو فيلا.
- **ملكية السكن:** يقوم المستخدم باختيار ملكية السكن إما إيجار أو مٌلك.
- **رقم الوحدة:** يقوم المستخدم بإدخال رقم الوحدة.

رموز الجهات الخارجية

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة رموز الجهات الخارجية من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٦-٣).

The screenshot shows the 'رموز الجهات الخارجية - استعلام' (External Agencies - Integration) page. The main content area displays a list of agencies with the following details:

رمز الجهة	اسم الجهة (عربي)	اسم الجهة (انجليزي)	اسم الجهة المختصر	رمز الجهة التي تنتمي اليها	الفرع التابع له	توجيه المراسلات باسم	موقوف التعامل معها	تصنيف الجهة	مصرح لها اعتماد الاجازات المرضية التي تزيد عن 30 يوم
	وزارة الداخلية	الداخلية							
	وزارة الخارجية	وزارة الخارجية							
	1-1-وزارة الزورات للعمليات الدولية و المساعدة								
	وزارة المالية	الداخلية							
	010203-010203-الجودة - iso								
	وزارة المالية - فرع الدمام								
	كهرباء الدمام								
	555-وزارة المالية والاقتصاد الوطني								
	حاسب التطبيقية								
	ادارة خارجية جديدة								
	سارة العنقري								
	هيئة طبية عامة بوزارة الصحة								
	تجريب 1								
	مستوصفات خاصة أهلية								
	مستشفيات تخصصية حكومية								
	مستشفى تخصصي حكومي 1 أكثر من 30								
	مستشفى تخصصي حكومي								

الشكل (٦-٣) يمثل شاشة رموز الجهات الخارجية.

يتم من خلال هذه الشاشة تعريف الجهات الخارجية بالمنشأة لتستخدم فيما بعد في الأنظمة المختلفة. ولتعريف جهة خارجية جديد للمنشأة يتم الضغط على زر "جديد" من شريط المهام وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

- هذه الخطوة اختيارية حيث يقوم المستخدم بتحديد المستوى الشجري الذي سيضيف عليه الجهة (عن طريق الاختيار بالفأرة على الجذر التي سيندرج تحته السجل الجديد) وبذلك يقوم النظام بعرض "رمز الجهة" التي ينتمي إليها" بشكل تلقائي.
- **المعلومات الرئيسية**
 - **رمز الجهة:** يقوم المستخدم بإدخال رمز الجهة.
 - **اسم الجهة (عربي):** يقوم المستخدم بإدخال اسم الجهة باللغة العربية.
 - **اسم الجهة (إنجليزي):** يقوم المستخدم بإدخال اسم الجهة باللغة الإنجليزية.
 - **اسم الجهة المختصر:** يقوم المستخدم بإدخال اسم الجهة المختصر.

- **رمز الجهة التي ينتمي إليها:** في حال كانت الجهة تتبع لجهة خارجية أخرى يقوم المستخدم بإدخال رمز الجهة التي تتبعها الجهة الخارجية المراد تعريفها وذلك بالضغط على زر F2 حيث تظهر قائمة بأرقام وأسماء الجهات فيقوم المستخدم باختيار الجهة المطلوبة.
- **الفرع التابعة له:** يقوم المستخدم بإدخال الفرع الذي تتبعه الجهة المراد تعريفها وذلك بالضغط على زر F2 حيث تظهر قائمة بأرقام وأسماء الفروع فيقوم المستخدم باختيار الفرع المطلوب.
- **توجيه المراسلات باسم:** يقوم المستخدم بإدخال اسم الشخص المراد ارسال المراسلات باسمه مع اختيار اللقب وذلك من القائمة المنسدلة حيث تقوم بعرض مجموع من الألقاب تم تعريفها مسبقا.
- **موقوف التعامل معه:** يقوم المستخدم بتحديد إذا كان موقوف التعامل مع الجهة ام لا وذلك باختيار (نعم او لا).
- **تصنيف الجهة:** يقوم المستخدم باختيار تصنيف للجهة وذلك بالضغط على القائمة المنسدلة حيث تعرض مجموعه من التصنيفات هي (جهة حكومية مدنية، جهة حكومية عسكرية، مؤسسة دولية، مؤسسة إقليمية، قطاع خاص، جمعية خيرية، أخرى - القيمة الافتراضية، هيئة طبية عامة بوزارة الصحة، مستوصفات خاصة أهلية، مستشفيات تخصصية حكومية، مستشفيات خاصة أهلية، مستشفيات وخدمات طبية أخرى تابعة للوزارات والمصالح الحكومية، العيادات الخاصة الأهلية المصح لها عمليات اليوم الواحد).
- **مصح لها اعتماد الاجازات المرضية التي تزيد عن ٣٠ يوما:** يقوم المستخدم بتحديد إذا كانت الجهة مصح لها اعتماد الاجازات المرضية التي تزيد عن ٣٠ يوما ام لا وذلك باختيار (نعم او لا).

• العنوان

- **الدولة:** قد يقوم المستخدم باختيار الدولة وذلك من قائمة منسدلة تعرض أسماء الدول التي تم تعريفها في شاشة رموز الدول.
- **تفصيل العنوان:** قد يقوم المستخدم بإدخال عنوان الجهة الخارجية.
- **صندوق البريد:** قد يقوم المستخدم بإدخال رقم صندوق البريد للجهة الخارجية.
- **الرمز البريدي:** قد يقوم المستخدم بإدخال الرمز البريدي للجهة الخارجية.
- **رقم الهاتف:** قد يقوم المستخدم بإدخال رقم الهاتف.
- **رقم المنزل:** يقوم المستخدم بإدخال رقم هاتف منزل.
- **رقم الفاكس:** قد يقوم المستخدم بإدخال رقم الفاكس.
- **رقم الجوال:** يقوم المستخدم بإدخال رقم الجوال.
- **البريد الالكتروني:** قد يقوم المستخدم بإدخال البريد الالكتروني.
- **الموقع الالكتروني:** قد يقوم المستخدم بإدخال الموقع الالكتروني.
- **العنوان الوطني:** يقوم المستخدم بإدخال بيانات العنوان الوطني للجهة الخارجية.
- **المدينة:** يقوم المستخدم باختيار المدينة للجهة الخارجية وذلك من قائمة منسدلة تعرض أسماء المدن التي تم تعريفها في شاشة رموز المدن.
- **الحي:** يقوم المستخدم بإدخال اسم الحي.
- **الشارع:** يقوم المستخدم بإدخال اسم الشارع.
- **رقم المبنى:** يقوم المستخدم بإدخال رقم المبنى.
- **الرمز البريدي:** يقوم المستخدم بإدخال الرمز البريدي.
- **الرقم الإضافي:** يقوم المستخدم بإدخال الرقم الإضافي.
- **نوع السكن:** يقوم المستخدم باختيار نوع السكن إما شقة أو فيلا.
- **ملكية السكن:** يقوم المستخدم باختيار ملكية السكن إما إيجار أو ملك.
- **رقم الوحدة:** يقوم المستخدم بإدخال رقم الوحدة.

رموز الدول

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة رموز الدول من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٣-٧).

م	الرمز	اسم الدولة (عربي)	اسم الدولة (انجليزي)	اسم العاصمة	التصنيف
1	001	المملكة العربية السعودية	Saudi Arabia	الرياض	
2	2	---	---	---	دول عربية
3	423432	..	sas	sas	دول عربية
4	11111	0		0	دول عربية
5	2010	2010		2011	دول عربية
6	100	31568485	6546458		
7	0911	3433434	343434	433434	دول عربية
8	444	4545		t	دول عربية
9	145	51		21	دول عربية
10	1000000	ال575	الللا	بابا	دول أسبوية
11	120000	67676	76767	6767	دول عربية
12	5000000	999	555	555	دول عربية
13	101	Country Arabic Name - 101	Country English Name 101	Capital Arabic Name 101	دول عربية
14	888889	hg	gfh		دول عربية
15	888888	hjgj	ytutu		دول عربية

الشكل (٣-٧) يمثل شاشة رموز الدول.

يتم من خلال هذه الشاشة إدخال رموز الدول المستخدمة في النظام، ولتعريف رمز جديد يتم الضغط على زر "جديد" من شريط المهام وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

م: يقوم النظام تلقائياً بعرض رقم التسلسل.

الرمز: يقوم النظام بعرض رمز الدولة في حال كانت رموز الدول الترقيم تلقائياً بشاشة إعدادات الترقيم ويبدأ من قيمة بداية الترقيم بتلك الشاشة، يقوم المستخدم بإدخاله في حال كانت رموز الدول بشاشة إعدادات الترقيم عادي.

اسم الدولة (العربي): يقوم المستخدم بإدخال اسم الدولة بالعربي.

اسم الدولة (الانجليزي): يقوم المستخدم بإدخال اسم الدولة بالإنجليزي.

اسم العاصمة: يقوم المستخدم باختيار اسم العاصمة وذلك حسب تعريفها بشاشة رموز المدن. وفي حالة لم يكن هنالك مدينة معرفة للدولة بشاشة رموز المدن يتم ادخال اسم العاصمة يدويا.

التصنيف: يقوم المستخدم باختيار تصنيف الدولة من القائمة المنسدلة من التصنيفات المدخلة بشاشة تصنيف رموز الدول.

القارة: يقوم المستخدم باختيار القارة التي تنتمي لها الدولة من القائمة المنسدلة.

رموز المدن

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة رموز المدن من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٣-٨)-

(٨)

المنطقة	رمز المفتاح الهاتفي	اسم المدينة بالانجليزي	اسم المدينة بالعربية	رمز المدينة	م
	3	Makkah	مكة المكرمة	00004	1
	0	makka	مكة المكرمة	00005	2
	1	Riyadh	الرياض	001	3
	1	Damam	الدمام	002	4
	4	AL Madena AL Monawra	المدينة لمنورة	004	5
	5	Jedah	جدة	005	6
	6	Khamis Mushit	خميس مشيط	006	7
	7	Abha	ابها	007	8
	1	Alduwadimi	الدوادمي	008	9
	3	Hfr Albatn	حفر الباطن	009	10
	6	Almajmaah	المجمعة	010	11
	2	Alttaif	الطائف	011	12
	3	Alkhubar	الخبر	012	13
	4	Hayil	حائل	013	14
	4	Tabuk	تبوك	014	15
	4	Haql	حقل	015	16

الشكل (٣-٨) يمثل شاشة رموز المدن.

يتم من خلال هذه الشاشة إدخال مدن للدول في النظام، ولتعريف رمز جديد يتم الضغط على زر "جديد" من شريط المهام وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

اسم الدولة: يقوم النظام بعرض قائمة بالدول التي تم تعريفها بشاشة رموز الدول.

م: يقوم النظام تلقائياً بعرض رقم التسلسل.

رمز المدينة: يقوم النظام بعرض رمز المدينة في حال كانت رموز المدن الترقيم تلقائياً بشاشة إعدادات الترقيم ويبدأ من قيمة بداية الترقيم بتلك الشاشة، يقوم المستخدم بإدخاله في حال كانت رموز المدن بشاشة إعدادات الترقيم عادي.

اسم المدينة /العربي: يقوم المستخدم بإدخال اسم المدينة عربي.

اسم المدينة /الانجليزي: يقوم المستخدم بإدخال اسم المدينة انجليزي.

رمز المفتاح الهاتفي: يقوم المستخدم بإدخال رمز المفتاح الهاتفي للمدينة.

المنطقة: يقوم المستخدم باختيار منطقة من القائمة المنسدلة إذا تم تعريف منطقة للدولة بشاشة رموز المناطق.

رموز الجنسيات

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة رموز الجنسيات من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٩-٣).

م	رمز الجنسية	اسم الجنسية / عربي	اسم الجنسية / انجليزي	رمز الدولة	اسم الدولة
1	001	سعودي	Saudi	001	المملكة العربية السعودية
2	3201	بدون		001	المملكة العربية السعودية
3	02	أردني	Jordanianti	016	المملكة الاردنيه الهاشميه
4	03	فلسطيني	Palestienian	003	فلسطين
5	07	أمريكي	amre	07	ال 52 ولاية الامريكه
6	08	امارتي	UAE	111	الامارات العربية المتحدة-تجريب
7	09	سوري	syrian	004	سوريا
8	10	قمراوي	moon	04	جزر القمر
9	11	بيراوي	بيراوي	05	البيرو
10	12	اردني	jordani	008	الأردن
11	14	كينيا	كينيا	1111	كينيا
12	002	تجربة	-	55	تجربة
13	003	كوري	--	555	كوريا
14	004	اموي	اموي	66	الأموية
15	18	عباسي	عباسي	77	الهند
16	19	احدى عشري	احدى عشري	88	الامارات العربية المتحدة
17	21	مصري	Frvnition	005	جمهورية مصر العربية

الشكل (٩-٣) يمثل شاشة رموز الجنسيات.

يتم من خلال هذه الشاشة الى ادخال رموز الجنسيات المستخدمة في النظام، ولتعريف رمز جديد يتم الضغط على زر "جديد" من شريط المهام وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

م: يقوم النظام تلقائيا بعرض رقم التسلسل.

رمز الجنسية: يقوم النظام بعرض رمز الجنسية في حال كانت رموز الجنسيات الترقيم تلقائيا بشاشة اعدادات الترقيم ويبدأ من قيمة بداية الترقيم بتلك الشاشة، يقوم المستخدم بإدخاله في حال كانت رموز الجنسيات بشاشة اعدادات الترقيم عادي.

اسم الجنسية /العربي: يقوم المستخدم بإدخال اسم الجنسية عربي.

اسم الجنسية بالإنجليزي: يقوم المستخدم بإدخال اسم الجنسية انجليزي.

رمز الدولة: يقوم المستخدم بإدخال رمز الدولة المعرفة بشاشة رموز الدول.

اسم الدولة: يقوم النظام بعرض اسم الدولة التي تم ادخال رمزها وذلك من شاشة رموز الدول.

رموز المناطق

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة رموز المناطق من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (١-٣).

المملكة العربية السعودية
حزمة حاسب للأنظمة الحكومية

أهلاً وسهلاً بـ HasibAdmin
تاريخ الدخول: 1443/05/09 الموافق 2021/12/13 الساعة 11:56
قاعدة البيانات: Integration2016-Gregorian

اسم المنطقة بالانجليزي

اسم المنطقة بالانجليزي	اسم المنطقة بالعربية	رمز المنطقة	م
Central	الوسطى	1	
Western	الغربية	2	

اعدادات النظام
عام
جدول المهام
رقم الشاشة
تنفيذ

الشكل (١-٣) يمثل شاشة رموز المناطق.

يتم من خلال هذه الشاشة الى ادخال رموز المناطق المستخدمة في النظام، ولتعريف رمز جديد يتم الضغط على زر "جديد" من شريط المهام وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

- م: يقوم النظام تلقائياً بعرض رقم التسلسل.
- اسم الدولة: يقوم المستخدم باختيار الدولة من القائمة وذلك حسب تعريفها بشاشة رموز الدول.
- رمز المنطقة: يقوم المستخدم بإدخال رمز المنطقة.
- اسم المنطقة بالعربية: يقوم المستخدم بإدخال اسم المنطقة بالعربي.
- اسم المنطقة بالإنجليزي: يقوم المستخدم بإدخال اسم المنطقة بالإنجليزي.

رموز العملات

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة رموز العملات من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٣-١١).

م	رمز العملة	اسم العملة (عربي)	اسم العملة (انجليزي)	اختصار عربي	اختصار انجليزي	عدد المنازل العشرية	اسم المنزلة العشرية عربي	اسم المنزلة العشرية انجليزي	سعر التحويل للريال
1	001	ريال	Riyal	ر.س	SR	2	هلاله	Halala	1.000000
2	002	دينار	Dinar	د.أ	JD	2	فلس	Pines	5.355000
3	003	دولار أمريكي	Dollar	د.أ	S	2	سنت	cent	3.757000
4	004	دينار كويتي	Dinar	د.ك	d.k	2	فلس	filse	12.100000
5	006	درهم إماراتي	Drham	د.إ	E.D	2	هلاله	Halala	1.100000
6	1985	يورو	Euro	E	E	2	Pines	Pines	4.781200
7	333	جنية استرليني	999	g	g	2	بنس	b	3.800000
8	454	وون كوري	won	ون	KWN	3	ون	won	0.340000
9	5	درهم كوري	drham	pp	pp	2	222	222	3.840000
10	999	ين ياباني	Yen	ين	y	9	درهم	Drh	70.700000

← هذا الرمز من الرموز الأساسية في النظام ولا يمكن حذفه أو التعديل عليه

الشكل (٣-١١) يمثل شاشة رموز العملات.

يتم من خلال هذه الشاشة الى ادخال رموز العملات المستخدمة في النظام، ولتعريف رمز جديد يتم الضغط على زر "جديد" من شريط المهام وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

م: يقوم النظام تلقائياً بعرض رقم التسلسل.

رمز العملة: يقوم النظام بعرض رمز العملة في حال كان ترقيم رموز العملات تلقائياً بشاشة اعدادات الترقيم ويبدأ من قيمة بداية الترقيم بتلك الشاشة، يقوم المستخدم بإدخاله في حال كانت رموز العملات بشاشة اعدادات الترقيم عادي.

اسم العملة (عربي): يقوم المستخدم بإدخال اسم العملة عربي.

اسم العملة (انجليزي): يقوم المستخدم بإدخال اسم العملة انجليزي.

اختصار عربي: يقوم المستخدم بإدخال رمز الاختصار للعملة عربي.

اختصار انجليزي: يقوم المستخدم بإدخال رمز الاختصار للعملة إنجليزي.

عدد المنازل العشرية: يقوم المستخدم بإدخال عدد المنازل العشرية للعملة.

اسم المنزلة العشرية عربي: يقوم المستخدم بإدخال اسم المنزلة العشرية للعملة عربي.

اسم المنزلة العشري *إنجليزي*: يقوم المستخدم بإدخال اسم المنزلة العشرية للعملة انجليزي.
سعر التحويل *للريال*: يقوم المستخدم بإدخال سعر التحويل للريال.

رموز البنوك

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة رموز البنوك من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (١٢-٣).

م	رمز البنك	اسم البنك	طول رقم الحساب	رمز البنك بنظام سريع	الفروع
1	0	0	24	12424	[...]
2	000	eman	2	010	[...]
3	0004	بنك حاسب	10	1090	[...]
4	001	البنك العربي و الفحص المتحد	15	9999	[...]
5	0011	AABBCC	24	12413	[...]
6	01	الجزيره	10	212121	[...]
7	012	بنك التبرعات	4	6666	[...]
8	10	البنك السعودي الهولندي	9	1010	[...]
9	101	For Test	10	0	[...]
10	1010	البلاد	9	11110	[...]
11	1122	البنك العربي الاسلامي	6		[...]
12	1125	بنك مسقط	6	112	[...]
13	12	546	12	12	[...]
14	155	البنك السعودي للاستثمار	10	147	[...]
15	1589	الاهلي	24	125	[...]
16	1985	test	24	1985	[...]

الشكل (١٢-٣) يمثل شاشة رموز البنوك.

يتم من خلال هذه الشاشة الى إدخال رموز البنوك وفروعها المستخدمة في النظام، ولتعريف رمز جديد يتم الضغط على زر "جديد" من شريط المهام وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

م: يقوم النظام تلقائيا بعرض رقم التسلسل.

رمز البنك: يقوم النظام بعرض رمز البنك في حال كان ترقيم رموز البنوك تلقائيا بشاشة اعدادات الترقيم ويبدأ من قيمة بداية الترقيم بتلك الشاشة، يقوم المستخدم بإدخاله في حال كانت رموز البنوك بشاشة اعدادات الترقيم عادي.

اسم البنك: يقوم المستخدم بإدخال اسم البنك.

طول رقم الحساب: يقوم المستخدم بإدخال طول رقم الحساب.

رمز البنك بنظام سريع: يقوم المستخدم بإدخال رمز البنك بنظام سريع.

الفروع: يقوم المستخدم بالضغط على الرابط لتظهر شاشة فروع البنوك كما في شكل (١٢-٣) وتظهر فروع البنك إذا تم ادخالها سابقا بشاشة فروع البنوك او يمكن للمستخدم ان يقوم بإدخالها من هذه الشاشة.

رمز المنشأة لدى البنك: يقوم المستخدم بإدخال رمز المنشأة لدى البنك.

جديد استعلام تعديل حذف طباعة حفظ الغاء عملية بحث

رموز فروع البنوك - استعلام

اسم البنك: ?????? رمز البنك: 1589

العنوان	اسم الفرع	رمز الفرع	م	
[...]	الشففا	12	1	
[...]	العزيرية	15	2	

الشكل (٣-١٢-١) يمثل شاشة رموز فروع البنوك.

- اسم البنك: يقوم النظام تلقائياً بعرض اسم البنك.
- رمز البنك: يقوم النظام تلقائياً بعرض رمز البنك.
- م: يقوم النظام تلقائياً بعرض رقم التسلسل.
- رمز الفرع: يقوم المستخدم بإدخال رمز الفرع.
- اسم الفرع: يقوم المستخدم بإدخال اسم الفرع.
- العنوان: يقوم المستخدم بالضغط على الرابط لتظهر شاشة العنوان كما في شكل (٣-١٢-٢)

العنوان

الدولة
المملكة العربية السعودية

تفصيل العنوان

رقم الهاتف

رقم الفاكس

رقم الجوال

البريد الالكتروني

الموقع الالكتروني

العنوان الوطني

المدينة
مكة المكرمة

الحي

الشارع

رقم المبنى

الرمز البريدي

الرقم الاضافي

الشكل (٣-١٢) يمثل شاشة العنوان.

• العنوان

- **الدولة:** قد يقوم المستخدم باختيار الدولة وذلك من قائمة منسدلة تعرض أسماء الدول التي تم تعريفها في شاشة رموز الدول.
- **تفصيل العنوان:** قد يقوم المستخدم بإدخال عنوان الفرع.
- **صندوق البريد:** قد يقوم المستخدم بإدخال رقم صندوق البريد الفرع.
- **الرمز البريدي:** قد يقوم المستخدم بإدخال الرمز البريدي الفرع.
- **رقم الهاتف:** قد يقوم المستخدم بإدخال رقم الهاتف.
- **رقم الفاكس:** قد يقوم المستخدم بإدخال رقم الفاكس.
- **رقم الجوال:** قد يقوم المستخدم بإدخال رقم الجوال.
- **البريد الالكتروني:** قد يقوم المستخدم بإدخال البريد الالكتروني.
- **الموقع الالكتروني:** قد يقوم المستخدم بإدخال الموقع الالكتروني.
- **العنوان الوطني:** يقوم المستخدم بإدخال بيانات العنوان الوطني لفرع البنك.
- **المدينة:** يقوم المستخدم باختيار المدينة لفرع البنك وذلك من قائمة منسدلة تعرض أسماء المدن التي تم تعريفها في شاشة رموز المدن.
- **الحي:** يقوم المستخدم بإدخال اسم الحي.
- **الشارع:** يقوم المستخدم بإدخال اسم الشارع.

- رقم المبنى: يقوم المستخدم بإدخال رقم المبنى.
- الرمز البريدي: يقوم المستخدم بإدخال الرمز البريدي.
- الرقم الإضافي: يقوم المستخدم بإدخال الرقم الإضافي.
- نوع السكن: يقوم المستخدم باختيار نوع السكن إما شقة أو فيلا.
- ملكية السكن: يقوم المستخدم باختيار ملكية السكن إما إيجار أو مُلك.
- رقم الوحدة: يقوم المستخدم بإدخال رقم الوحدة.

رموز فروع البنوك

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة رموز فروع البنوك من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٣-١٣).

المصفحة الرئيسية البحث في البيانات الأساسية HGS.Net حول حزمة مدارحاسب للأظمة النمطية الحكومية HGS.Net معلومات المستخدم المساعدة خروج

HasibAdmin: أهلا وسهلا بـ
تاريخ الدخول: 1443/05/10 الموافق 2021/12/14 الساعة 10:31
قاعدة البيانات: Integration2016-Gregorian

المملكة العربية السعودية
حزمة حاسب للأنظمة الحكومية

اعدادات النظام
عام

رموز فروع البنوك - استعلام

اسم البنك: بنك الرياض رمز البنك: 3

العنوان	اسم الفرع	رمز الفرع	م
[...]	العليا العام	1	1
[...]	الملز	2	2

جدول المهام
رقم الشاشة: تنفيذ

الشكل (٣-١٣) يمثل شاشة رموز فروع البنوك.

يتم من خلال هذه الشاشة الى إدخال رموز فروع البنوك المستخدمة في النظام، ولتعريف رمز جديد يتم الضغط على زر "جديد" من شريط المهام وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

- اسم البنك: يقوم المستخدم باختيار اسم البنك وذلك بالضغط على القائمة المنسدلة حيث يقوم بعرض مجموعة من أسماء البنوك التي تم تعريفها في شاشة رموز البنوك.
- رمز البنك: يقوم النظام تلقائيا بعرض رمز البنك.
- م: يقوم النظام تلقائيا بعرض رقم التسلسل.
- رمز الفرع: يقوم المستخدم بإدخال رمز الفرع.
- اسم الفرع: يقوم المستخدم بإدخال اسم الفرع.
- العنوان: يقوم المستخدم بالضغط على الرابط لتظهر شاشة العنوان كما في شكل (٣-١٣-١).

الشكل (٣-١٣-١) يمثل شاشة العنوان.

• العنوان

- **الدولة:** قد يقوم المستخدم باختيار الدولة وذلك من قائمة منسدلة تعرض أسماء الدول التي تم تعريفها في شاشة رموز الدول.
- **تفصيل العنوان:** قد يقوم المستخدم بإدخال عنوان الفرع.
- **صندوق البريد:** قد يقوم المستخدم بإدخال رقم صندوق البريد الفرع.
- **الرمز البريدي:** قد يقوم المستخدم بإدخال الرمز البريدي الفرع.
- **رقم الهاتف:** قد يقوم المستخدم بإدخال رقم الهاتف.
- **رقم الفاكس:** قد يقوم المستخدم بإدخال رقم الفاكس.
- **رقم الجوال:** قد يقوم المستخدم بإدخال رقم الجوال.
- **البريد الالكتروني:** قد يقوم المستخدم بإدخال البريد الالكتروني.
- **الموقع الالكتروني:** قد يقوم المستخدم بإدخال الموقع الالكتروني.
- **العنوان الوطني:** يقوم المستخدم بإدخال بيانات العنوان الوطني لفرع البنك.
- **المدينة:** يقوم المستخدم باختيار المدينة لفرع البنك وذلك من قائمة منسدلة تعرض أسماء المدن التي تم تعريفها في شاشة رموز المدن.
- **الحي:** يقوم المستخدم بإدخال اسم الحي.
- **الشارع:** يقوم المستخدم بإدخال اسم الشارع.
- **رقم المبنى:** يقوم المستخدم بإدخال رقم المبنى.

- الرمز البريدي: يقوم المستخدم بإدخال الرمز البريدي.
- الرقم الإضافي: يقوم المستخدم بإدخال الرقم الإضافي.
- نوع السكن: يقوم المستخدم باختيار نوع السكن إما شقة أو فيلا.
- ملكية السكن: يقوم المستخدم باختيار ملكية السكن إما إيجار أو مُلك.
- رقم الوحدة: يقوم المستخدم بإدخال رقم الوحدة.

رموز تصنيف الدول

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة رموز تصنيف الدول من قائمة عام من اعدادات النظام كما في الشكل (١٥-٣).

التصنيف	الرمز	م	م
دول عربية	1	1	م
دول آسيوية	2	2	م
دول اسلامية	3	3	م
دول اوروبية	5	4	م

الشكل (١٥-٣) يمثل شاشة رموز تصنيف الدول.

يتم من خلال هذه الشاشة تعريف رموز تصنيف الدول التي تستخدم في النظام، ولتعريف رمز جديد يتم الضغط على زر "جديد" من شريط المهام وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

- م: يقوم النظام تلقائياً بعرض رقم التسلسل.
- الرمز: يقوم المستخدم بإدخال الرمز تصنيف الدولة.
- التصنيف: يقوم المستخدم بإدخال تصنيف الدولة.

اعدادات الترقيم

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة اعدادات الترقيم من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٣-١٦).

م	نوع الرمز	نوع الترقيم	بداية الترقيم	طريقة التمثيل	العدد الاقصى لعدد المستويات
1	رموز المدن	<input type="radio"/> تلقائي <input checked="" type="radio"/> يدوي		<input type="radio"/> شجري <input checked="" type="radio"/> عادي	0
2	رموز الدول	<input type="radio"/> تلقائي <input checked="" type="radio"/> يدوي		<input type="radio"/> شجري <input checked="" type="radio"/> عادي	0
3	رموز الجنسيات	<input type="radio"/> تلقائي <input checked="" type="radio"/> يدوي		<input type="radio"/> شجري <input checked="" type="radio"/> عادي	0
4	رموز العملات	<input type="radio"/> تلقائي <input checked="" type="radio"/> يدوي		<input type="radio"/> شجري <input checked="" type="radio"/> عادي	0
5	رموز البنوك	<input type="radio"/> تلقائي <input checked="" type="radio"/> يدوي		<input type="radio"/> شجري <input checked="" type="radio"/> عادي	0

الشكل (٣-١٦) يمثل شاشة اعدادات الترقيم.

يتم من خلال هذه الشاشة إلى تحديد إعدادات الترقيم للرموز العامة في النظام، ولتعريف رمز جديد يتم الضغط على زر "جديد" من شريط المهام وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

- **م:** يقوم النظام تلقائياً بعرض رقم التسلسل.
- **نوع الرمز:** يقوم النظام بعرض رموز الحزمة التي تستخدم إعداد الترقيم.
- **نوع الترقيم:** يقوم المستخدم بتحديد النوع تلقائياً من النظام أو يدوي يتم ادخاله من قبل المستخدم.
- **بداية الترقيم:** يقوم المستخدم بإدخال بداية الترقيم في حال كان نوع الترقيم تلقائياً.
- **طريقة التمثيل:** يقوم النظام بعرض طريقة تمثيل الرموز بالحزمة عادي\شجري.
- **العدد الاقصى لعدد المستويات:** يقوم النظام بعرض عدد المستويات في حال كان التمثيل شجري أما إذا كان عادي تكون قيمة حقل المستويات .

تعريف مجموعات ارسال البريد الالكتروني

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة تعريف مجموعات ارسال البريد الالكتروني من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٣-١٧).

The screenshot shows the 'تعريف مجموعات إرسال البريد الإلكتروني - استعلام' (Define Email Distribution Groups - Query) page. The page is in Arabic and features a top navigation bar with the HGS.Net logo and user information. The main content area contains a form with the following fields:

- رقم المجموعة (Group Number):
- اسم المجموعة (Group Name):

Below the form, there are two sections:

- المتنمون للمجموعة (Items belonging to the group):** A table with columns: م (No.), الصفه (Category), رقم المرسل اليه (To), اسم المرسل اليه (Name), and صفة الإرسال (Delivery Method). The table is currently empty.
- الشاشات المرتبطة بالمجموعة (Screens linked to the group):** A table with columns: م (No.), رقم الشاشة (Screen Number), اسم الشاشة (Screen Name), and إعلام صاحب الحق (Notify Owner). The table is currently empty.

At the bottom right, there is a 'رقم الشاشة' (Screen Number) field with a 'تنفيذ' (Execute) button.

الشكل (٣-١٧) شاشة تعريف مجموعات ارسال بريد.

يتم من خلال هذه الشاشة تعريف مجموعة بريد الكتروني في النظام بحيث يتم بها تعريف رقم واسم المجموعة وأسماء الذين سيتم إرسال بريد لهم، بالإضافة إلى ربطها بالشاشات التي يتطلب تسجيلها إلى إرسال بريد إلكتروني لهؤلاء المستفيدين ولتعريف مجموعة بريد الكتروني جديدة يتم الضغط على زر "جديد" من شريط المهام وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

- ✓ **رقم المجموعة:** يقوم النظام بعرض رقم المجموعة هو عبارة عن رقم المجموعة السابقة +1.
- ✓ **اسم المجموعة:** يقوم المستخدم بإدخال اسم المجموعة.
- ✓ **المتنمون للمجموعة**
 - ✓ **م:** يقوم النظام تلقائياً بعرض رقم التسلسل.
 - ✓ **الصفه:** يقوم المستخدم باختيار الصفه وذلك من القائمة المنسدلة.
 - ✓ **رقم المرسل إليه:** يقوم المستخدم بإدخال رقم المرسل إليه.
 - ✓ **اسم المرسل إليه:** يعرض النظام اسم المرسل إليه بحسب القيمة المدخلة بالرقم.

✓ **صفة الارسال:** يقوم المستخدم بتحديد صفة الإرسال (To / CC / BCC) وتكون القيمة الافتراضية هي (To).

• **الشاشات المرتبطة بالمجموعة**

✓ **م:** يقوم النظام تلقائياً بعرض رقم التسلسل.

✓ **رقم الشاشة:** يقوم المستخدم بإدخال رقم الشاشة.

✓ **اسم الشاشة:** يعرض النظام اسم الشاشة بحسب القيمة المدخلة بالرقم.

✓ **اعلام صاحب الحق:** يقوم المستخدم بتحديد هل يريد إرسال صورة من البريد لصاحب الحق (نعم / لا).

إعدادات ارسال البريد الالكتروني والرسائل القصيرة

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة إعدادات ارسال البريد الإلكتروني والرسائل القصيرة من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٣-١٨).

الشكل (٣-١٨) شاشة إعدادات ارسال البريد الالكتروني والرسائل القصيرة.

يتم من خلال هذه الشاشة تحديد الإعدادات التي سيتم الاعتماد عليها عند إرسال البريد الإلكتروني من حيث تعريف اسم الخادم (Exchange Server) ورقم المنفذ (Port Number) وغيرها من الإعدادات.

• إعدادات ارسال البريد الالكتروني:

- ✓ **الخادم المضيف:** يقوم المستخدم بتعديل اسم الخادم المضيف.
- ✓ **رمز المنفذ:** يقوم المستخدم بتعديل رمز المنفذ.
- ✓ **بريد المرسل:** يقوم المستخدم بتعديل بريد المستخدم الذي يتم الارسال عليه.
- ✓ **اسم المرسل:** يقوم المستخدم بتعديل اسم المرسل.
- ✓ **مسار Logfile:** يقوم المستخدم بتعديل المسار الذي سيتم تخزين Log file فيه والذي سيحتوي على الملف الذي سيتم تخزينه وتتبع حركات الإرسال والذي سيعتمد عليه في معرفة الأخطاء والمشاكل خلال العمل.

- تفعيل خاصية **SSL**: يقوم المستخدم باختياره او عدم اختياره لتفعيل الخاصية او عدم تفعيلها وال **SSL** هو بروتوكول يستخدم لتوفير الحماية على الانترنت حيث يتم من خلاله عمل تشفير لبيانات الاتصال.
- طريقة الاعتماد**: يقوم المستخدم بتعديل اختيار طريقة الاعتماد.
- في حال اختيار المستخدم طريقة الاعتماد **Network Credentials** يجب أن يقوم بإدخال كلا من:
 - **اسم المستخدم**: يقوم المستخدم بإدخال اسم المستخدم.
 - **كلمة السر**: يقوم المستخدم بإدخال كلمة السر.
- إعدادات الرسائل القصيرة:
 - **العنوان الإلكتروني للرسائل القصيرة**: يقوم المستخدم بإدخال العنوان الإلكتروني للرسائل القصيرة.
 - **اسم المستخدم**: يقوم المستخدم بإدخال اسم المستخدم.
 - **كلمة السر**: يقوم المستخدم بإدخال كلمة السر.
 - **عنوان البروكسي**: يقوم المستخدم بإدخال عنوان البروكسي.
 - **اسم المستخدم للبروكسي**: يقوم المستخدم بإدخال اسم المستخدم للبروكسي.
 - **كلمة السر للبروكسي**: يقوم المستخدم بإدخال كلمة السر للبروكسي.

كشف رموز المواقع والفروع بالمنشأة

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة كشف رموز المواقع والفروع بالمنشأة من قائمة عام من اعدادات النظام كما في الشكل (٣-١٩).

رقم الهاتف	اسم مدير الموقع / الفرع	اسم الموقع / الفرع	الرمز	م
		مكاتب عالمية	0	1
4651700		القدس المشرفة	777	2
		القدس	001	3
	موسى ابراهيم موسى الطويل	فرع تدريب ايمان	00123	4
		فرع 0	0123-1	5
44417		new	2020	6
	حمد حماد حمود الاحمد	eee	2030	7
		الرياض	1	8
	حازم وليد الخالدي	زهرة	033	9
	مبيع صالح خلف الدهشان	فرع الملز	1-2	10
		العليا 5	1-3	11
		كز	255	12
		فرع لب	569	13
	بنينة حفظى عبدالرحيم حامد	فرع بنينة	999	14
		مكاتب عالمية 2	01	15
		عمان	2	16
		مكة	03	17
	طارق زياد فراج السعافين	الدمام	4	18
		جدة	3	19
	عادة القنيمى	فرع الجمراء	33	20
		للحذف	5	21
		تركيا	6	22
		فرع للحذف	11	23

صفحة 1: من 2:

الشكل (٣-١٩) يمثل شاشة كشف رموز المواقع والفروع بالمنشأة.

كشف رموز الوحدات الإدارية

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة كشف رموز الوحدات الإدارية من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٢-٣).

م	الرمز	اسم الوحدة الادارية	اسم المدير	تصنيف الوحدة الإدارية
1	3	المشتريات	----	ادارة
2	2	المستودعات	نورة عبدالعزيز 22 22	ادارة
3	10	تسليمات	مروى محمد على محمد	ادارة
4	100	مركز الاتصالات الادارية		ادارة
5	1991	نهى عبدالله	صالح حمد عبدالله فهد	ادارة
6	2018	نهى التميري	محمد حمود احمد العمري	ادارة
7	507	الحلول المتكاملة		ادارة
8	1002	وحدة 1		ادارة
9	1201	الادارة العامة للشؤون المالية والادارية	مروى محمد على محمد	ادارة
10	1211	إدارة مشاريع	عبير فرضي 2 ---	ادارة
11	202020	enew	محمد حماد حمود الاحمد	ادارة

العدد الكلي : 11

صفحة 1: من 1:

الشكل (٢-٣) يمثل شاشة كشف رموز الوحدات الإدارية.

كشف رموز الدول

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة كشف رموز الدول من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٣-٢١).

م	رمز الدولة	اسم الدولة بالعربية	اسم الدولة بالإنجليزية	اسم العاصمة
1	001	المملكة العربية السعودية	Saudi Arabia	الرياض
2	002	قطر	Qater	الدوحة
3	003	فلسطين	Phaestine	القدس
4	004	سوريا	Syria	دمشق
5	005	جمهورية مصر العربية	Arab Republic Of Egypt	القاهرة
6	006	الجزائر	Algeria	الجزائر
7	007	الكويت	Kuwait	الكويت
8	008	الأردن	Jordan	عمان
9	009	تركيا	Turkey	انقره
10	010	عمان	Oman	مسقط
11	011	الإمارات	UAE	دبي
12	012	السودان	Sudan	الخرطوم
13	013	فرنسا	France	باريس
14	014	البحرين	Bahrain	المنامة
15	015	ألمانيا	Germany	برلين
16	016	المملكة الاردنية الهاشمية	H J K	عمان
17	032	المملكة	king	الرياض
18	04	جزر القمر	Noon Land	دةةةة
19	05	البيرو	Pero	ليما
20	07	ال 52 ولاية الامريكه	USA	واشنطن
21	0911	3433434	343434	433434
22	100	31568485	6546458	
23	1000000	ال 575	الللا	بابا
24	1000001	مكم	ععع	ععع
25	101	Country Arabic Name - 101	Country English Name 101	Capital Arabic Name 101

الشكل (٣-٢١) يمثل كشف رموز الدول.

كشف رموز المدن

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة كشف رموز المدن من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٣-٢٢).

The screenshot shows the HGS.Net web application interface. At the top, there is a navigation bar with icons for home, search, and help. Below this, a blue header displays the user's name 'HasibAdmin', the time '09:04', and the date '2021/12/15'. The main content area is titled 'كشف رموز المدن' (City Codes) and features a dropdown menu for 'الدولة' (Country) with the option 'جميع الدول' (All Countries) selected. On the right side, there is a sidebar with 'اعدادات النظام' (System Settings) and 'عام' (General) options. At the bottom right, there are fields for 'رقم الشاشة' (Screen Number) and 'تنفيذ' (Execute).

الشكل (٣-٢٢) يمثل شاشة كشف رموز المدن.

• معلومات رئيسية

الدولة: يقوم المستخدم باختيار الدولة المراد عرض المدن التابعة لها وذلك من القائمة المنسدلة حيث تعرض جميع الدول المعرفة في رموز الدول.

يقوم المستخدم بعد إدخال الحقول السابقة بالضغط على زر "تكوين التقرير" حيث يعرض النظام خيارين لطباعة الكشف إما بشكل طولي أو بشكل عرضي فيتم اختيار الشكل المطلوب كما في الشكل (٣-١٢٢).

م	رمز المدينة	اسم المدينة بالعربية	اسم المدينة بالانجليزي	رمز المعنح الهاتفي
المملكة العربية السعودية				
اسم الدولة				
39	00000	الإحساء	Alahsaa	0
40	00004	مكة المكرمة	Makkah	3
41	00005	مكة المكرمة	makkaa	0
42	001	الرياض	Riyadh	1
43	002	الدمام	Damam	1
44	004	المدينة المنورة	AL Madena AL Monawra	4
45	005	جدة	Jedah	5
46	006	خميس مشيط	Khamis Mushit	6
47	007	ابها	Abha	7
48	008	الدوادمي	Alduwadimi	1
49	009	حفر الباطن	Hfr Albatn	3
50	010	المجمعة	Almajmaah	6
51	011	الطائف	Alttarif	2
52	012	الخبر	Alkhubar	3
53	013	حائل	Hayil	4
54	014	تبوك	Tabuk	4
55	015	حقل	Haql	4
56	018	املح	--	4
57	01800	ز	--	0
58	019	بنيع	--	4
59	01900	المدينة المنورة	--	4
60	12	الطائف 1	--	0
61	258	جازان	jazan	7

الشكل (٣-١٢٢) يمثل كشف رموز المدن.

كشف رموز الجنسيات

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة كشف رموز الجنسيات من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٣-٣).

م	رمز الجنسية	اسم الجنسية	اسم الدولة
1	001	سعودي	المملكة العربية السعودية
2	003	كوري	كوريا
3	004	اموي	الأموية
4	03	فلسطيني	فلسطين
5	07	أمريكي	ال 52 ولاية الأمريكية
6	08	اماراتي	الامارات العربية المتحدة-تجريب
7	09	سوري	سوريا
8	10	قمراوي	جزر القمر
9	11	بيراوي	البيرو
10	12	اردني	الأردن
11	14	كينى	كينيا
12	18	عباسي	الهند
13	19	احدى عشري	الامارات العربية المتحدة
14	21	مصري	جمهورية مصر العربية
15	2123	سعودي 21	مملكة
16	55	تركي	تركيا
17	89	اثيوبي	أنجويبا

الشكل (٣-٣) يمثل كشف رموز الجنسيات.

كشف رموز العملات

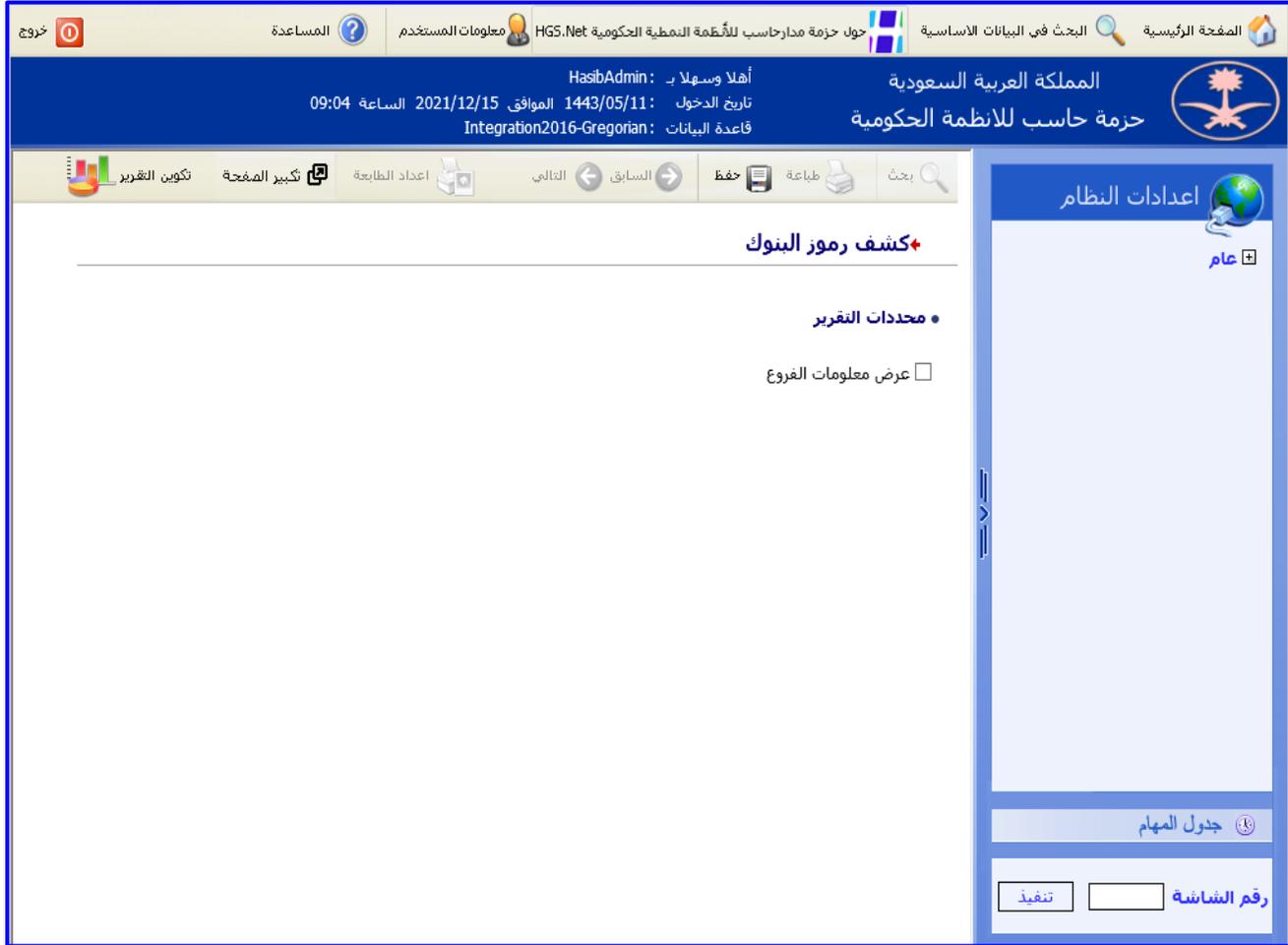
تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة كشف رموز العملات من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٣-٢٤).

الشركة التطبيقية لخدمات تقديم خدمات الحاسب الألي		الاعدادات العامة لحزمة الانظمة الحكومية		المملكة العربية السعودية		كشف رموز العملات			
-		الرقم 1.1.20	التاريخ 1443/01/23			كشف رموز العملات			
م	الرمز الكودي للعملة	اسم العملة بالعربية	اسم العملة بالانجليزية	اسم العملة المختص بالعربية	اسم العملة المختص بالانجليزية	عدد المماثل العنصر لقيمة العملة	اسم الوحدة	اسم الوحدة بالانجليزية	قيمة التحويل الى ريال سعودي
1	001	ريال	Riyal	ريال	ريال	2 SR	هلاله	Halala	1.000000
2	0020	دينار	Dinar	دينار	دينار	2 JD	فلس	Pines	5.355000
3	003	دولار أمريكي	Dollar	دولار	دولار	2 S	سنت	cent	3.757000
4	12	روبية هندية	INR	روبية	روبية	3 inr	روبية	inr	19.460000
5	123	--	--	--	--	2	2	2	2.000000
6	1985	يورو	Euro	يورو	يورو	2 E	Pines	Pines	4.781200
7	33	ريال قطري	Riyal Qatar	ريال	ريال	2 QR	هلاله	hal	0.000000
8	333	جنية استرالي	g 999	جنية	جنية	2 g	بنس	b	3.800000
9	5	درهم كوري	pp dirham	درهم	درهم	2 pp	222	222	3.840000
10	999	ين ياباني	Yen	ين	ين	9 y	درهم	Drh	70.700000

الشكل (٣-٢٤) يمثل كشف رموز العملات.

كشف رموز البنوك

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة كشف رموز البنوك من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٢٥-٣).



الشكل (٢٥-٣) يمثل شاشة كشف رموز البنوك.

• محددات التقرير

- يقوم المستخدم باختيار في حال أراد عرض معلومات فروع البنوك وذلك بالضغط بالمرجع الموجود بجانب اسم النظام حيث تظهر إشارة (✓) في المربع.
- يقوم المستخدم بعد إدخال الحقول السابقة بالضغط على زر "تكوين التقرير" حيث يعرض النظام خيارين لطباعة الكشف إما بشكل طولي أو بشكل عرضي فيتم اختيار الشكل المطلوب كما في الشكل (٣-١).

الاعدادات العامة لخدمة الانظمة
الحكومية

الرقم 1.1.21
التاريخ 1443/01/23

المملكة العربية السعودية



كشف رموز البنوك

الشركة التطبيقية لخدمات

تقديم خدمات الحاسب الآلي

م	رمز البنك	اسم البنك	رمز البنك بنظام سريع	رمز الفرع	اسم الفرع
1	0		12424		
				11	11
				15	فرع مكة
				12	فرع الرياض
2	000	eman	010	123	test
3	0004	بنك حاسب	1090	0001	العليا - الرياض
				0002	الرضا
				0004	بنك حاسب
				0006	بنك - الشركة
4	001	البنك العربي و الفحص المتحد	9999	001	العليا العام
				002	حي الصحافة
5	0011	AABBCC	12413	01	فرع رقم 1
6	01	الجزيره	212121	01	العليا

صفحة 1: من 6

الشكل (٣-٢٥-١) يمثل كشف رموز البنوك.

كشف رموز الألقاب

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة كشف رموز الألقاب من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٣-٦).

اللغ بالإنجليزية	اللغ بالعربية	م
mis	آنسة	1
FULL NAME	الإسم الكامل	2
alameer	الأمير	3
Miss	الآنسة	4
Prof	البروفيسور	5
MR.	السيد	6
Mirs.	السيدة	7
Comp.	الشركة	8
Partner	الشريك	9
MMR	المدام	10
M	المكرم	11
Emp.	الموظف	12
d.	الموقر	13
س	س	14
His Excellency.	سعادة	15

صفحة 1 : من 1 :

الشكل (٣-٦) يمثل كشف رموز الألقاب.

كشف بأرقام وأسماء الموظفين

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة كشف بأرقام وأسماء الموظفين من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٣-٢٧).

The screenshot shows the HGS.Net system interface. The header includes the user name 'HasibAdmin', the date '2021/12/15', and the time '09:04'. The main content area is titled 'كشف بأرقام و أسماء الموظفين' (Employee List). It features a filter for 'محددات التقرير' (Report Filters) with options for 'غير المنهي خدمتهم' (Not terminated), 'الوحدة الادارية' (Administrative Unit), and 'اسم الموظف' (Employee Name). There are also sorting options for 'ترتيب أول' (First Sort) and 'ترتيب ثاني' (Second Sort). The interface includes a search bar, a 'تكوين التقرير' (Report Configuration) button, and a 'جدول المهام' (Task Schedule) button.

الشكل (٣-٢٧) يمثل شاشة كشف بأرقام وأسماء الموظفين.

• محددات التقرير

- الموظفين: يقوم المستخدم باختيار نوع الموظفين الذي يريد عرض بياناتهم في الكشف وذلك بالضغط على القائمة المنسدلة.
- ترتيب أول: يقوم المستخدم باختيار الترتيب الأول للكشف يكون حسب " الوحدة الإدارية أو الفرع أو بدون "
- ترتيب ثاني: يقوم المستخدم باختيار الترتيب الثاني للكشف يكون حسب " اسم الموظف أو رقم الموظف "

يقوم المستخدم بعد إدخال الحقول السابقة بالضغط على زر "تكوين التقرير" حيث يعرض النظام خيارين لطباعة الكشف إما بشكل طولي أو بشكل عرضي فيتم اختيار الشكل المطلوب كما في الشكل (٣-١-٢٧).

م	رقم الموظف	اسم الموظف	تاريخ التعيين	تاريخ انتهاء العمل	الوحدة الادارية	الفرع
127	9692568235	عبر محمد 9 يوسف	1436/07/29		استقبال الاتصالات	القدس المشرفة
128	9692568238	عماد ---	1436/01/02		استقبال الاتصالات	القدس المشرفة
129	9692568312	فحص 111 ---	1435/01/01		استقبال الاتصالات	القدس المشرفة
130	1178202955	فراس فارس جديدي العامدي	1429/06/20		استقبال الاتصالات	الرياض
131	9692568600	نجين صالح صالح ابراهيم	1441/01/02		استقبال الاتصالات	الرياض
132	9692568341	لؤي محمد ياسين عدو	1450/02/02		استقبال الاتصالات	القدس المشرفة
133	9692568226	م م م م	1437/04/03		استقبال الاتصالات	القدس المشرفة
134	9692568239	مخاسن ---	1435/06/02		استقبال الاتصالات	القدس المشرفة
135	9692568115	مخاسن مخسن على العلى	1435/01/01		استقبال الاتصالات	القدس المشرفة
136	9692568240	مخسن ---	1436/01/02		استقبال الاتصالات	القدس المشرفة
137	1178202910	محمد احمد سعد الغامدي	1421/06/25		استقبال الاتصالات	القدس المشرفة
138	9692568620	محمد عمر فهد 65	1441/01/02		استقبال الاتصالات	الرياض
139	9692568601	محمد محمد _	1441/01/02		استقبال الاتصالات	الرياض
140	9692568593	مراسل ---	1441/05/05		استقبال الاتصالات	الرياض
141	9692568245	معاد ---	1436/01/02		استقبال الاتصالات	القدس المشرفة
142	9692568596	معلم معلم معلم --	1441/05/05		استقبال الاتصالات	الرياض
143	9692568580	معيد جديد --	1441/01/02		استقبال الاتصالات	الرياض
144	9692568328	منذر ---	1437/01/01		استقبال الاتصالات	القدس المشرفة
145	9692568329	منذر 1 --	1437/01/01		استقبال الاتصالات	القدس المشرفة
146	777777	موظف تجربة 1	1432/01/14		استقبال الاتصالات	الرياض
147	9692568585	موظف مؤقت --	1440/09/01		استقبال الاتصالات	الرياض
148	9692568584	مؤقت فحص --	1440/09/01		استقبال الاتصالات	الرياض
149	9692568074	ميادة عبدالله عبدالعزيز السخيم	1430/01/01		استقبال الاتصالات	القدس المشرفة
150	9692568621	ناصر على محمد 65	1441/01/02		استقبال الاتصالات	الرياض
151	1411	نهى عبدالله	1440/02/26		استقبال الاتصالات	مكاتب عالمية 2
152	9692568291	شادي ---	1437/01/01		استقبال الاتصالات	القدس المشرفة

صفحة 6 من 50

الشكل (٣-١٧-١) يمثل كشف بأرقام وأسماء الموظفين.

كشف بمحاولات الدخول الفاشلة للنظام

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة كشف بمحاولات الدخول الفاشلة للنظام من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٣-٢٨).

The screenshot shows the 'اعدادات النظام' (System Settings) page. The main heading is 'كشف بمحاولات الدخول الفاشله للنظام'. Below it, there are search and navigation icons. The 'معلومات رئيسية' (Main Information) section contains the following fields:

- اسم المستخدم (User Name): HasibAdmin (with a dropdown arrow and a checkbox labeled 'الكل')
- IP المستخدم (User IP): (with a checkbox labeled 'الكل')
- الفترة (Period): من 1443/01/01 إلى 1443/01/23

At the bottom right, there is a 'تنفيذ' (Execute) button and a field for 'رقم الشاشة' (Screen Number).

الشكل (٣-٢٨) يمثل شاشة كشف بمحاولات الدخول الفاشلة للنظام.

يتم من خلال هذه الشاشة عرض تقرير عن محاولات الدخول الفاشلة إلى النظام وتظهر هذه الشاشة عند اختيار كشف بمحاولات الدخول الفاشلة للنظام من قائمة عام.

• المعلومات الرئيسية

- اسم المستخدم: يتم اختيار المستخدم وذلك من القائمة المنسدلة ويمكن اختيار كل أسماء المستخدمين وذلك بالضغط بالمرجع الموجود بجانب كلمة الكل حيث تظهر إشارة (✓) في المربع.
- IP المستخدم: يتم تحديد رقم IP Address للمستخدم المراد إعداد التقرير عنه مع إمكانية اختيار كل IP Address لمستخدمي النظام وذلك بالضغط بالمرجع الموجود بجانب كلمة الكل حيث تظهر إشارة (✓) في المربع.
- الفترة (من - إلى): يتم إدخال الفترة المراد إعداد التقرير عنها وذلك بحقلي من وإلى من خلال الضغط على زر "F8" من لوحة المفاتيح حيث يعرض النظام تاريخ اليوم الهجري مع إمكانية التعديل عليه.

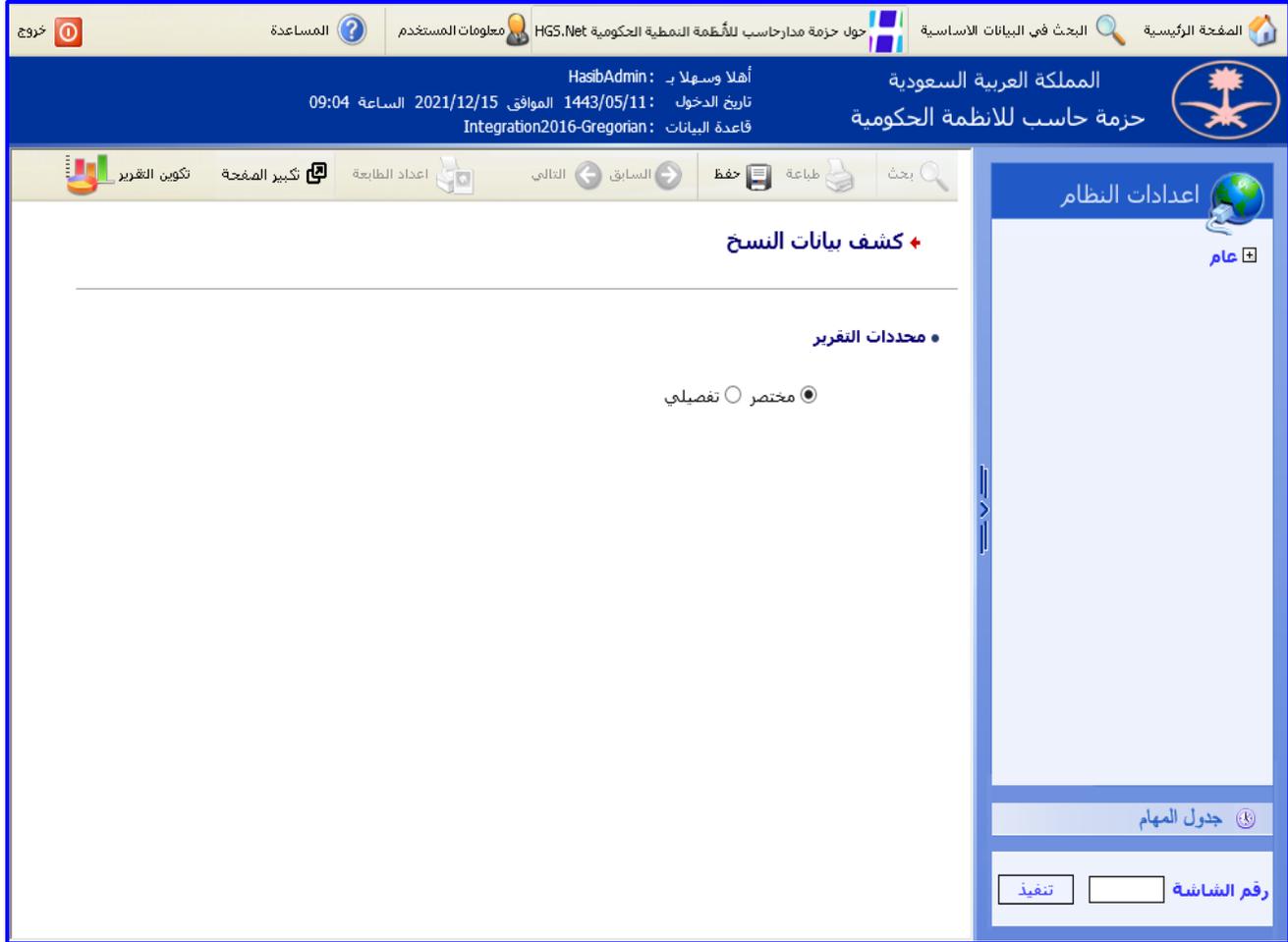
لطباعة التقرير يتم الضغط على زر "تكوين التقرير" حيث يظهر التقرير كما في الشكل (٣-٢٨-١).

الشركة التطبيقية لخدمات تقديم خدمات الحاسب الآلي		المملكة العربية السعودية		الاعدادات العامة لحزما الانظمة الحكومية	
-				الرقم 1.1.22 التاريخ 1443/01/23	
كشف بمحاولات الدخول الفاشلة للنظام					
اسم المستخدم	IP المستخدم	من تاريخ	الى تاريخ	الكل	HasibAdmin
		1443/01/01	1443/01/23		
م	اسم المستخدم	IP المستخدم	التاريخ	الوقت	
1	hasibadmin	192.168.1.215	1443/01/17	12:07:47	
2	hasibadmin	192.168.1.173	1443/01/04	10:39:12	
3	hasibadmin	192.168.1.200	1443/01/02	13:24:33	
4	hasibadmin	192.168.1.215	1443/01/17	12:07:58	

الشكل (٣-٢٨-١) يمثل كشف بمحاولات الدخول الفاشلة للنظام.

كشف بيانات النسخ

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة كشف بيانات النسخ من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٣-٢٩).



الشكل (٣-٢٩) يمثل شاشة كشف بيانات النسخ مختصر.

يتم من خلال هذه الشاشة عرض تقرير عن أرقام النسخ والسكربتات لأنظمة الحزمة وتظهر هذه الشاشة عند اختيار كشف بيانات النسخ، وفيما يلي تبيان لكل من الحقول في هذه الشاشة:

• محددات التقرير

- **تفصيلي:** يقوم المستخدم بإدخال اسم النظام من القائمة المنسدلة كما بالشكل (٣-٢٩-١).
- تظهر معلومات النسخ والملفات، اسمائها وتاريخ تنفيذها و آخر تعديل للملفات بعد الضغط على زر "تكوين التقرير" حيث يظهر التقرير كما في الشكل (٣-٢٩-٢) للتفصيلي.

مختصر: بحيث تظهر معلومات الأنظمة، اسمائها ورموزها ورقم النسخة الأخير المحدثة بها بعد الضغط على زر "تكوين التقرير" بحيث يظهر التقرير كما في الشكل (٣-٢٩-٣) للمختصر.

The screenshot displays the HGS.Net administrative interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'المساعدة' (Help), 'معلومات المستخدم' (User Information), 'حول حزمة مدارحاسب للأنظمة النمطية الحكومية HGS.Net' (About HGS.Net), and 'البحث في البيانات الأساسية' (Search in Basic Data). The main header shows the user 'HasibAdmin' and the date '09:04 الساعة 2021/12/15 الموافق 1443/05/11'. The page title is 'المملكة العربية السعودية حزمة حاسب للأنظمة الحكومية' (Saudi Arabia HGS.Net). The main content area is titled 'كشف بيانات النسخ' (View Versions) and includes a 'محددات التقرير' (Report Filters) section with radio buttons for 'مختصر' (Summary) and 'تفصيلي' (Detailed), and a dropdown menu for 'بوابة مدار حاسب' (Madar Gateway). The right sidebar contains 'اعدادات النظام' (System Settings) and 'جدول المهام' (Task Schedule).

الشكل (٣-٢٩-٣) يمثل شاشة كشف بيانات النسخ تفصيلي.

الاعدادات العامة لحزما
الانظمة الحكومية

الرقم 1.1.27
التاريخ 1443/01/23

المملكة العربية السعودية



كشف بيانات النسخ

الشركة التطبيقية لخدمات

تقديم خدمات الحاسب الألي

رمز النظام : HGS اسم النظام : بوابة مدار حاسب

تفاصيل إصدارات الملفات :

اسم الملف	اصدار الملف	تاريخ آخر تعديل للملف
HGS.BusinessFacade.dll	3.4.2.50	8/12/2021 10:41:16 AM
HGS.BusinessRules.dll	3.4.2.37	8/12/2021 10:41:16 AM
HGS.common.dll	3.4.2.54	8/12/2021 10:41:16 AM
HGS.DataAccess.dll	3.4.2.54	8/12/2021 10:41:16 AM
HGS.dll	3.4.2.54	8/12/2021 10:41:16 AM

تفاصيل ال Scripts التي تم تنفيذها :

اسم الملف	تاريخ التنفيذ	إصدار الملف
02-HGS-3.4.2.0-Hotfix-54-SPs	7/14/2021 2:20:40 PM	HGS-3.4.2.0-Hotfix-54
01-HGS-3.4.2.0-Hotfix-54-DBScripts	7/14/2021 2:20:33 PM	HGS-3.4.2.0-Hotfix-54
01-HGS-3.4.2.0-HotFix-53-SPs	5/27/2021 3:34:53 PM	HGS-3.4.2.0-Hotfix-53
03-HGS-3.4.2.0-Hotfix-51-SubData	4/7/2021 10:00:04 AM	HGS-3.4.2.0-Hotfix-51
02-HGS-3.4.2.0-Hotfix-51-SPs	4/7/2021 9:59:55 AM	HGS-3.4.2.0-Hotfix-51
01-HGS-3.4.2.0-Hotfix-51-DBScripts	4/7/2021 9:59:45 AM	HGS-3.4.2.0-Hotfix-51
02-HGS-3.4.2.0-HotFix-44-SPs	5/7/2020 1:15:48 PM	HGS-3.4.2.0-Hotfix-44
01-HGS-3.4.2.0-HotFix-44-DBScripts	5/7/2020 1:15:22 PM	HGS-3.4.2.0-Hotfix-44
01-BUD-3.4.2.0-HotFix-09-SPs	4/13/2020 4:53:32 PM	BUD-3.4.2.0-Hotfix-09
01-HGS-3.4.2.0-HotFix-43-SPs	4/5/2020 9:41:28 AM	HGS-3.4.2.0-Hotfix-43
1-HGS-3.4.2.0-HotFix-41-SPs	2/24/2020 1:30:25 PM	HGS-3.4.2.0-Hotfix-41
01-HGS-3.4.2.0-Hotfix-39-SubData	1/23/2020 2:50:59 PM	HGS-3.4.2.0-Hotfix-39
01-HGS-3.4.2.0-Hotfix-38-SPs	1/15/2020 11:48:42 AM	HGS-3.4.2.0-Hotfix-38
02-HGS-3.4.2.0-Hotfix-37-SubData	1/7/2020 4:34:28 PM	HGS-3.4.2.0-Hotfix-37
01-HGS-3.4.2.0-Hotfix-37-SPs	1/7/2020 4:34:23 PM	HGS-3.4.2.0-Hotfix-37
02-HGS-3.4.2.0-Hotfix-36-SPs	12/25/2019 8:43:29 AM	HGS-3.4.2.0-Hotfix-36

الشكل (٣-٢٩) يمثل كشف بيانات النسخ تفصيلي.

المملكة العربية السعودية



كشف بيانات النسخ

الشركة التطبيقية لخدمات
تقديم خدمات الحاسب الألي

الاعدادات العامة لحزما
الانظمة الحكومية

الرقم 1.1.27

التاريخ 1443/01/23

رقم النسخة (Scripts)	رقم النسخة (DLLs)	اسم النظام	رمز النظام
HGS-3.4.2.0-Hotfix-54	3.4.2.54	بوابة مدار حاسب	HGS
HGC-3.4.2.0-Hotfix-53	3.4.2.54	النظام العام المشترك	HGC
IOF-3.4.2.0-Hotfix-29	3.4.2.30	نظام الاتصالات الادارية	IOF
FIN-3.4.2.0-Hotfix-97	3.4.2.97	النظام المالي	FIN
BRC-3.4.2.0-Hotfix-75	3.4.2.75	نظام شؤون الموظفين	BRC
BRC-3.4.2.0-Hotfix-75	3.4.2.75	نظام الرواتب	BRC
INV-3.4.2.0-Hotfix-74	3.4.2.78	نظام المستودعات	INV
PRC-3.4.2.0-Hotfix-45	3.4.2.45	نظام المشتريات المباشرة	PRC
TRD-3.4.2.0-Hotfix-36	3.4.2.36	نظام المدفوعات	TRD
CST-3.4.2.0-Hotfix-51	3.4.2.51	نظام العهد	CST
ETS-3.4.2.0-Hotfix-39	3.4.2.39	نظام الایتمات والتدريب	ETS
RWD-3.4.2.0-Hotfix-24	3.4.2.24	نظام المكافآت	RWD
BUD-3.4.2.0-Hotfix-11	3.4.2.11	نظام الميزانية	BUD

الشكل (٣-٢٩-٣) يمثل كشف بيانات النسخ مختصر.

تحديث بيانات الموظفين يدوياً

تظهر هذه الشاشة عند اختيار شاشة تحديث بيانات الموظفين يدوياً من قائمة عام من إعدادات النظام كما في الشكل (٣-٣).

The screenshot displays the HGS.Net web application interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'المساعدة' (Help), 'معلومات المستخدم' (User Information), 'HGS.Net', 'حول حزمة مدارحاسب للأظمة النمطية الحكومية' (About HGS.Net), 'البحث في البيانات الأساسية' (Search in Basic Data), and 'المفحة الرئيسية' (Home). Below this, a blue header contains the Saudi Arabian flag, the text 'المملكة العربية السعودية' (Kingdom of Saudi Arabia), and 'حزمة حاسب للأنظمة الحكومية' (Government System Computing Package). It also shows the user 'HasibAdmin', the time '09:04', and the date '2021/12/15 الموافق 1443/05/11'. The main content area is titled 'تحديث بيانات الموظفين يدوياً - استعلام' (Manual Update of Employee Data - Query). A central button labeled 'تحديث بيانات الموظفين' (Update Employee Data) is highlighted with a red border. On the right side, there is a sidebar with 'اعدادات النظام' (System Settings) and a 'عام' (General) dropdown menu. At the bottom right, there are fields for 'رقم الشاشة' (Screen Number) and a 'تنفيذ' (Execute) button.

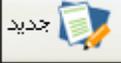
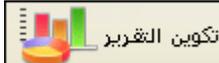
الشكل (٣-٣) تمثل شاشة تحديث بيانات الموظفين يدوياً.

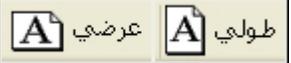
يتم من خلال هذه الشاشة التحديث يدوياً على بيانات الموظفين والتي تخص جهة ومقر عمل الموظف حيث يتم ذلك من خلال الضغط على زر "تحديث بيانات الموظفين".

طريقة عمل الشاشات في حزمة حاسب شريط المهام



الشكل (ع-١) يمثل شريط المهام.

عند الضغط على جديد تتحول حالة الصفحة إلى جديد ليتمكن المستخدم من إدخال بيانات السجل الجديد.	
عند الضغط على استعلام تتحول حالة الصفحة إلى الاستعلام ليتمكن المستخدم من إدخال محددات البحث (وهي مطبقة على الشاشات غير الجدولية).	
تعديل سجل معين ويجب قبل اختيار "تعديل" تحديد السجل المراد تعديله.	
حذف سجل معين ويجب قبل اختيار "حذف" تحديد السجل المراد حذفه.	
طباعة تقرير عن محتويات الشاشة في حال احتواء الشاشة على تقارير أو نماذج حيث يتم من خلالها طباعة التقرير أو النموذج الذي تم إعداده وذلك على الطابعة التي تكون معرفة على جهاز المستخدم.	
يستخدم لحفظ عمليات الإضافة والتعديل.	
(لإلغاء عملية معينة) في حال كان المستخدم في وضعية إضافة أو تعديل يمكنه إلغاء العملية والعودة إلى وضع استعلام.	
ويشترط أن تكون الشاشة في وضعية استعلام قبل استخدام هذا الخيار ويلاحظ أن هذا الخيار لا يكون مفعل في حال كون الشاشة من النوع الجدولي (تحتوي على جدول).	
وتظهر هذه الأيقونة في شريط العمليات عندما نكون في شاشة تابعة لمحددات تقرير وعند النقر عليها يقوم النظام بإنشاء التقرير وفق المحددات المطلوبة، وعند اختيارها مرة أخرى يقوم النظام بإعادة المستخدم إلى شاشة محدّدات التقرير.	

وتظهر هذه الأيقونة في شريط العمليات عندما نكون في شاشة التقرير وعند وضع مؤشر الفأرة على ايقونة "حفظ" حيث يتيح النظام للمستخدم حفظ التقرير كملف ورد أو اكسل أو Tiff.	
وتظهر هذه الأيقونة في شريط العمليات عندما نكون في شاشة التقرير حيث يتم من خلالها البحث عن كلمة أو رقم معين داخل الكشف أو التقرير الذي تم إعداده.	
وتظهر هذه الأيقونة في شريط العمليات عندما نكون في شاشة التقرير حيث يتم من خلالها اختيار الطابعة التي نريد أن نطبع عليها وتحديد حجم ورق الطابعة.	
وتظهر هذه الأيقونة في شريط العمليات عندما نكون في شاشة التقرير حيث يتم من خلالها تكبير حجم التقرير بحيث يصبح بحجم الشاشة.	
وتظهر هذه الأيقونة في شريط العمليات عندما نكون في شاشة تابعة لمحددات تقرير وعند النقر عليها يقوم النظام بإنشاء التقرير وفق المحددات المطلوبة حيث يكون شكل التقرير إما بشكل طولي على ورقة الطابعة أو بشكل عرضي.	

الحقول الإجبارية والاختيارية

تميز الحقول إجبارية الإدخال عن الحقول اختيارية الإدخال بوجودها بخط غامق.

<input type="text"/>	رقم الموظف
<input type="text"/>	اسم الموظف
<input type="text"/>	اسم الموظف بالانجليزي
<input type="text"/>	تاريخ التعيين
<input type="text"/>	تاريخ انتهاء العمل

الشكل (1-8) يمثل الحقول الإجبارية والاختيارية.

كما نلاحظ في الصورة فإن (اسم الموظف بالإنجليزي، تاريخ انتهاء العمل) هي حقول اختيارية حيث أنها مكتوبة بخط عادي، أما (رقم الموظف، اسم الموظف، تاريخ التعيين) فهي حقول إجبارية حيث أنها مكتوبة بخط غامق.

شريط تصفية الاختيارات

يظهر هذا الشريط عند وجود المستخدم في قائمة تحتوي مجموعة من أسماء الشاشات.

يهدف هذا الشريط إلى تصفية أسماء الشاشات المعروضة في القائمة وفقا لطبيعة الشاشة، فمثلا في قائمة معينة لو قمنا باختيار الرموز فإن أسماء شاشات الرموز فقط سوف تظهر، علما أن الوضع الافتراضي يكون الكل أي أن جميع الخيارات في القائمة تكون ظاهرة، وكما ويمكن للمستخدم البحث باسم الشاشة.



The screenshot shows a search bar with the text 'اسم الشاشة' (Screen Name) and a 'بحث' (Search) button. Below the search bar is a horizontal menu with several filter buttons: 'تقارير' (Reports), 'استطلاعات' (Surveys), 'عمليات' (Operations), 'حركات' (Movements), 'ملفات' (Files), 'اعدادات' (Settings), 'الرموز' (Codes), and 'الكل' (All). The 'الكل' button is currently selected.

الشكل (٢-٤) يمثل شريط تصفية الاختيارات.

التقارير والاستطلاعات

تتشابه التقارير والاستطلاعات من حيث أن الهدف منهم استرجاع البيانات ويختلفان في طريقة عرض هذه البيانات والشرح التالي يوضح ذلك.

أولاً: في حالة التقرير

في حال كانت الشاشة تقرير فإنه إما أن يظهر التقرير بشكل مباشر عند اختياره من القائمة الرئيسية، أو أن تظهر شاشة المحددات للتقرير وبالتالي يجب على المستخدم تحديد محدثات التقرير ثم اختيار تكوين التقرير حيث يظهر التقرير كما في الشكل (ع-٣).

الشركة التطبيقية لخدمات تقديم خدمات الحاسب الآلي		الملكة العربية السعودية		مجموعات المستخدمين	
صلاحيات وسرية النظام لحزم الانظمة الحكومية		الرقم 2.1.8		التاريخ 1443/01/23	
النظام المصرح له		الاعدادات العامة لحزمة الانظمة الحكومية		النظام المصرح له	
م	اسم المجموعة	الوصف	موقوفة	عدد المستخدمين	
1	newest	newest	لا	0	
2	t999	999	لا	2	
3	الاعدادات العامة	النظام العام	لا	96	
4	النظام العام - استعلام	العام - استعلام	لا	4	
5	تجربة 4567	تجربة 4567	لا	5	
6	تجرب جديد	تجرب جديد	لا	3	
7	تجربتي	قسم الجودة	لا	1	
8	مجموعة الفحص 1	مجموعة الفحص 1	لا	5	
9	مجموعة تجريبية 1	مجموعة تجريبية 1	لا	3	
10	مجموعة تدريب	ع	لا	5	
النظام المصرح له		الصلاحيات وسرية النظام لحزمة الانظمة الحكومية		النظام المصرح له	
م	اسم المجموعة	الوصف	موقوفة	عدد المستخدمين	
11	أنا	تجربة 555	لا	1	
12	test 2011	test 2011	لا	2	
13	test1	test1	لا	0	
14	Test2	الصلاحيات	لا	3	
15	الصلاحيات والتحكم	الصلاحيات والتحكم	لا	83	
16	مجموعة 1	مجموعة واحد	لا	6	
17	مجموعة تدريبية	11	لا	6	
18	مجموعتي	تدريب	لا	0	
النظام المصرح له		النظام المالي		النظام المصرح له	
م	اسم المجموعة	الوصف	موقوفة	عدد المستخدمين	
19	//////	///	لا	7	

صفحة 1: من 6

الشكل (ع-٣) يمثل شاشة التقرير.

ثانيا: في حالة الاستطلاع

في حال كانت الشاشة استطلاع فإنه إما أن يظهر الاستطلاع بشكل مباشر عند اختياره من القائمة الرئيسية، أو أن تظهر شاشة المحددات للاستطلاع وبالتالي يجب على المستخدم تحديد محددات الاستطلاع ثم اختيار "بحث" حيث يظهر الاستطلاع كما في الشكل (ع-ع).

*استطلاع احصائي لعمليات النظام											
السنة المالية: 1441-1442											
<input checked="" type="radio"/> الكل <input type="radio"/> الحركات المعتمدة والمقيدة في اليومية فقط <input checked="" type="radio"/> الكل <input type="radio"/> الحسابات الاخرى <input type="radio"/> حسب الباب جميع الأبواب											
م	الفترة	تاريخ بداية الفترة	تاريخ نهاية الفترة	اوامر الصرف	اذون التسوية	اوامر الدفع	حوالات	شيكات	تعديلات الميزانية	التغذيات	ارتباطات مؤقتة
1	الفترة الأولى	1441/05/05	1441/06/06	0	0	0	0	0	2	0	0
2	الفترة الثانية	1441/06/07	1441/07/05	1	0	1	0	0	3	0	2
3	الفترة الثالثة	1441/07/06	1441/08/07	6	0	4	0	0	5	0	25
4	الفترة الرابعة	1441/08/08	1441/09/07	0	0	0	0	0	0	0	0
5	الفترة الخامسة	1441/09/08	1441/10/08	3	0	2	0	1	0	0	0
6	الفترة السادسة	1441/10/09	1441/11/09	10	0	7	0	4	0	1	3
7	الفترة السابعة	1441/11/10	1441/12/10	1	0	1	0	0	0	0	0
8	الفترة الثامنة	1441/12/11	1442/01/12	4	2	4	0	0	0	0	0
9	الفترة التاسعة	1442/01/13	1442/02/13	1	0	1	0	0	1	0	2
10	الفترة العاشرة	1442/02/14	1442/03/14	0	0	1	0	0	0	0	0
11	الفترة الحادية عشر	1442/03/15	1442/04/15	0	0	0	0	0	4	0	1
12	الفترة الثانية عشر	1442/04/16	1442/05/15	12	0	8	0	0	7	0	0
المجموع				38	2	29	0	5	22	1	33

طباعة

الشكل (ع-ع) يمثل شاشة الاستطلاع.

الحركات المعتمدة والمقيدة في اليومية فقط: يقوم المستخدم باختيار وتحديد الحركات المعتمدة والمقيدة في اليومية فقط ، مع إمكانية اختيار الكل.
حسب الباب: يقوم المستخدم باختيار حسب الباب وتحديد ما إذا كانت جميع الأبواب باختيار الكل أو اختيار أبواب محددة تظهر من القائمة المنسدلة.

تثبيت وتركيب النظام

المتطلبات السابقة

يجب قبل تثبيت النظام على جهاز الخادم (Server) توافر المتطلبات الأساسية التالية:

١. Windows 2000 Server with Service Pack 4
٢. Internet Information Services (IIS) running on windows 2000 Server
٣. SQL Server 2000 running in separate server (for best performance)
٤. .net Framework 1.1 on the running IIS Machine
٥. IEWebControls on the running IIS Machine
٦. Active Report on the running IIS Machine
٧. يجب التأكد من إعدادات متصفح الانترنت (**Internet Explorer**) أن يكون خيار (**Check for newer versions of stored pages**) هو (**Automatically**)، علماً أن هذا الخيار هو الافتراضي (**Default**). ويتم الوصول إليه من القائمة (**Tools**) ثم (**Option**) يقوم النظام بعرض نموذج يحتوي مجموعة من الصفحات، من الصفحة (**General**) قم باختيار الزر (**Settings**).
٨. Tree Control

فيما يلي شرح لطريقة تثبيت هذه المتطلبات:

١. ويندوز سيرفر ٢٠٠٠ أو إصدار أحدث

Windows 2000 Server

Since HGS.net have dual authentication system (windows, forms); therefore, the application should run on Win2000 Domain Controller & Active Directory users.

The Domain should contain two users (Hasibadmin, Hgsadmin).

بما أن حزمة حاسب تحتوي نوعين الآمن على الدخول إلى النظام (ويندوز، فورمز)، لذلك يجب أن يعمل النظام في (Win2000 Domain Controller & Active Directory).

٢. خدمات الإنترنت المعلوماتية

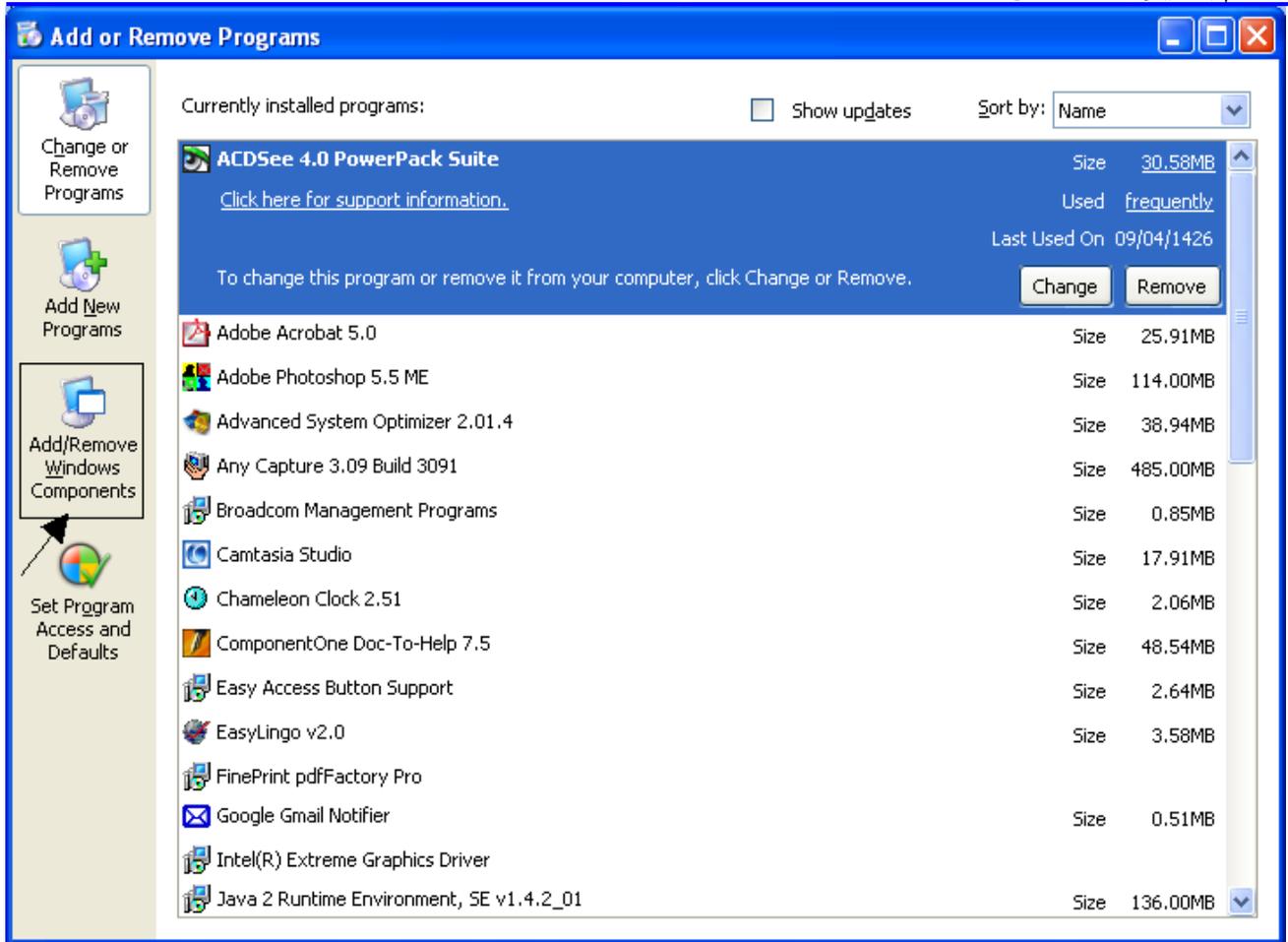
Internet Information Services (IIS)

IIS will host the HGS.net Web application files & components. Sometimes in windows 2000 server, IIS may not be installed.

To check that go → Start → Control Panel → Add/Remove Programs → then Choose add/remove windows components.

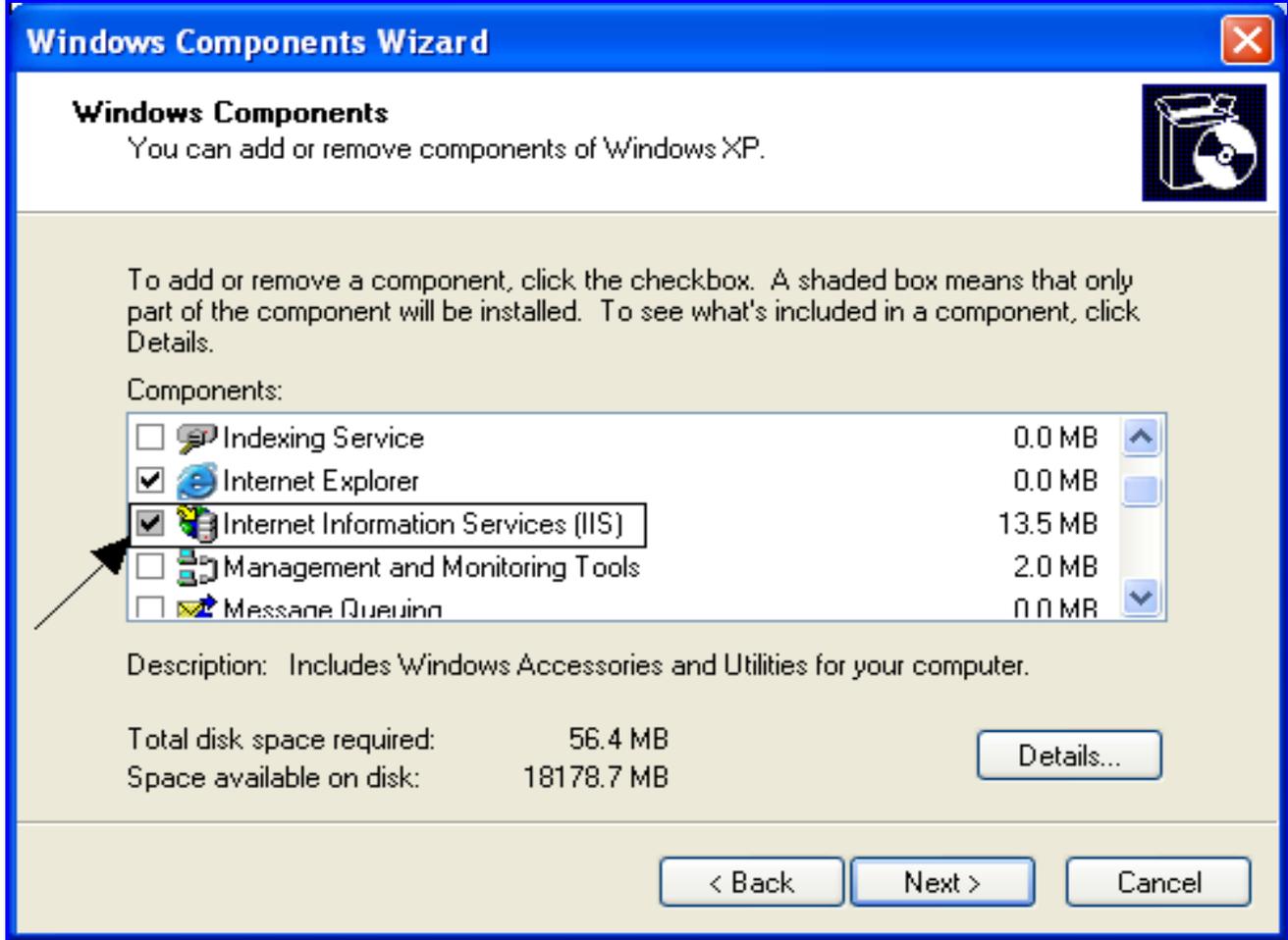
يتم استخدام (IIS) لعمل استضافة لحزمة حاسب وفتاتها، وفي بعض الأحيان في ويندوز سيرفر لا يكون (IIS) مثبت على الجهاز ولتثبيته يجب القيام بالتالي:

لفحص فيما إذا كان مثبتاً أم لا اذهب من قائمة ابدأ (Start) ← إعدادات (Settings) ← لوحة التحكم (Control Panel) ← إضافة أو حذف برامج (Add or Remove programs)
يتم عرض النافذة التالية والتي تحتوي على قائمة بالبرامج المثبتة على النظام كما في الشكل (0-0).
قم باختيار (Add/remove windows components)



الشكل (0-0) يمثل شاشة حذف وإضافة برامج.

يتم عرض النافذة التالية والتي تحتوي على قائمة بفئات ويندوز المثبتة (**Windows Components**) كما في الشكل (1-0).



الشكل (1-0) يمثل شاشة قائمة فئات ويندوز.

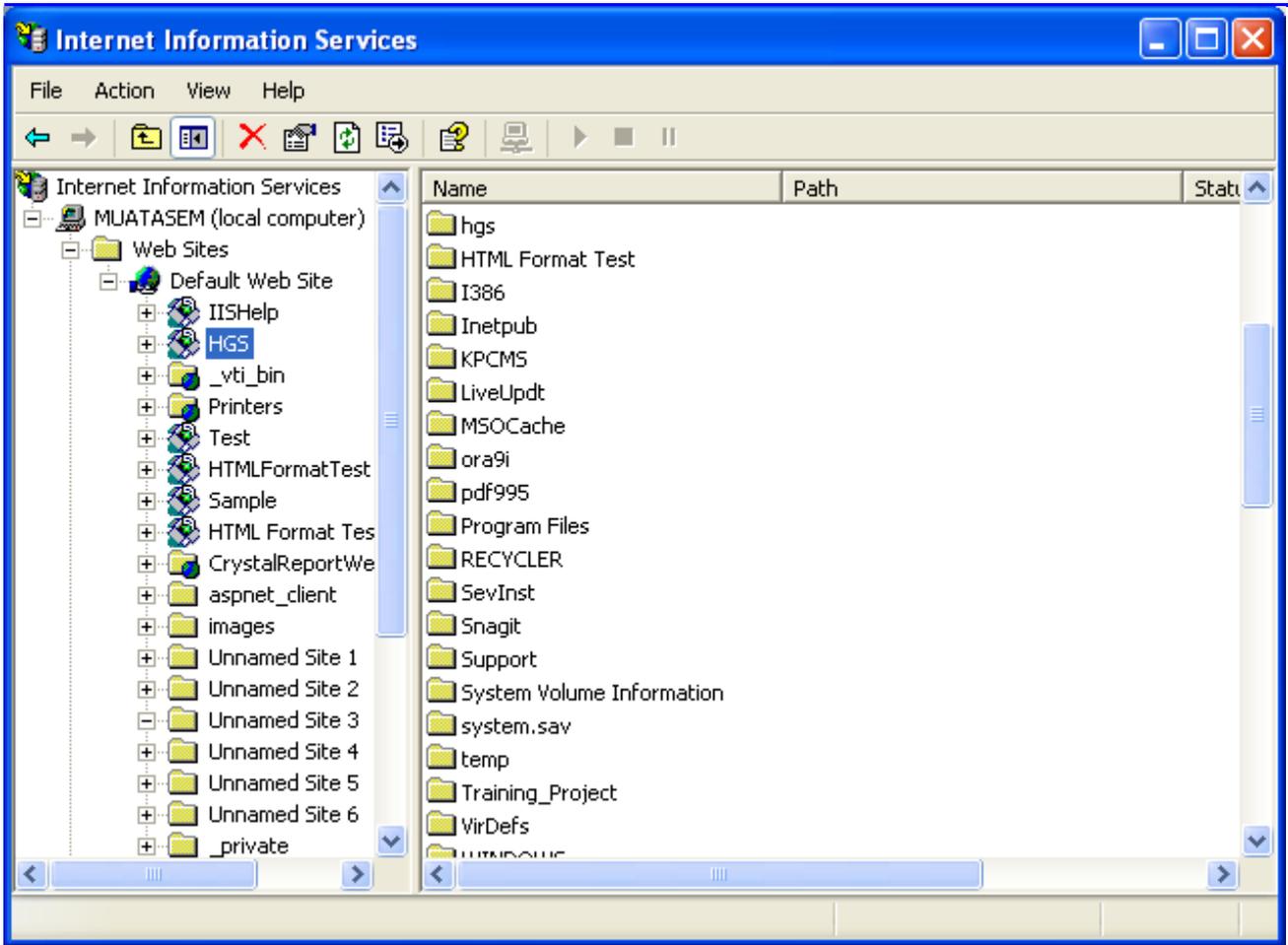
If the check box beside the Internet Information Services is checked then it's already installed, else check the box & click next & continue the setup.

Note: you may need the windows 2000 installation CD during this setup.

إذا كانت إشارة (✓) بجانب (**Internet Information Services IIS**) موجودة كما في الصورة فهذا يعني أن (**IIS**) قد تم تثبيته.
 إذا لم تكن إشارة (✓) موجودة قم باختيارها ثم اختار التالي (**Next**) لتتابع إنزال (**IIS**).
 ملاحظة: ربما تحتاج وجود الأسطوانة المدمجة الخاصة بـ ويندوز 2000 لتابعة تثبيت (**IIS**).

After that you can run IIS, Control Panel → Administrative Tools → then Choose Internet Information Services. Here is snapshot for running IIS, with installed web applications.

بعد ذلك يمكنك تشغيل (IIS) من خلال اختيار ابدأ (Start) ← إعدادات (Settings) ← لوحة التحكم (Control Panel) ← (Administrative Tools) ← (Internet Information Services)



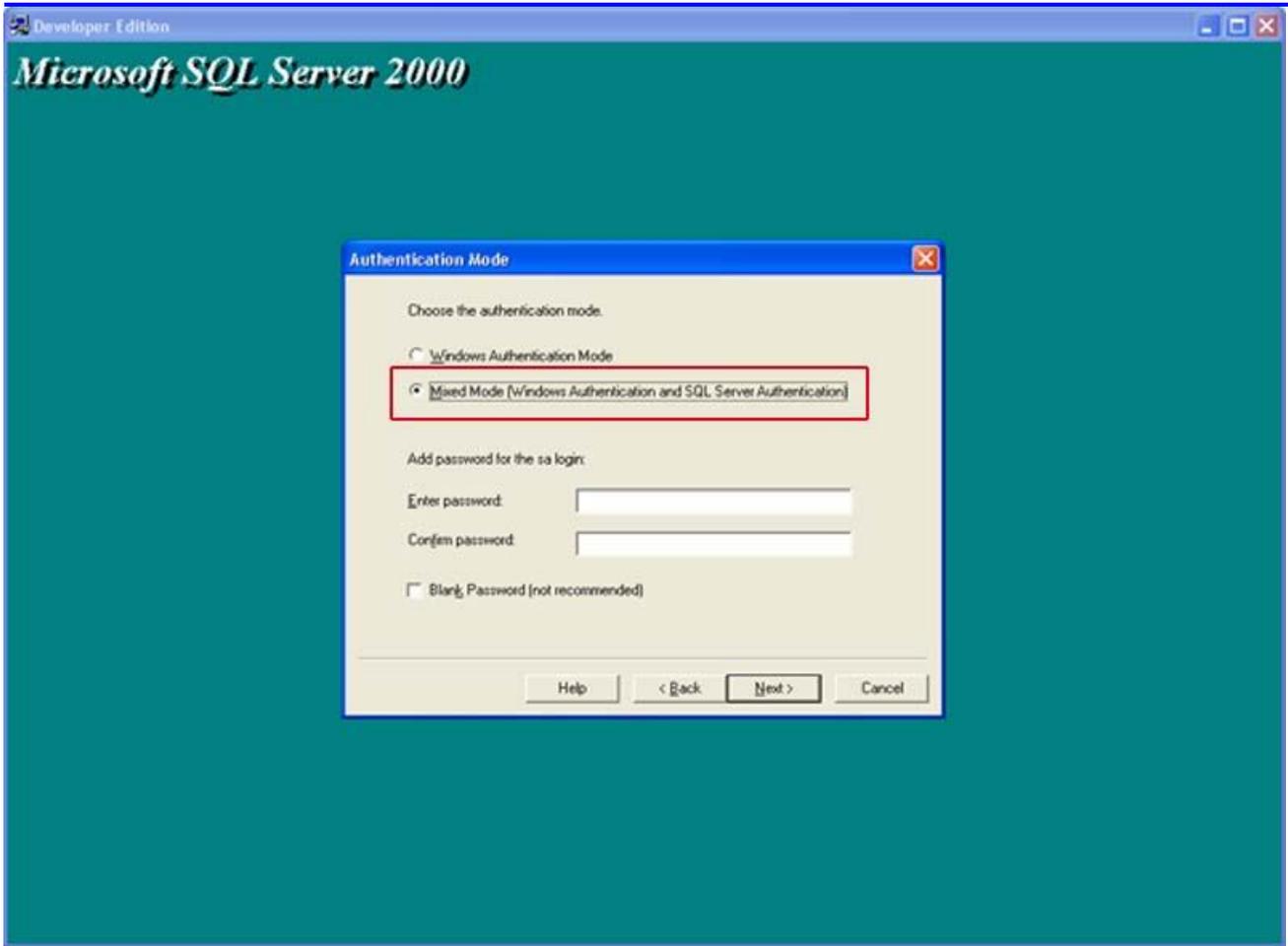
الشكل (٢-٥) يمثل شاشة (Internet Information System IIS).

٣. خادم قاعدة البيانات (SQL Server 2000)

SQL Server 2000

SQL server represents the Data repository & DB engine. It should run on win 2000 server. Installing SQL server is easy & doesn't have any complicated issues. The most important thing during the installation is to set the authentication mode to mixed mode.

يعتبر (**SQL 2000 Server**) المزود لقاعدة البيانات في النظام وتثبيتته عملية سهلة ولكن يجب الانتباه إلى أن يكون نوع (**Authentication**) هو (**Mixed Mode**) كما يظهر في الشكل (٣-٥).



الشكل (٣-٥) يمثل شاشة تنزيل برنامج SQL Server 2000

Note: The default system administrator user name for SQL server is "SA", enter your password in the white box and confirm it.

Note that it's not recommended to leave it blank.

ملاحظة: اسم مدير قاعدة البيانات الافتراضي هو (**SA**) وكلمة المرور هي فراغ، وينصح بضرورة وجود كلمة سر وعدم تركها فراغ.

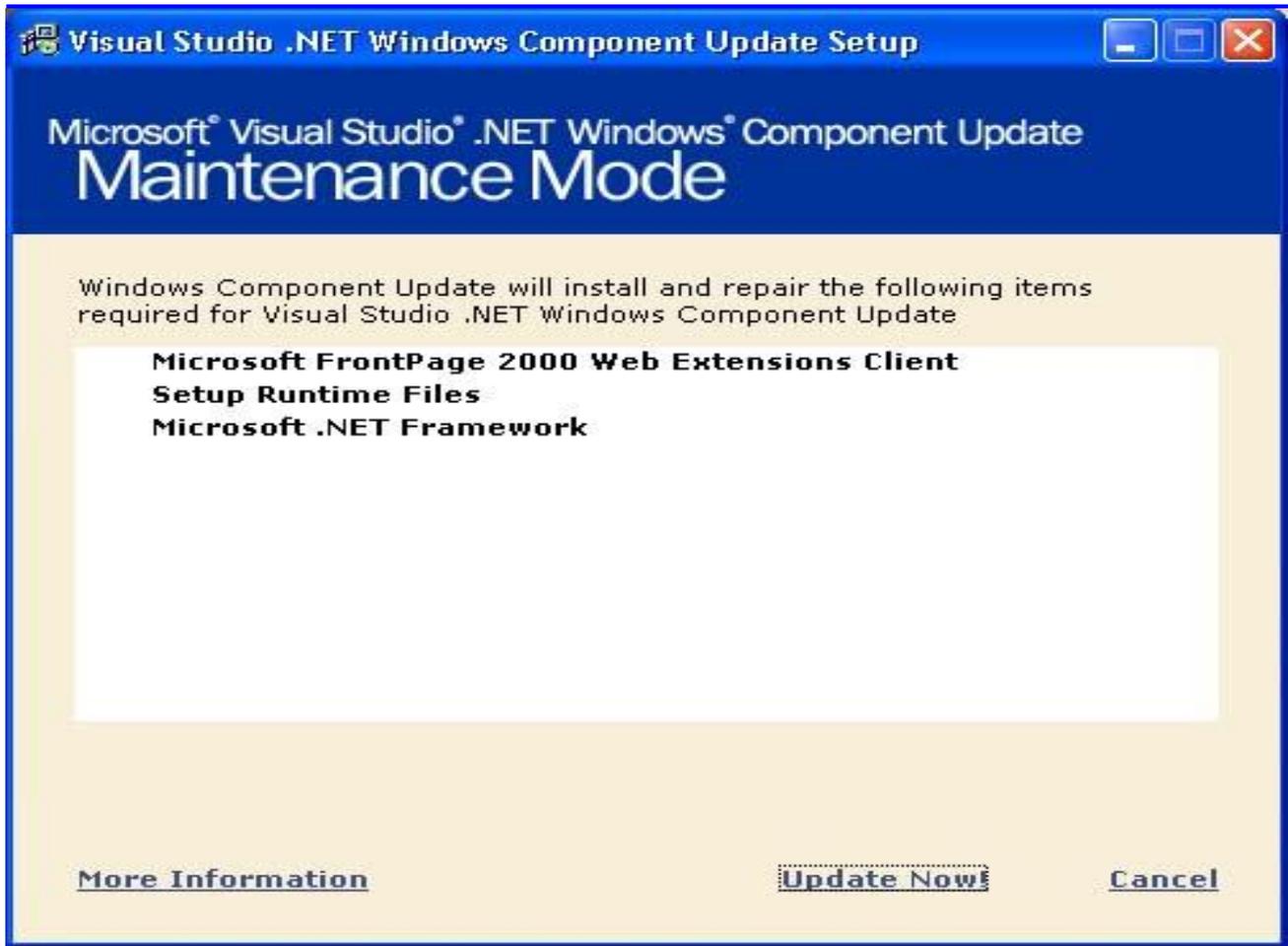
.Net Framework

Also, you need to install .net framework after installing IIS to be able to run .net pages.

You can find .net framework in the CD disk ".net Framework & windows update component". As you see below, CD disk will install .net framework & any window component that need update. Click update now & then done.

يجب تثبيت برنامج الدوت نت فريم ويرك (.net framework) بعد إنزال (IIS) وذلك لتتمكن من تشغيل صفحات الدوت نت.

يوجد على القرص المدمج دوت نت فريم ويرك والويندوز كومبونانت (.NET Framework & windows update component)، وكما تشاهد في الشكل (ع-0) في الأسفل عند تشغيل القرص المدمج تقوم باختيار التعديل الآن (Update now) وبعد أن ينتهي من التثبيت قم باختيار (Done).



الشكل (ع-0) يمثل شاشة تثبيت برنامج الدوت نت فريم ويرك.

IE Web Controls

Microsoft provides .net developers advanced & complex controls for free use. One of these controls is the tree view which you can install it from the IE Web Controls setup file. Below is a snapshot during the setup.

على نفس القرص المدمج تحتاج لتثبيت (**IE Web Controls**) كما في الشكل (0-0).



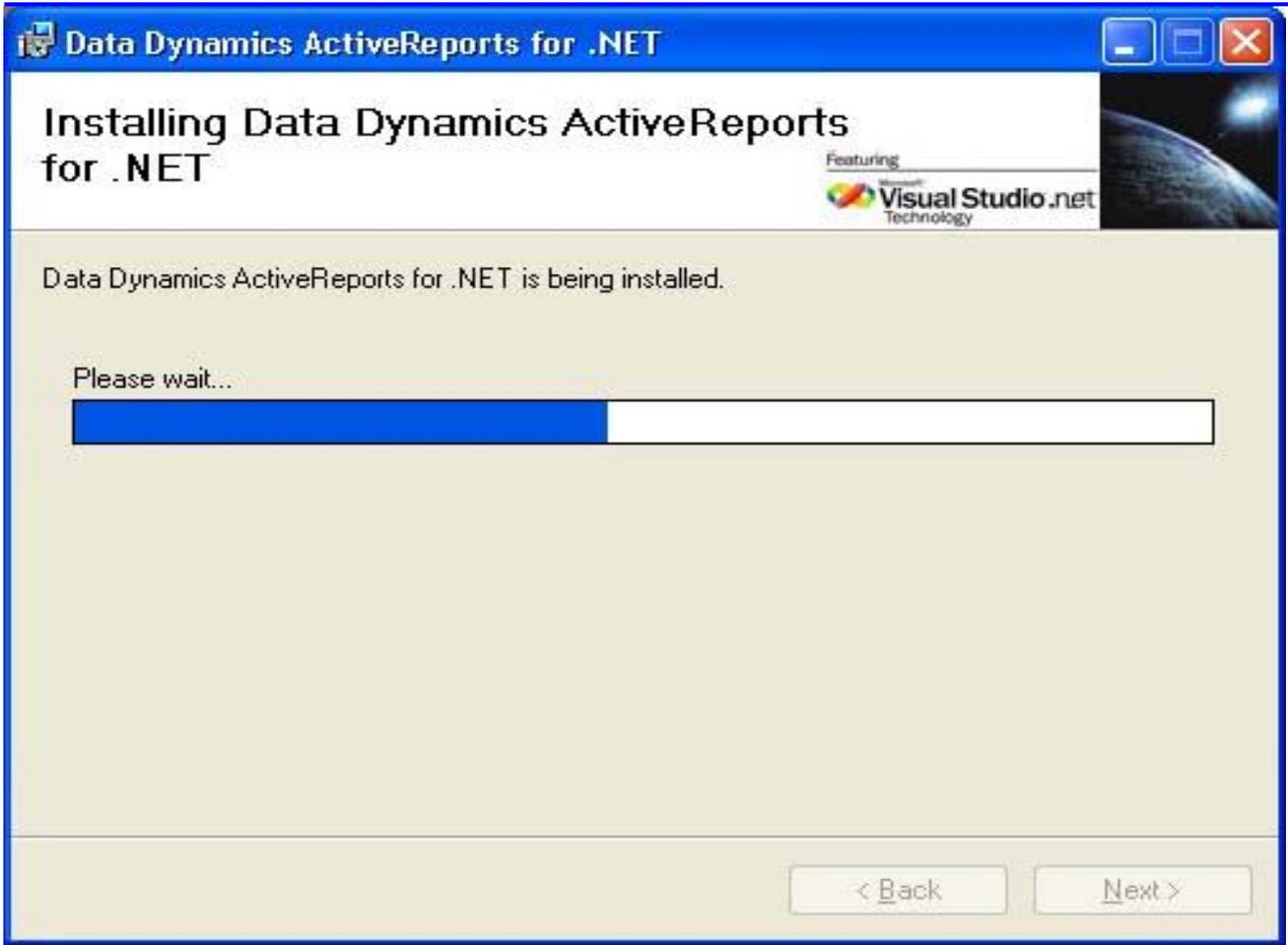
الشكل (0-0) يمثل شاشة تثبيت IE Web Controls.

Active Report

We are using the Active Report for our application as report engine. Data Dynamic Company provides this powerful & easy to use tool for .net Developers.

Installation is easy & will run smoothly. Below is a snapshot for setup process

نقوم بتثبيت محرر التقارير (**Active Report**)، وعملية تثبيته سلسة وبسيطة، حيث نقوم باختيار الملف المسؤول عن تثبيت الأكتيف ريبورت من القرص المدمج وأثناء التثبيت يُبقي على جميع الخيارات الافتراضية كما في الشكل (٦-٥).

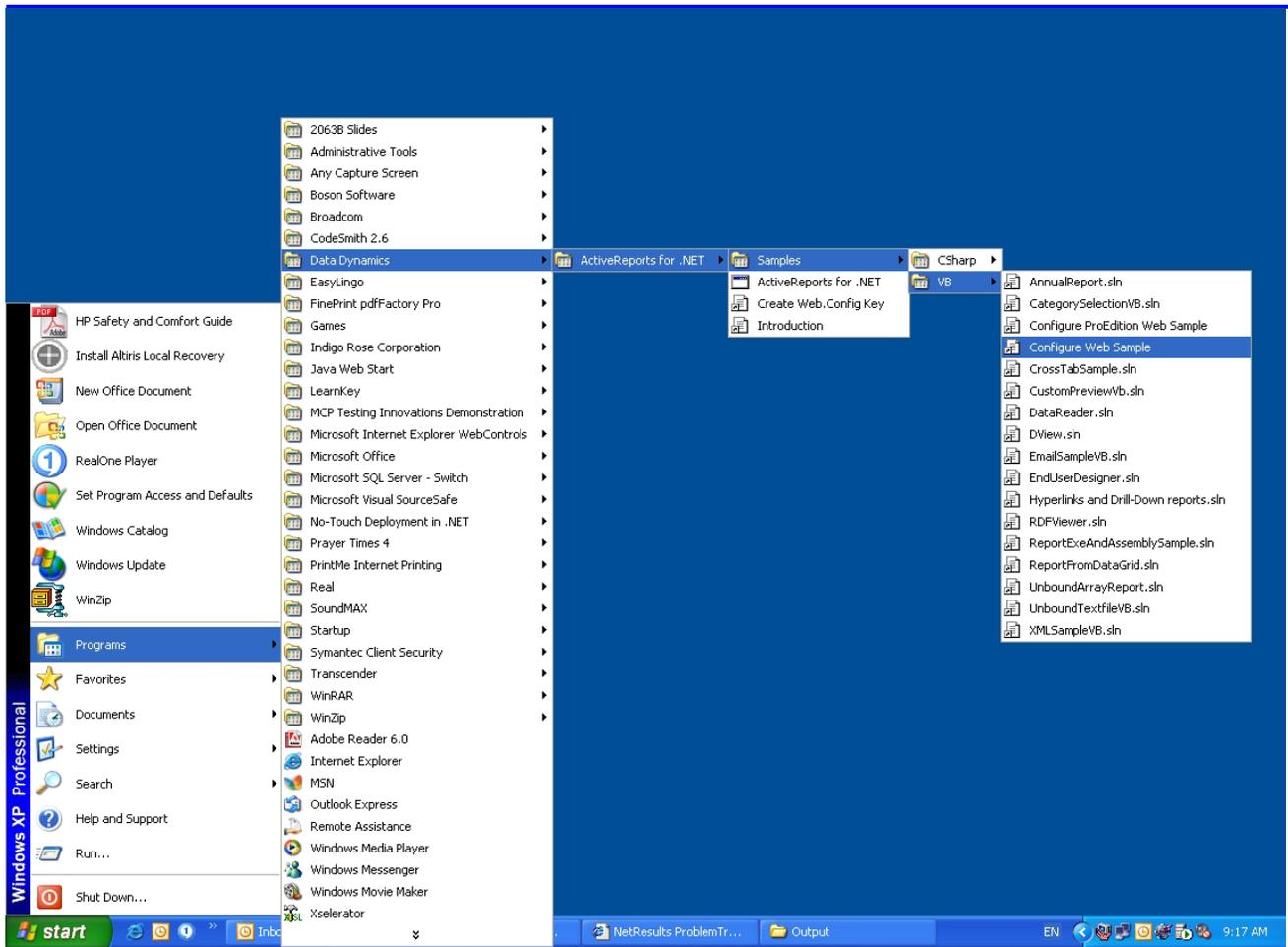


الشكل (٦-٥) يمثل شاشة تثبيت Active Report

After the finish of Active Report installation, there is a simple process you have to do, it is very important. Start → Programs → Data Dynamics → Active Reports for .Net → Samples → VB → Configure Web Sample.

بعد الانتهاء من تثبيت الأكتيف ريبورت يجب القيام بإعداده كالتالي كما في الشكل (V-0) اذهب إلى:

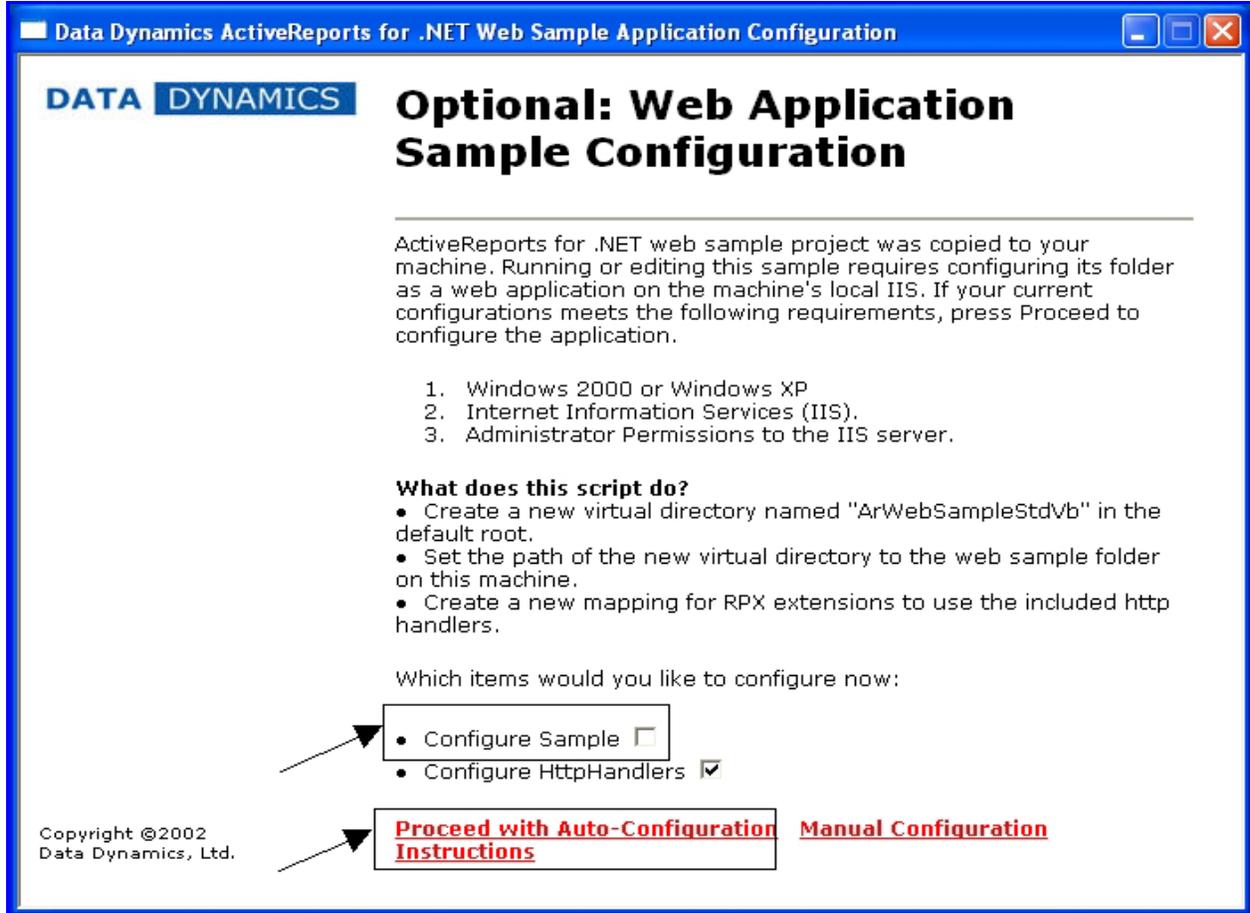
Start → Programs → Data Dynamics → Active Reports for .Net → Samples → VB → Configure Web Sample.



الشكل (V-0) يمثل شاشة إعداد Active Report

You see this screen, remove the check box for the option "Configure Sample", and check the option "Configure Http Handlers", then click "Proceed with Auto-Configuration Instructions".

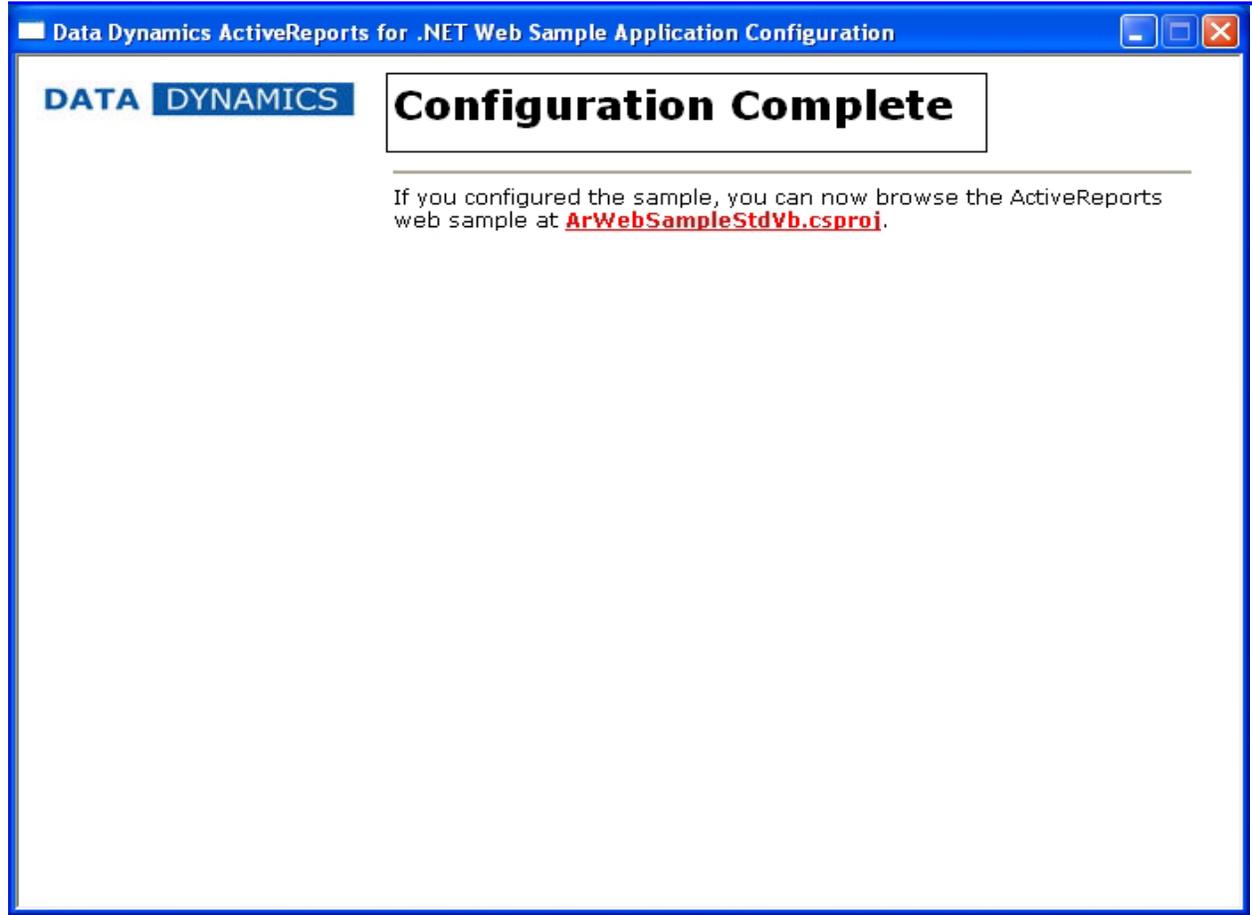
كما تشاهد في الصورة قم بإزالة إشارة (✓) من الخيار (Configure Sample)، وقم باختيارها للخيار (Proceed with Auto-Configuration Instructions) ثم قم باختيار (Configure Http Handlers) كما تشاهد في الشكل (٨-٥).



الشكل (٨-٥) يبين الإعدادات الواجب اتباعها.

Finish successfully.

تظهر الشاشة في الشكل (9-0) للدلالة أن الإعداد تم الانتهاء منه بالشكل الصحيح.



الشكل (9-0) يمثل دلالة أن الإعدادات تم الانتهاء منها بالشكل الصحيح.

HGS.net Application Installation

After you finish every prerequisite, now you can install HGS.net. It will be divided into two stages:

- 🟢 Deploy Database.
- 🟢 Deploy Web Application.

For the database, you will run the application "DeployHGSDb.exe". It will be easy installation process. As below.

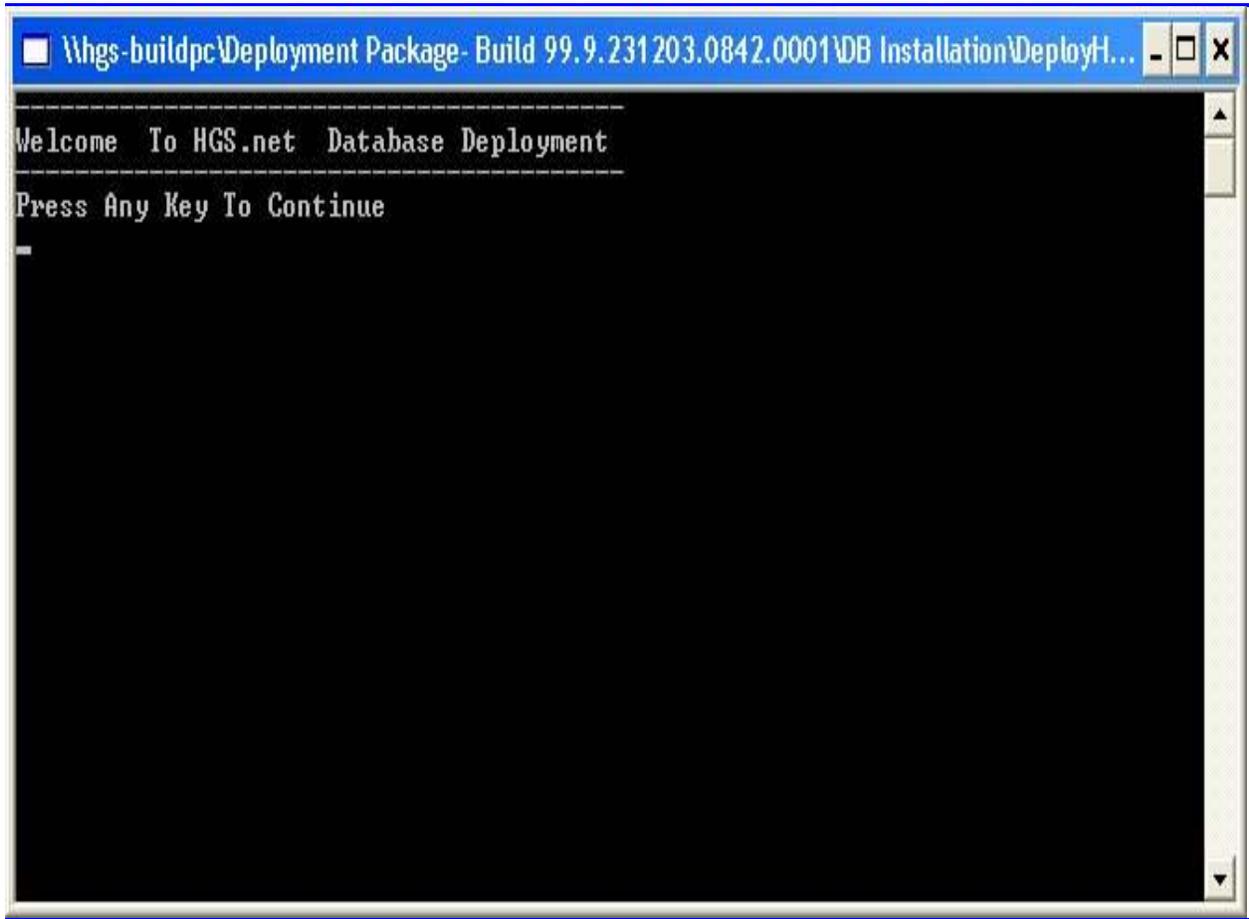
بعد إتمام تثبيت جميع المتطلبات السابقة، تستطيع الآن تثبيت حزمة حاسب للأنظمة الحكومية وعملية التثبيت تقسم إلى قسمين:

١. تثبيت قاعدة البيانات للنسخة.
٢. تثبيت التطبيق.

وستناول كل منها بالتفصيل:

أولاً: تثبيت قاعدة البيانات للنسخة:

لتنصيب قاعدة البيانات يجب تشغيل الملف (**DeployHGSDb.exe**). وعملية تنصيبه سهلة جدا كما في الشكل (١-٠).

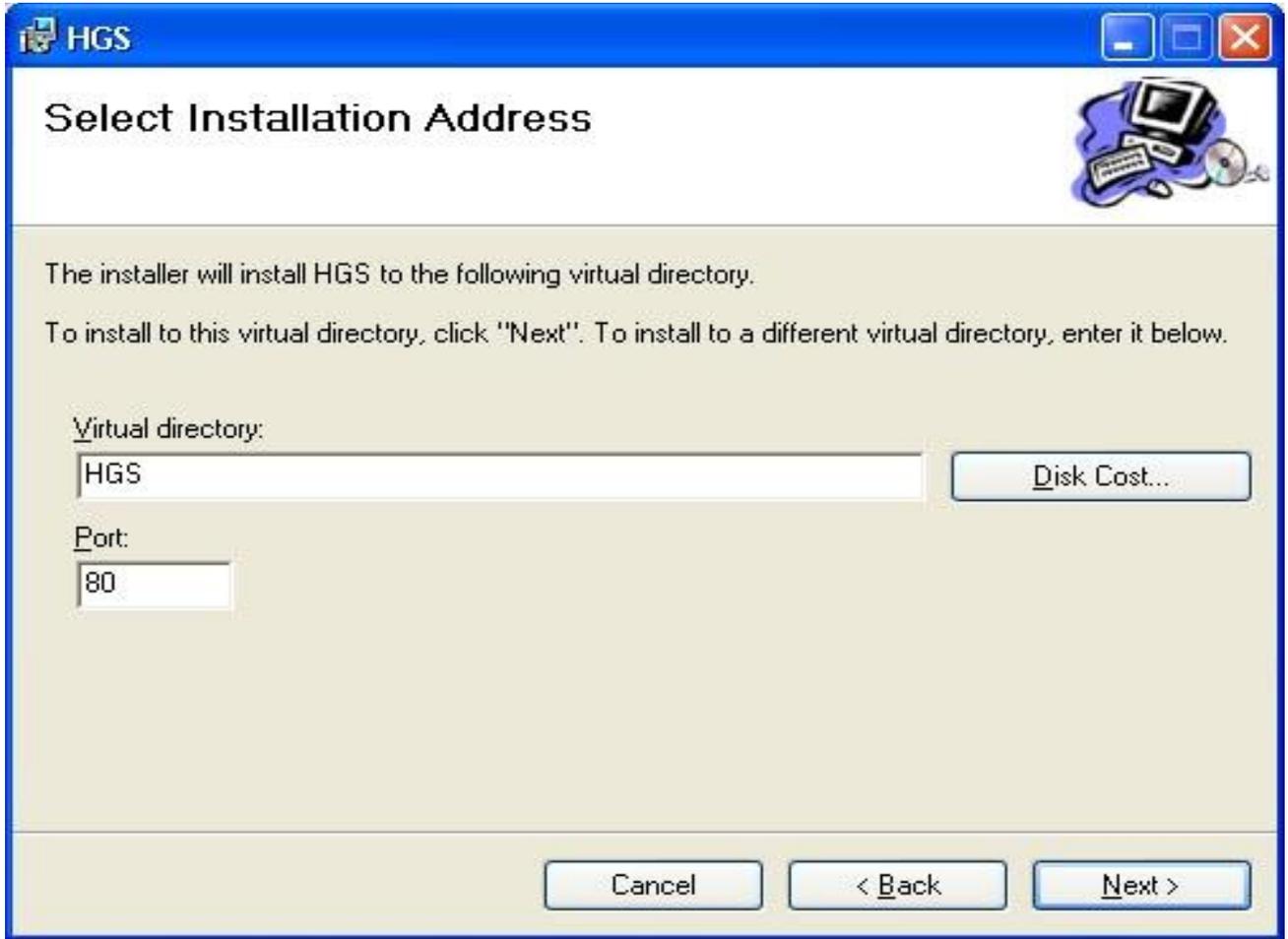


الشكل (١-٠) يمثل عملية تنصيب قاعدة البيانات.

For the HGS.net web application you will run the application "HGS.msi". Also, it's easy process. As below

ثانياً: تثبيت التطبيق:

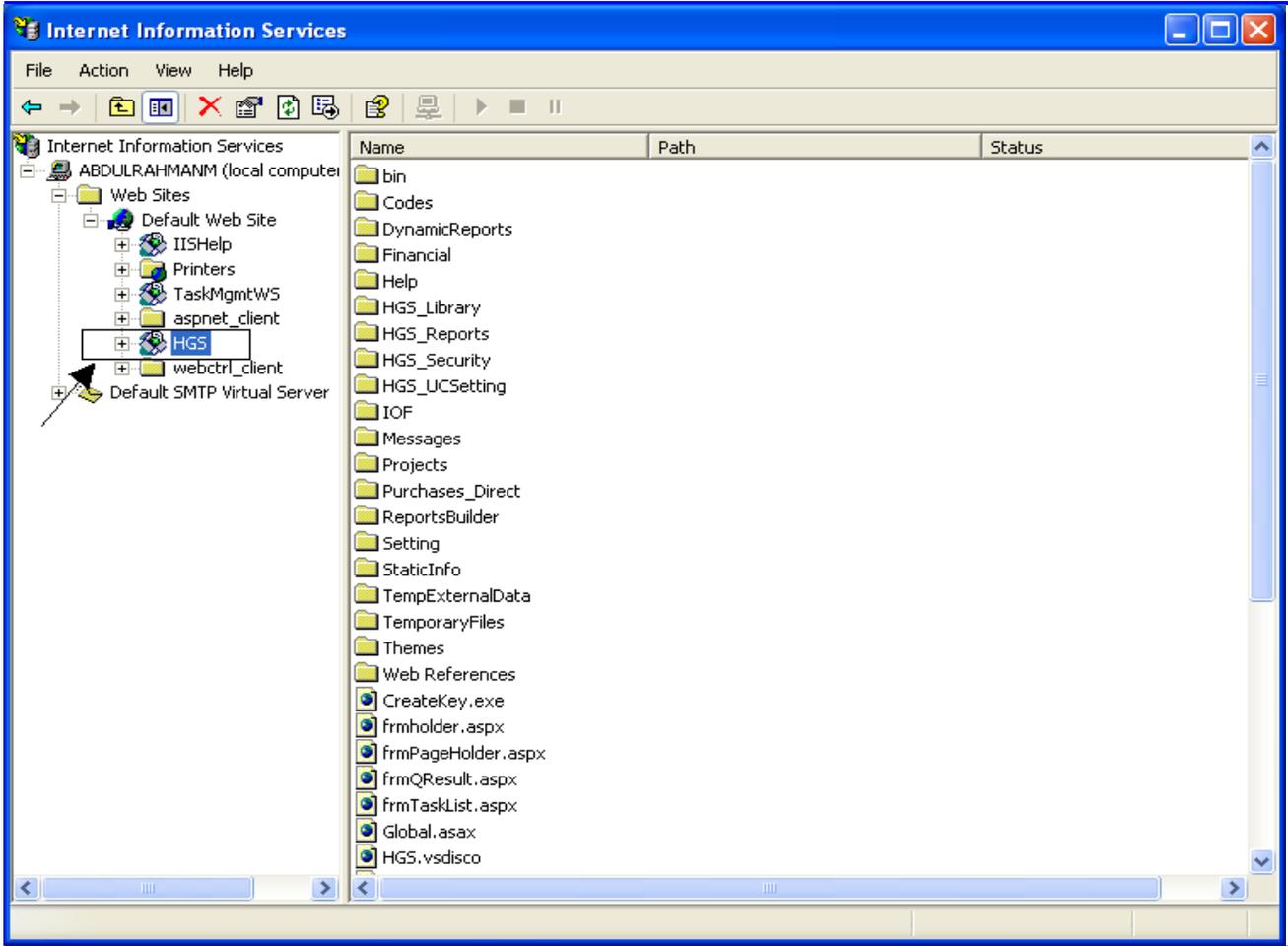
من اجل تثبيت التطبيق نقوم بتشغيل الملف (**HGS.msi**). وايضاً عملية تثبيته سهلة وبسيطة كما في الصورة في الشكل (11-0).



الشكل (11-0) يمثل عملية تثبيت التطبيق.

Now, after you finish this process you can run HGS.net Application. You can check it, if the installation is correctly completed by checking the IIS, you must see the HGS application resides on the left panel. As below:

بعد الانتهاء من هذه العمليات لتثبيت حزمة حاسب دون نت (**HGS.Net**) تستطيع تشغيل النظام. علما انه يمكن التأكد أن تثبيت التطبيق تم بشكل صحيح من خلال (**IIS**). حيث يجب أن يكون هناك أيقونة باسم **HGS** موجودة على الشريط الشجري في يسار الشاشة كما في الشكل (١٢-٠).



الشكل (١٢-٠) يمثل شاشة (Internet Information System IIS).

Now you run the application by typing in the IE browser Address bar the URL

`http:// [IIS Server name]/ HGS`

والآن يمكن تشغيل التطبيق عن طريق كتابة (**http:// [IIS Server name] / HGS**) في شريط العنوان داخل متصفح الإنترنت (إنترنت اكسبلورر).

خريطة التثبيت لحزمة حاسب

الخريطة المفترضة للتثبيت هي كالتالي:

- اسم السيرفر الخاص بـ (Domain Controller & Active Directory) هو (My domain)
- اسم (IIS Machine) هو (My Web Server)
- اسم سيرفر قاعدة البيانات (SQL) هو (My Db Server)

Installation Map:

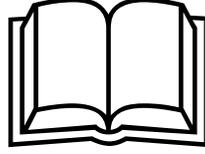
This map assumes the following:

- Domain Controller & Active Directory server name is: My domain.
- IIS Machine name: My Web Server.
- SQL Server name: My Db Server.

الجدول التالي يوضح ما يتم إنزاله على السيرفر وما يتم إنزاله على جهاز المستخدم:

Application (اسم التطبيق)	Must Installed On Server (السيرفر)	User (المستخدم)
Internet Information Services (IIS)	My Web Server	-
SQL Server 2000	My Db Server	-
.net Framework 1.0	My Web Server	-
IE Web Controls	My Web Server	-
Active Reports for .net	My Web Server	-
Internet Explorer 6.0 & up	My Web Server	Every user will use the application
Tree Control	My Web Server	-
HGS.NET	My web server	-
HGC	My web server	-
Authentication Controller	My web server	-
أنظمة الحزمة (المالي، الاتصالات... إلخ)	My web server	-

﴿ تم بحمد الله تعالى ﴾



© جميع الحقوق محفوظة
للشركة التطبيقية لخدمات الحاسب الآلي (حاسب)

يحتوي هذا الدليل على معلومات خاصة محمية بواسطة حقوق الطبع والنشر ولا يمكن استخراج أية نسخة فوتوغرافية أو غيرها عن جزء من هذا الدليل دون الحصول على الموافقة الخطية المسبقة من الشركة التطبيقية لخدمات الحاسب الآلي (حاسب).

لمزيد من المعلومات يرجى الاتصال بـ:

الشركة التطبيقية لخدمات الحاسب الآلي
شارع العليا العام - مجمع الموسى
الرياض - المملكة العربية السعودية

☎ : ٤٦٥١٧٠٠

📠 : ٤٦٥٦٤٦٨ / ٢١٧١٢١٠

✉ : ٥٦٦٠ الرياض ١١٥٦٤

🌐 : <http://www.hasib.com.sa>